



OSNOVNA ŠKOLA
KRALJA TOMISLAVA
NAŠICE

OSNOVNA ŠKOLA KRALJA TOMISLAVA, NAŠICE

Ovdje rastemo s krunom znanja
i *srcem* kralja!



Zajednički roditeljski sastanci

Kolovoz i rujan 2026.

Dnevni red:

1. Kućni red škole
2. Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi
3. Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima
4. Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera
5. Elementi i kriteriji za ocjenu vladanja

1. Kućni red škole

- Parkiranje i vožnja u dvorištu škole nije dozvoljena osim za dostavna vozila i vozila s posebnom dozvolom.
- U slučaju neophodnog ulaska vozila u dvorište škole, roditelji su dužni unaprijed o tome obavijestiti razrednike (npr. dovoz učenika do ulaza radi smanjene mogućnosti kretanja).

- Sva ulazna vrata će biti zaključana tijekom cijelog radnog vremena izuzev 30 minuta prije početka nastave te 15 minuta nakon završetka nastave, **dolazak roditelja te vanjskih posjetitelja dozvoljen je isključivo uz prethodnu najavu.**
- Svi posjetitelji koji nisu radnici ili učenici školske ustanove moraju biti evidentirani i u pratnji radnika školske ustanove upućeni na dogovoreno mjesto i ispraćeni iz školske ustanove.

- Roditelji mogu razgovarati s razrednikom i ostalim učiteljima Škole u ranije dogovorenim terminima informacija za roditelje.
- O terminima informativnih razgovora razrednik upoznaje učenike i roditelje na početku školske godine.
- Termini informativnih razgovora objavljeni su na mrežnim stranicama Škole.
- Svi koji dolaze na informativne razgovore dužni su se prethodno najaviti razrednicima koji će o tome obavijestiti predmetne učitelje.

- U prostoru Škole zabranjeno je:
 - oštećivanje i uništavanje zgrade i inventara Škole pisanjem, penjanjem i slično
 - trčanje, osim u prostoru školske sportske dvorane
 - bacanje izvan koševa za otpatke papira, žvakaćih guma i slično
 - unošenje i konzumiranje alkohola i narkotičnih sredstava
 - pušenje
 - unošenje oružja i drugih sredstava kojima se narušava sigurnost u školi.

- Učenici mogu boraviti u Školi u vrijeme koje je određeno za nastavu i ostale oblike odgojno obrazovnog rada.
- Učenik je dužan doći u Školu najkasnije 10 minuta prije početka nastave, a napustiti Školu najkasnije 15 minuta nakon završetka školskih obveza.

- Učenik je dužan:
 - kulturno se ponašati za vrijeme boravka u Školi i izvan nje
 - održavati čiste i uredne prostore Škole
 - nakon dolaska u Školu odjevne predmete i osobne stvari odložiti na mjesto određeno za tu namjenu
 - nositi potreban pribor za nastavu te opremu za nastavu Tjelesne i zdravstvene kulture
 - mirno ući u učionicu najmanje pet minuta prije početka nastave i pripremiti se za rad
 - uljudno se odnositi prema učenicima, učiteljima i drugim radnicima Škole.
- Učenik je dužan dolaziti u Školu uredan i u primjerenoj odjeći i obući te se preobuti u čistu i suhu obuću u slučaju lošeg vremena.

- Tijekom nastave učenici ne smiju razgovarati, šaptati, dovikivati se, prepirati i šetati po razredu.
- Ukoliko učenik ometa nastavu postupit će se prema Pravilniku o pedagoškim mjerama.
- Učenici imaju pravo na veliki odmor i male odmore između nastavnih sati. Mali odmor traje pet minuta, a veliki odmor do 15 minuta.
- Za vrijeme malih odmora učenici ne smiju napuštati zgradu, a za vrijeme velikog odmora i lijepog vremena mogu boraviti u okolišu Škole.
- **Strogo je zabranjeno za vrijeme odmora odlaziti izvan okoliša Škole.**

- Škola nije odgovorna za nestanak stvari i novca učenika za vrijeme njihova boravka u Školi.
- Učenici ne smiju nositi u školu mobitele i slične uređaje bez prethodnog odobrenja Učiteljskog vijeća.
- U slučaju donošenja mobitela i sličnih uređaja u školu bez prethodnog odobrenja Učiteljskog vijeća, isti će biti oduzeti učeniku i pohranjeni na sigurno mjesto do dolaska roditelja u školu.
- Hranu iz školske kuhinje učenici konzumiraju isključivo u blagovaonici Škole ili za to namijenjenom prostoru Škole.

- Knjige posuđene u knjižnici učenik je obvezan čuvati i neoštećene pravodobno vratiti na način propisan Pravilnikom o radu školske knjižnice.
- Učenici su odgovorni za štetu koju učine na imovini Škole prema općim propisima obveznog prava.

- Učenci putnici dužni su mirno i u tišini čekati autobuse na svojim stajalištima prije dolaska u Školu te prije odlaska iz Škole.
- Prije ulaska u autobus učenci moraju stati u red te u autobus ući mirno i bez guranja.
- Zabranjeno je svako oštećivanje i uništavanje autobusnih stajališta te prostora i inventara autobusa.
- Učenci se prema vozačima autobusa moraju uljudno ponašati.

- Učenik koji postupi suprotno odredbama ovoga Pravilnika, odgovoran je prema općim aktima Škole te prema Pravilniku o pedagoškim mjerama.
- Osobu koja za vrijeme boravka u Školi krši unutarnji red, dežurni radnik, učitelj ili ravnatelj udaljit će iz prostora Škole te, po potrebi, pozvati policiju.

2. Pravilnik o načinih, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi

NN 112/10, 82/19, 43/20, 100/21

Vrednovanje

- Vrednovanje je **sustavno** prikupljanje podataka u procesu učenja.
- Tri pristupa vrednovanju:
 - **vrednovanje za učenje:**
 - služi unapređivanju i planiranju budućeg učenja,
 - ne rezultira ocjenom, nego kvalitativnom povratnom informacijom,
 - **vrednovanje kao učenje:**
 - podrazumijeva aktivno uključivanje učenika u proces vrednovanja te razvoj učeničkog autonomnog i samoreguliranog pristupa učenju,
 - ne rezultira ocjenom, nego kvalitativnom povratnom informacijom,
 - **vrednovanje naučenog:**
 - ocjenjivanje razine postignuća učenika,
 - rezultira ocjenom.

Provjeravanje

- Provjeravanje je procjena postignute razine ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda, kompetencija i očekivanja u nastavnome predmetu ili području i drugim oblicima rada u školi tijekom školske godine.

Uvodno ili inicijalno provjeravanje

- Na početku nastavne godine učitelj **može** provesti uvodno ili inicijalno provjeravanje u svrhu uvida u postignutu razinu kompetencija učenika u pojedinom razrednom odjelu i nastavnom predmetu.
- Rezultat se upisuje u bilješke o praćenju učenika i ne ocjenjuje se brojčano.

Usmeno provjeravanje

- svi usmeni oblici provjere postignute razine kompetencija ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda učenika koji rezultiraju ocjenom,
- provodi se **kontinuirano** tijekom cijele godine,
- može se provoditi na svakom satu bez obvezne najave,
- **ne smije trajati dulje od 10 minuta po učeniku,**
- **u danu kada piše pisanu provjeru, učenik može biti usmeno provjeravan samo iz jednog nastavnog predmeta, odnosno iz dva predmeta ako taj dan nema pisanu provjeru**
- datum usmene provjere mora biti upisan u rubriku bilježaka.

Pisano provjeravanje

- svi oblici provjere koji rezultiraju ocjenom učenikovog pisanog uratka,
- provode se **kontinuirano** tijekom nastavne godine,
- **učitelj mora najaviti pisanu provjeru** učenicima te ih obavijestiti o opsegu sadržaja i odgojno-obrazovnim ishodima koji će se provjeravati i načinu provođenja pisane provjere,
- učitelj mora najaviti pisanu provjeru **najmanje 14 dana** prije provjere te termin upisati u Razrednu knjigu,
- **u jednom danu učenik može pisati najviše jednu pisanu provjeru, a u jednom tjednu najviše četiri pisane provjere,**
- iznimno: pisane provjere sa svrhom vrednovanja za učenje ili vrednovanja kao učenja nije potrebno najavljivati.

Zaključna ocjena iz nastavnog predmeta

- rezultat **ukupnog** procesa vrednovanja tijekom nastavne godine,
- **ne mora proizlaziti iz aritmetičke sredine upisanih ocjena**, osobito ako je učenik pokazao napredak u drugom polugodištu.

Prava i obveze učenika

- Učenik ima pravo znati elemente vrednovanja, planirane metode, načine i postupke vrednovanja od svakog učitelja za svaki nastavni predmet.
- Učenik je dužan pridržavati se svih pravila koja se odnose na načine i postupke vrednovanja te na pravila ponašanja u školi.
- Ukoliko se učenik ne pridržava pravila, učitelj može predložiti određenu pedagošku mjeru razredniku.

Prava i obveze roditelja

- Roditelj ima pravo znati elemente vrednovanja, kao i planirane metode, načine i postupke vrednovanja za svaki nastavni predmet.
- O metodama, načinima i postupcima vrednovanja i ocjenjivanja roditelje informira razrednik na roditeljskim sastancima i individualnim informativnim razgovorima.
- Roditelj je dužan redovito dolaziti na roditeljske sastanke i individualne informativne razgovore s razrednikom.
- Roditelj ima pravo uvida u pisane i druge radove i ocjene djeteta na organiziranim individualnim informativnim razgovorima s razrednikom ili predmetnim učiteljem.

Prava i obveze roditelja

- Roditelj ima pravo izvijestiti ravnatelja ako mu razrednik ili predmetni učitelj odbija dati pravodobne i potrebne obavijesti o uspjehu njegovoga djeteta.
- Roditelj ima pravo na pisane i usmene predstavke (primjedbe, komentare i sugestije) o vrednovanju učenika koje podnose ravnatelju i/ili vijeću roditelja.
- U posljednja dva tjedna prije završetka nastavne godine ne organiziraju se roditeljski sastanci i individualni informativni razgovori.

Razrednik je dužan:

- na prvom roditeljskome sastanku informirati roditelje o odredbama ovoga Pravilnika, a na prvome nastavnome satu učenike,
- tijekom nastavne godine održati **najmanje tri roditeljska sastanka** na kojima daje pregled razrednih postignuća u prethodnome razdoblju, informira roditelje o aktivnostima u razrednome odjelu te osigurava razmjenu informacija između roditelja i učitelja, stručne službe i ravnatelja,
- jednom tjedno organizirati individualni informativni razgovor za roditelje na kojemu izvješćuje roditelja o postignutim razinama kompetencija ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda njegovoga djeteta kroz sve nastavne predmete, izostancima i vladanju.

3. Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima 2024.

DEFINICIJA NASILJA

- Nasiljem među djecom i mladima smatra se svako namjerno fizičko ili psihičko nasilno ponašanje među djecom i mladima učinjeno s ciljem povrjeđivanja, a koje se, neovisno o mjestu izvršenja, može razlikovati po obliku, težini, intenzitetu i vremenskom trajanju i koje uključuje ponavljanje istog obrasca i održava neravnotežan odnos snaga (jači protiv slabijih ili grupa protiv pojedinca).

VRŠNJAČKI SUKOB

- Ne postoje elementi navedeni za nasilništvo; djeca ne inzistiraju da mora biti po njihovom pod svaku cijenu; mogu dati razloge zašto su u sukobu; ispričavaju se ili prihvate rješenje da nitko nije pobijedio; mogu promijeniti temu i otići iz situacije.

Nasiljem među djecom i mladima smatra se osobito:

- namjerno uzrokovani fizički napad kao i pokušaj fizičkog napada u bilo kojem obliku, primjerice udaranje, guranje, gađanje, šamaranje, čupanje, zaključavanje, napad različitim predmetima, pljuvanje i slično bez obzira je li kod napadnutog djeteta nastupila tjelesna povreda

Nasiljem među djecom i mladima smatra se osobito:

- psihičko i emocionalno nasilje prouzročeno opetovanim ili trajnim negativnim postupcima od strane jednog djeteta ili više djece.
- Negativni postupci su: ogovaranje, nazivanje pogrdnim imenima, ismijavanje, zastrašivanje, izrugivanje, namjerno zanemarivanje i isključivanje iz skupine kojoj pripada ili isključivanje i zabranjivanje sudjelovanja u različitim aktivnostima s ciljem nanošenja patnje ili boli, širenje glasina s ciljem izolacije djeteta od ostalih učenika, oduzimanje stvari ili novaca, uništavanje ili oštećivanje djetetovih stvari, ponižavanje, naređivanje ili zahtijevanje poslušnosti ili na drugi način dovođenje djeteta u podređeni položaj, kao i sva druga ponašanja počinjena od djeteta i mlade osobe (unutar kojih je i spolno uznemiravanje i zlostavljanje) kojima se drugom djetetu namjerno nanosi fizička i duševna bol ili sramota

Nasiljem među djecom i mladima smatra se osobito:

- oponašanje djece s teškoćama u razvoju po određenim karakteristikama, primjerice:

oponašanje hoda, govora, tjelesnih karakteristika uzrokovanih invaliditetom i drugi ponižavajući gestikulirajući pokreti koji upućuju na intelektualno, mentalno ili osjetilno oštećenje.

Nasiljem među djecom i mladima smatra se osobito:

- Nasilje među djecom i mladima smatra se i elektroničko nasilje (cyberbullying) kao oblik komunikacijske aktivnosti sa svim elementima verbalnog, socijalnog ili psihološkog nasilja kroz uporabu interneta, e-mailova, web stranica, blogova, videa ili mobilnih telefona i koja služi kako bi se neko dijete ponizilo, zadirkivalo, prijetilo mu se ili ga se teroriziralo na neki drugi način.
- Cilj elektroničkog nasilja uvijek je povrijediti, uznemiriti ili na bilo koji drugi način naštetiti djetetu, bilo u obliku tekstualnih ili video poruka, fotografija, poziva ili neugodnih komentara. Može ga činiti jedna osoba ili grupa djece.

Elektroničko nasilje obuhvaća:

- slanje anonimnih poruka neprimjerenog sadržaja i korištenje govora mržnje
- poticanje grupnog govora mržnje i verbalnog nasilja na društvenim mrežama
- širenje nasilnih i uvredljivih komentara o drugoj djeci i mladima
- vrijeđanje i davanje pogrdnih imena
- kreiranje internetskih stranica (blogova) koje sadrže priče, crteže, slike i šale na račun druge djece i mladih
- slanje tuđih fotografija te traženje ostalih da ih procjenjuju po određenim karakteristikama
- fotografiranje i snimanje djece s određenim karakteristikama (primjerice invaliditetom) s ciljem njihova izrugivanja

Elektroničko nasilje obuhvaća:

- otkrivanje osobnih informacija o drugima i stavljanje na društvene mreže bez dozvole
- „provaljivanje“ u tuđe e-mail adrese
- slanje zlobnih i neugodnih sadržaja drugima
- prijetnje smrću i druge prijetnje
- izlaganje neprimjerenim sadržajima
- spolno uznemiravanje i spolno mamljenje
- i sve druge oblike elektroničke komunikacija s elementima nasilja među djecom i mladima.

POSTUPANJE NADLEŽNIH TIJELA

- Odgoj i obrazovanje
- Socijalna skrb
- Pružatelji zdravstvene zaštite
- Policija
- Pravosuđe
- Organizacije civilnog društva
- Mediji

- PREVENCIJA NASILJA

4. Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN 94/15, 3/17, 22/26)

- Ovim pravilnikom propisuju se kriteriji za izricanje pedagoških mjera učenicima osnovnih i srednjih škola.
- Svrha izricanja pedagoške mjere je da se njezinim izricanjem utječe na promjenu ponašanja učenika kojem je mjera izrečena te da bude poticaj na odgovorno i primjereno ponašanje drugim učenicima.
- Pedagoške mjere trebaju potaknuti učenike na preuzimanje odgovornosti i usvajanje pozitivnog odnosa prema školskim obvezama i okruženju.

- Pedagoške mjere izriču se zbog NEPRIHVATLJIVIH PONAŠANJA:
povrede dužnosti,
neispunjavanja obveza,
nasilničkog ponašanja i
drugih neprimjerenih ponašanja
- Pedagoške mjere za koje se utvrđuju kriteriji u osnovnoj školi su:
opomena,
ukor,
strogi ukor i
preseljenje u drugu školu,

- Pedagoške mjere izriču se prema težini neprihvatljivog ponašanja.
- Neprihvatljiva ponašanja na temelju kojih se izriču pedagoške mjere podijeljena su ovisno o težini na:
 - lakša – opomena
 - teža – ukor
 - teška – strogi ukor
 - osobito teška – preseljenje u drugu školu

- Lakšim neprihvatljivim ponašanjima smatra se:
 - ometanje odgojno-obrazovnog rada (npr. izazivanje nereda, stvaranje buke, pričanje nakon usmene opomene učitelja/nastavnika ili dovikivanje tijekom odgojno-obrazovnog rada);
 - onečišćenje školskoga prostora i okoliša (npr. bacanje smeća izvan koševa za otpatke);
 - oštećivanje imovine u prostorima škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad nanošenjem manje štete (npr. šaranje, urezivanje u namještaj);

- Lakšim neprihvatljivim ponašanjima smatra se:
 - nedopušteno korišćenje informacijsko-komunikacijskih uređaja u svim prostorima osnovne škole osim u edukativne, zdravstvene i druge svrhe uz odobrenje škole;
 - poticanje drugih učenika na lakša neprihvatljiva ponašanja;
 - uznemiravanje učenika ili radnika škole odnosno druge aktivnosti koje izazivaju nelagodu u drugih osoba, nakon što je učenik na to upozoren;
 - korišćenje nedopuštenih izvora podataka u svrhu prepisivanja.

- Težim neprihvatljivim ponašanjima smatra se:
 - ometanje odgojno-obrazovnoga rada na način da je onemogućeno njegovo daljnje izvođenje;
 - povreda dostojanstva druge osobe omalovažavanjem, vrijeđanjem ili širenjem neistina i glasina o drugome učeniku ili radniku škole;
 - nedopušteno korištenje informacijsko-komunikacijskih uređaja tijekom odgojno-obrazovnoga rada;
 - poticanje drugih učenika na teža neprihvatljiva ponašanja;
 - prikrivanje nasilnih oblika ponašanja drugih učenika;
 - korištenje ili zlouporaba podataka drugog učenika iz pedagoške dokumentacije;
 - kladjenje ili kockanje u prostorima škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;
 - prisvajanje tuđih stvari.

- Teškim neprihvatljivim ponašanjima smatra se:
 - izazivanje i poticanje nasilnog ponašanja (npr. prenošenje netočnih informacija koje su povod za nasilno ponašanje, skandiranje prije ili tijekom nasilnog ponašanja, snimanje događaja koji uključuje nasilno ponašanje i slična ponašanja);
 - nasilno ponašanje koje nije rezultiralo težim posljedicama;
 - krivotvorenje ispričnica ili ispitnih materijala;
 - neovlašteno korištenje tuđih podataka za pristup elektroničkim bazama podataka škole bez njihove izmjene;
 - krađa tuđe stvari;
 - poticanje grupnoga govora mržnje;
 - uništavanje službene dokumentacije škole;

- Teškim neprihvatljivim ponašanjima smatra se:
 - uništavanje službene dokumentacije škole;
 - prisila drugog učenika na neprihvatljivo ponašanje ili iznuda drugog učenika (npr. iznuđivanje novca);
 - unošenje ili konzumiranje psihoaktivnih sredstava, alkohola i droge te drugih tvari koje su zakonima zabranjeni u prostor škole ili na drugo mjesto gdje se održava odgojno-obrazovni rad;
 - dovođenje ili pomaganje prilikom dolaska neovlaštenim osobama koje su nanijele štetu osobama ili imovini u prostoru škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;

- Teškim neprihvatljivim ponašanjima smatra se:
 - namjerno uništavanje imovine nanošenjem veće štete u prostoru škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;
 - udaranje, sudjelovanje u tučnjavi i druga ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost samog učenika ili druge osobe, ali bez težih posljedica.

- Osobito teškim neprihvatljivim ponašanjima smatra se:
 - krivotvorenje pisane ili elektroničke službene dokumentacije škole;
 - objavljivanje materijala elektroničkim ili drugim putem, a koji za posljedicu imaju povredu ugleda, časti i dostojanstva druge osobe;
 - teška krađa odnosno krađa počinjena na opasan ili drzak način, obijanjem, provaljivanjem ili svladavanjem prepreka da se dođe do stvari;
 - **unošenje ili korištenje oružja ili opasnih predmeta u prostor škole ili na drugo mjesto gdje se održava odgojno-obrazovni rad;**
 - nasilno ponašanje koje je rezultiralo teškim emocionalnim ili fizičkim posljedicama za drugu osobu.

- Pedagoška mjera izriče se i zbog neopravdanih izostanaka s nastave.
- Izostanak s nastave, u slučaju pravodobnog zahtjeva roditelja, može odobriti:
 - učitelj za izostanak tijekom nastavnoga dana,
 - razrednik za izostanak do tri (pojedinačna ili uzastopna) radna dana,
 - ravnatelj za izostanak do sedam (uzastopnih) radnih dana,
 - učiteljsko vijeće za izostanak do petnaest (uzastopnih) radnih dana.
- RODITELJ može, više puta godišnje, opravdati izostanak svoga djeteta u trajanju DO TRI RADNA DANA, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenjem.
- Opravdanost izostanka s nastave zbog zdravstvenih razloga u trajanju duljem od tri radna dana uzastopno dokazuje se LIJEČNIČKOM ISPRIČNICOM.

- Izostanak učenika s nastave može se opravdati i odgovarajućom potvrdom nadležne institucije, ustanove ili druge nadležne fizičke ili pravne osobe (Ministarstvo unutarnjih poslova, sud, nadležni centar za socijalnu skrb, ustanova u koju je učenik uključen zbog pružanja pomoći ili dijagnostike, škola s umjetničkim programima, škola stranih jezika, učenički dom, sportski klub, kulturno-umjetničko društvo, kazalište u koje je učenik uključen, specijalistička ordinacija u kojoj je obavljen pregled ili dijagnostička pretraga i drugo), uključujući i e-potvrdu o narudžbi za pregled u zdravstvenoj ustanovi.
- Izostanak učenika s nastave u osnovnoj školi zbog izražavanja nezadovoljstva i protesta učenika ili roditelja smatra se izostankom iz stavka 6. ovog članka i ne može se opravdati.
- Ako osnovna škola ima informaciju da roditelji iz različitih razloga ne dopuštaju djetetu odlazak u školu, dužni su o tome obavijestiti nadležni područni ured Hrvatskog zavoda za socijalni rad.
- Načini opravdavanja izostanaka učenika i primjereni rok javljanja o razlogu izostanka uređuju se statutom škole.

- Pedagoška mjera **OPOMENE** izriče se **nakon drugog evidentiranog** lakšeg neprihvatljivog ponašanja ili u slučaju da je učenik neopravdano izostao više od 0,5% nastavnih sati od ukupnoga broja sati.
- Pedagoška mjera **UKORA** izriče se zbog težeg neprihvatljivog ponašanja ili u slučaju da je učenik neopravdano izostao više od 1% nastavnih sati od ukupnoga broja sati.
- Pedagoška mjera **STROGOG UKORA** za učenika osnovne škole izriče se zbog teškog neprihvatljivog ponašanja ili u slučaju da je učenik neopravdano izostao više od 1,5% nastavnih sati od ukupnoga broja sati.
- Pedagoška mjera **PRESELJENJA U DRUGU ŠKOLU** izriče se zbog osobito teškog neprihvatljivog ponašanja ili u slučaju da je učenik neopravdano izostao više od 2% nastavnih sati.

- Prije izricanja mjere učeniku se mora omogućiti **SAVJETOVANJE S ODGOJNO-OBRAZOVNIM RADNIKOM** te izjašnjavanje o činjenicama i okolnostima koje su važne za donošenje odluke o opravdanosti izricanja pedagoške mjere.
- Roditelj mora biti informiran o neprihvatljivom ponašanju, načinu prikupljanja informacija, prikupljenim informacijama koje su važne za donošenje odluke o izricanju pedagoške mjere.
- Mjera se može izreći i bez izjašnjavanja učenika ako se učenik bez opravdanoga razloga ne odazove pozivu razrednika ili druge ovlaštene osobe.
- Mjera se može izreći i bez informiranja roditelja, što je propisano stavkom 2. ovoga članka, ako se roditelj ne odazove ni pisanom pozivu na razgovor.

- Svako izricanje pedagoške mjere **TEMELJI SE NA BILJEŠKAMA IZ PEDAGOŠKE DOKUMENTACIJE** i/ili službenim bilješkama stručnih suradnika i/ili ravnatelja, a ako je potrebno i na mišljenjima drugih nadležnih institucija.
- Prije izricanja pedagoške mjere odgojno-obrazovni radnici škole dužni su međusobno se KONZULTIRATI, kontaktirati roditelja učenika, a ako je potrebno mogu se konzultirati i sa školskim liječnikom, drugim stručnjakom ili nadležnim centrom za socijalnu skrb radi upoznavanja osobina i mogućnosti učenika te uklanjanja uzroka koji sprečavaju ili otežavaju njihov pravilan razvoj kako bi se ublažili rizični i pojačali zaštitni čimbenici u razvoju učenika.

- Učeniku kojemu je već izrečena pedagoška mjera ponavlja se prethodno izrečena pedagoška mjera u slučaju neprihvatljivog ponašanja manje ili iste težine za koje mu još nije izrečena pedagoška mjera.
- Ista pedagoška mjera može se izreći najviše dva puta tijekom školske godine. U slučaju da se učenik ponovno neprihvatljivo ponaša, izriče se pedagoška mjera sljedeće težine.
- Učeniku kojemu je već izrečena jedna od pedagoških mjera izriče se sljedeća teža mjera u slučaju ponavljanja neprihvatljivog ponašanja za koje mu je već izrečena pedagoška mjera.
- O izricanju pedagoške mjere strogi ukor ili preseljenje u drugu školu učeniku osnovne škole, škola je dužna poslati obavijest nadležnom područnom uredu Hrvatskog zavoda za socijalni rad te zatražiti izvještaj o poduzetim radnjama kako bi ista mogla prilagoditi stručni rad s učenikom.

Statut Škole – Opravdavanje izostanaka

- Članak 100.
- Roditelj može, više puta godišnje, opravdati izostanak svog djeteta u trajanju DO TRI RADNA DANA, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenje izostanka.
- **Roditelj ili skrbnik učenika dužan je ISTI DAN ILI NAJKASNIJE SLJEDEĆI RADNI DAN izvijestiti osobno, telefonskim putem ili e-mailom razrednika o razlozima izostanka s nastave.**
- Opravdanost izostanka s nastave zbog zdravstvenih razloga u trajanju duljem od tri radna dana uzastopno dokazuje se liječničkom potvrdom.
- Izostanak učenika s nastave može se opravdati i odgovarajućom potvrdom nadležne institucije, ustanove ili druge nadležne fizičke ili pravne osobe uključujući i e-potvrdu o narudžbi za pregled u zdravstvenoj ustanovi

5. Elementi i kriteriji za ocjenu vladanja

Zakonski okvir

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
 - a) Prema članku 72. Zakona, učenici se ocjenjuju iz nastavnih predmeta i iz vladanja. Ocjena vladanja je opisna: uzorno, dobro i loše.
 - b) Člankom 73. propisano je da ocjenu vladanja utvrđuje razrednik, uz mišljenje razrednoga vijeća.
2. Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika
 - a) prava i obveze učenika,
 - b) prava i obveze roditelja i
 - c) prava i obveze razrednika.

- Svi učenici kreću u novu školsku godinu s dobrim vladanjem koje se tijekom godine mijenja u uzorno ili loše, a može ostati i dobro vladanje.
- Ocjena vladanja temelji se na bilješkama učitelja o ponašanju učenika i izrečenim pedagoškim mjerama.
- Pri primjeni Kriterija treba voditi računa o dobi učenika, njegovoj psihofizičkoj razvijenosti i osobinama, ranijem ponašanju, okolnostima koje utječu na učenikov razvoj, okolnostima u kojima se neprihvatljivo ponašanje dogodilo te drugim okolnostima.

Elementi:

1. Odnos prema učenju i radu
2. Odnos prema drugim učenicima
3. Odnos prema učiteljima i drugim zaposlenicima škole
4. Poštivanje školskih pravila
5. Odnos prema školskoj imovini i okolišu
6. Sudjelovanje u životu škole i razrednog odjela
7. Pedagoške mjere

1. Odnos prema učenju i radu

Uzorno	Dobro	Loše
• Redovito izvršava obveze, • odgovorno pristupa radu, • ne kasni na nastavu, • redovito nosi potreban pribor i opremu, • nema neopravdanih izostanaka.	• Povremeno ne izvršava obveze, • povremeno treba poticaj za rad, • povremeno kasni na nastavu ili ometa druge učenike i učitelje, • povremeno ne nosi pribor i opremu, • povremeno neopravdano izostaje s nastave do granice izricanja pedagoške mjere.	• Često ne izvršava obveze, • često se neodgovorno odnosi prema radu, • često kasni na nastavu te ometa druge učenike i učitelje, • često ne nosi pribor i opremu, • često neopravdano izostaje s nastave te mu je izrečena pedagoška mjera.

2. Odnos prema drugim učenicima

Uzorno	Dobro	Loše
• Ne ometa druge učenike u radu, • spreman je na suradnju s drugim učenicima, • ne izaziva sukobe i ne vrši nasilje nad drugim učenicima, • sukobe rješava na primjereni način, • redovito poštuje prava i različitosti te poštuje stavove i mišljenja drugih učenika, • redovito pomaže i brine o drugim učenicima.	• Povremeno ometa druge učenike u radu, • povremeno nije spreman na suradnju s drugim učenicima, • povremeno izaziva sukobe, ali ne vrši nasilje, • povremeno sukobe ne rješava na primjereni način, • povremeno ne poštuje prava i različitosti te stavove i mišljenja drugih učenika, • povremeno ne pomaže drugim učenicima ili ne sprječava nasilje.	• Često ometa druge učenike, • često nije spreman na suradnju s drugim učenicima, • često izaziva sukobe ili vrši nasilje nad drugim učenicima, • često sukobe ne rješava na primjereni način, • često ne poštuje prava i različitosti te stavove i mišljenja drugih učenika, • često ne pomaže drugim učenicima i ne pomaže u sprječavanju nasilja.

3. Odnos prema učiteljima i drugim zaposlenicima škole

Uzorno	Dobro	Loše
• Redovito se prema zaposlenicima i posjetiteljima škole ponaša pristojno i s poštovanjem, • sa svim zaposlenicima škole komunicira na primjeren način, • surađuje i izvršava postavljene zahtjeve.	• Povremeno se prema zaposlenicima i posjetiteljima škole ne ponaša pristojno i s poštovanjem, • povremeno sa zaposlenicima škole ne komunicira na primjeren način, • povremeno ne surađuje ili ne izvršava postavljene zahtjeve.	• Često se prema zaposlenicima i posjetiteljima škole ne ponaša pristojno i s poštovanjem, • često sa zaposlenicima škole ne komunicira na primjeren način, • često ne surađuje ili ne izvršava postavljene zahtjeve.

4. Poštivanje školskih pravila

Uzorno	Dobro	Loše
• Dosljedno poštuje Kućni red škole, školska i razredna pravila, • potiče druge učenike da se pridržavaju Kućnog reda, školskih i razrednih pravila.	• Povremeno krši odredbe Kućnog reda škole, školska i razredna pravila, • povremeno ne upozorava druge učenike na kršenje Kućnog reda škole, školskih i razrednih pravila.	• Često se ne pridržava Kućnog reda škole, školskih i razrednih pravila, • često potiče druge učenike na kršenje Kućnog reda škole, školskih i razrednih pravila.

5. Odnos prema školskoj imovini i okolišu

Uzorno	Dobro	Loše
• Čuva školsku imovinu i odgovorno se odnosi prema njoj, • svoje radno mjesto ostavlja čisto i uredno, • pridržava se ekoloških načela škole i odgovorno se odnosi prema školskom okolišu, • svojim ponašanjem daje primjer i potiče druge učenike na odgovorno ponašanje prema školskoj imovini i okolišu.	• Povremeno ne čuva školsku imovinu i neodgovorno se odnosi prema njoj, • povremeno svoje radno mjesto ne ostavlja čisto i uredno, • povremeno se ne pridržava ekoloških načela škole i povremeno se neodgovorno odnosi prema školskom okolišu, • povremeno svojim ponašanjem daje loš primjer drugim učenicima u ponašanju prema školskoj imovini i okolišu.	• Često se neodgovorno odnosi prema školskoj imovini, • često svoje radno mjesto ostavlja neuredno, • često se ne pridržava ekoloških načela škole i često se neodgovorno odnosi prema školskom okolišu, • često svojim ponašanjem potiče druge učenike na neodgovorno ponašanje prema školskoj imovini i okolišu.

6. Sudjelovanje u životu škole i razrednog odjela

Uzorno	Dobro	Loše
• Redovito se uključuje u aktivnosti u razredu i školi, • svojim ponašanjem doprinosi ugledu škole u svim prigodama, • svojim ponašanjem daje primjer svim učenicima kako se treba ponašati u školi i izvan nje (školski izleti, posjeti, vožnja školskim autobusom,...).	• Povremeno se uključuje u aktivnosti u razredu i školi, • povremeno svojim ponašanjem narušava ugled škole u različitim prigodama, • povremeno se neprimjereno ponaša u školi i izvan nje (školski izleti, posjeti, vožnja školskim autobusom,...).	• Često se ne uključuje u aktivnosti u razredu i školi, • Često svojim ponašanjem narušava ugled škole u različitim prigodama, • često se neprimjereno ponaša u školi i izvan nje (školski izleti, posjeti, vožnja školskim autobusom,...).

7. Pedagoške mjere

Uzorno	Dobro	Loše
Nema izrečenih pedagoških mjera ili su propusti pravodobno ispravljani.	Može imati blaže pedagoške mjere (opomene) uz vidljivo poboljšanje ponašanja.	Izrečene teže pedagoške mjere (ukor ili strogi ukor) ili izostanak promjene ponašanja nakon poduzetih mjera (opomene).

Izraz	Objašnjenje
Povremeno	Ponašanje se javlja s vremena na vrijeme, ali nije stalno.
Često	Ponašanje je prevladavajuće.

- Hvala na pozornosti!