



Osnovna škola
kralja Tomislava Našice

Godišnji plan i program rada škole

Školska godina 2023./2024.

Našice
2. listopada 2023.



SADRŽAJ

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI	4
2. PODACI O UVJETIMA RADA	5
2.1. PODACI O UPISNOM PODRUČJU	5
2.2. UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTORI	6
2.3. ŠKOLSKI OKOLIŠ	8
2.4. SPORTSKA DVORANA	8
2.5. NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	9
2.6. KNJIŽNI FOND ŠKOLSKE KNJIŽNICE	9
2.7. PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE	9
3. PRIKAZ IZVRŠITELJA POSLOVA U ŠKOLI	10
3.1. PODACI O UČITELJIMA RAZREDNE NASTAVE	10
3.2. PODACI O UČITELJIMA PREDMETNE NASTAVE	11
3.3. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA	13
3.4. PODACI O ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKOM OSOBLJU	13
3.5. PODACI O POMOĆNICIMA U NASTAVI	14
3.6. PODACI O PRIPRAVNICIMA	14
4. ORGANIZACIJA RADA	15
4.1. PODACI O UČITELJIMA I RAZREDNIM ODJELIMA	15
4.1.1. UČITELJI I RAZREDNI ODJELI RAZREDNE NASTAVE	15
4.1.2. RAZREDNICI I RAZREDNI ODJELI PREDMETNE NASTAVE	16
4.2. RAD S UČENICIMA S POSEBNIM POTREBAMA	17
4.2.1. POSEBNI RAZREDNI ODJELI	18
4.2.2. POSEBNA ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	18
4.3. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE	19
4.4. PODACI O DNEVNOJ I TJEDNOJ ORGANIZACIJI RADA	20
4.4.1. RASPORED SATI PREDMETNA NASTAVA	20
4.4.2. RASPORED ZVONA	21
4.4.3. RASPORED DEŽURSTVA UČITELJA	23
4.4.4. RASPORED DEŽURSTVA SPREMAČA	23
4.5. TJEDNA ZADUŽENJA	24
4.5.1. TJEDNA ZADUŽENJA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE	24
4.5.2. TJEDNA ZADUŽENJA UČITELJA PREDMETNE NASTAVE	25
4.5.4. TJEDNA ZADUŽENJA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA	27
4.5.5. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA ADMINISTRATIVNOG I TEHNIČKOG OSOBLJA	28
4.6. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA	29
4.6.1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA ZA RAZREDNU NASTAVU	29
4.6.2. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA ZA PREDMETNU NASTAVU	29
4.6.3. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA U POSEBNOM RAZREDNOM ODJELU	30
4.6.4. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA U POSEBNOJ ODGOJNO-OBRAZOVNOJ SKUPINI	30
5. IZBORNA NASTAVA	31
5.1. IZBORNA NASTAVA VJERONAUKA	31
5.2. IZBORNA NASTAVA INFORMATIKE	32
5.3. IZBORNA NASTAVA STRANOG JEZIKA	34
6. SLOVAČKI JEZIK I KULTURA	35
7. DOPUNSKA NASTAVA	37
7.1. DOPUNSKA NASTAVA U RAZREDNOJ NASTAVI	37

7.2. DOPUNSKA NASTAVA U PREDMETNOJ NASTAVI	38
8. DODATNA NASTAVA	39
8.1. DODATNA NASTAVA U RAZREDNOJ NASTAVI	39
8.2. DODATNA NASTAVA U PREDMETNOJ NASTAVI	40
9. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	41
9.1. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI U RAZREDNOJ NASTAVI	41
9.2. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI U PREDMETNOJ NASTAVI	42
10. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI	43
11. PLAN I PROGRAM ŠKOLSKIH EKSKURZIJA, IZLETA I IZVANUČIONIČKE NASTAVE	44
11.1. IZVANUČIONIČKA NASTAVA U RAZREDNOJ NASTAVI	44
11.2. IZVANUČIONIČKA NASTAVA U PREDMETNOJ NASTAVI	45
11.3. IZVANUČIONIČKA NASTAVA POSEBNIH RAZREDNIH ODJELA I ODGOJNO-OBRAZOVNIH SKUPINA	47
11.4. IZLETI I EKSKURZIJE UČENIKA	48
12. PROJEKTI ŠKOLE	49
13. PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE	51
14. PLAN ZDRAVSTVENE ZAŠTITE UČENIKA	55
15. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM	58
16. PLAN PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I USMJERAVANJA UČENIKA	62
17. PLAN RADA S DAROVITIM UČENICIMA	63
18. PLAN RAZVIJANJA KULTURNE I ČITALAČKE PISMENOSTI	65
19. PLANOVI I PROGRAMI RADA	67
19.1. PLAN I PROGRAM RADA UČITELJSKOG VIJEĆA	67
19.2. PLAN I PROGRAM RADA RAZREDNIH VIJEĆA	68
19.3. PLANOVI I PROGRAMI RADA STRUČNIH VIJEĆA	69
19.4. RAD ŠKOLSKIH TIMOVA	71
19.5. PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA	75
19.6. PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA	76
19.7. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA	77
19.8. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA	78
19.9. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA	81
19.10. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA	85
19.11. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA EDUKACIJSKOG REHABILITATORA – SOCIJALNOG PEDAGOGA	89
19.12. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA KNJIŽNIČARA	91
19.13. POSLOVI I RADNI ZADACI TAJNIKA	93
19.14. POSLOVI I RADNI ZADACI RAČUNOVOĐE	94
20. PLAN RADA UČENIČKE ZADRUGE TOMISLAV	96
21. ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO TOMISLAV	98

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole: **Osnovna škola kralja Tomislava**

Adresa škole: **Našice, Ulica Matice hrvatske 1**

Županija: **Osječko – baranjska**

Telefonski brojevi: **031 / 615 – 270**

Brojevi telefaksa: **031 / 617 – 851**

e - pošta: **ured@os-kralja-tomislava-na.skole.hr**

web: **<http://os-kralja-tomislava-na.skole.hr/>**

Broj učenika:	1. – 4. razred: 227	Broj razrednih odjela od 1. do 4. razreda: 18
	5. – 8. razred: 317	Broj razrednih odjela od 5. do 8. razreda: 16
	Posebni odjel: 15	Broj posebnih odjela: 2
	Odgojno-obrazovna skupina: 9	Broj odgojno-obrazovnih skupina: 2
	Ukupno: 568	Ukupno: 38

Broj područnih škola: 3

Broj djelatnika: 102

- a) broj učitelja razredne nastave: 18
- b) broj učitelja predmetne nastave: 42
- c) broj učitelja edukatora-rehabilitatora: 4
- d) stručnih suradnika: 4
- e) ostalih djelatnika: 34

Ravnatelj škole: Vlatka Zahirović, univ. spec.

Voditelj PŠ Markovac Našički: Slavka Đukić

Voditelj PŠ Velimirovac: Mirta Rilko

Voditelj PŠ Gradac: Iva Kapraljević

2. PODACI O UVJETIMA RADA

2.1. Podaci o upisnom području

Škola obavlja djelatnost u matičnoj školi u Našicama, Ulica Matice hrvatske 1 u 29 razrednih odjela te u područnim školama: PŠ Markovac Našički 4 razredna odjela, PŠ Velimirovac 4 razredna odjela te PŠ Gradac Našički 1 kombinirani razredni odjel.

Od školske godine 2011./2012. u školi su ustrojeni razredni odjeli za učenike koji se školuju po posebnom programu sukladno članku 7. i članku 12. Pravilnika o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (Narodne novine, broj 23/91.), odnosno članku 8. i članku 9. Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (Narodne novine, broj 24/15). Nastava se izvodi u dva posebna razredna odjela i dvije odgojno-obrazovne skupine.

Osnovna škola kralja Tomislava

Sjedište: Našice

a) za učenike od I. do IV. razreda:

- Našice - ulice: Antuna Mihanovića, Ulica Matice hrvatske, Zdravka Hermana, Ulica 21. rujna, Ivana Gorana Kovačića, Mavre Spitzera, dr. Ante Starčevića, Zlatka Balokovića, Hinka Juhna, Velebitska, Mosorska, Žrtava fašizma, Jakova Gotovca, Ferde Livadića, Ivana Zajca, Josipa Runjanina, Otona Ivekovića, Miroslava Kraljevića, Vlahe Bukovca, Adolfa Waldingera, Kralja Petra Krešimira IV, Dravska, Koranska, Savska, Bosutska, Ivana Mažuranića, Ruđera Boškovića, Josipa Jurja Strossmayera i dio Ulice braće Radića (od neparnog broja 87 i parnog broja 94, od raskrižja Ulica braće Radića i Tavanačke ceste prema Markovcu)

- Brezik Našički

- Lila

- Zoljan - ulice: Poljana, Donja Mala, Tajnovac, Štukino brdo

b) za učenike od V. do VIII. razreda:

- Našice - ulice: Antuna Mihanovića, Ulica Matice hrvatske, Zdravka Hermana, Ulica 21. rujna, Ivana Gorana Kovačića, Mavre Spitzera, dr. Ante Starčevića, Zlatka Balokovića, Hinka Juhna, Velebitska, Mosorska, Žrtava fašizma, Jakova Gotovca, Ferde Livadića, Ivana Zajca, Josipa Runjanina, Otona Ivekovića, Miroslava Kraljevića, Vlahe Bukovca, Adolfa Waldingera, Kralja Petra Krešimira IV, Dravska, Koranska, Savska,

Bosutska, Ivana Mažuranića, Ruđera Boškovića, Josipa Jurja Strossmayera i dio Ulice braće Radića (od neparnog broja 87 i parnog broja 94, od raskrižja Ulica braće Radića i Tavanačke ceste prema Markovcu)

- Brezik Našički
- Gradac Našički
- Markovac Našički
- Londžica - ulice: Mala Londžica, Velika Londžica, Marinović brdo
- Lila
- Velimirovac
- Zoljan - ulice: Poljana, Donja Mala, Tajnovac, Štukino brdo

Područna škola Markovac Našički

Upisno područje Markovac Našički za učenike I. - IV. razreda

Područna škola Velimirovac

Upisno područje Velimirovac: za učenike I. - IV. razreda

Područna škola Gradac Našički

Upisno područje Gradac Našički, Londžica (ulice: Mala Londžica, Velika Londžica, Marinović Brdo): za učenike od I. do IV. razreda

2.2. Unutrašnji školski prostori

Osnovna škola kralja Tomislava Našice

Redni broj	Naziv prostora	Broj	Veličina u m ²	Ocjena stanja opremljenosti	
				opća	didaktička
1.	Učionica razredne nastave	4	50,5	3	3
2.	Kabinet razredne nastave	3	15,82	3	3
3.	Učionica posebnog programa	2	40	3	3
4.	Kabinet za posebni program	1	15,82	3	3
5.	Učionica za hrvatski jezik	2	50,16	3	3
6.	Kabinet za hrvatski jezik	2	15,82	3	3
7.	Učionica za likovnu i tehničku kulturu	1	50,16	3	3
8.	Kabinet za likovnu i tehničku kulturu	1	15,82	3	3
9.	Učionica za glazbenu kulturu	1	50,16	3	3
10.	Učionica za strani jezik	1	50,16	3	3

11.	Kabinet za strani jezik	1	15,82	3	3
12.	Učionica za slovački jezik i vjeronauk	1	50,16	3	3
13.	Kabinet za slovački jezik i vjeronauk	1	15,82	3	3
14.	Učionica za matematiku	1	50,16	3	3
15.	Kabinet za matematiku	1	15,82	3	3
16.	Učionica za prirodu i biologiju	1	50,16	3	3
17.	Kabinet za prirodu i biologiju	1	15,82	3	3
18.	Učionica za fiziku i kemiju	1	50,16	3	3
19.	Kabinet za fiziku i kemiju	1	15,82	3	3
20.	Učionica za povijest i geografiju	1	50,16	3	3
21.	Kabinet za povijest i geografiju	1	15,82	3	3
22.	Učionica za informatiku	1	50,16	3	3
23.	Kabinet za informatiku	1	15,82	3	3
24.	Dvorana za TZK	1	1526,80	3	3
25.	Knjižnica	1	67,14	2	2
26.	Zbornica	1	33,06	3	3
27.	Uredi	6	87,10	3	3
Ukupno		40	2480,22	3	3

Područna škola Markovac Našički

Redni broj	Naziv prostora	Broj	Veličina u m ²	Ocjena stanja opremljenosti	
				opća	didaktička
1.	Učionica razredne nastave	2	70	3	3
2.	Višenamjenska učionica	1	70	3	3
3.	Kabinet razredne nastave	1	7	3	3
4.	Hodnici i ostalo	2	263	3	0
Ukupna površina		6	480	3	3

Područna škola Velimirovac

Redni broj	Naziv prostora	Broj	Veličina u m ²	Ocjena stanja opremljenosti	
				opća	didaktička
1.	Učionica razredne nastave	2	40	3	3
2.	Zbornica	1	19	3	3
3.	Knjižnica	1	32,5	1	1
4.	Informatika	1	36	3	3
Ukupna površina		5	468	3	3

Područna škola Gradac Našički

Redni broj	Naziv prostora	Broj	Veličina u m ²	Ocjena stanja opremljenosti	
				opća	didaktička
1.	Učionica razredne nastave	1	80,5	3	3
Ukupno		1	92	3	3

Opća i didaktička opremljenost škole je zadovoljavajuća, ali bi mogla biti bolja. Potrebno je dopuniti i obnoviti nastavna sredstva i pomagala te obnoviti informatičku opremu koja brzo zastarijeva. Iako se svake godine dopunjuje novim naslovima, najveći nedostatak opreme vidljiv je u školskoj knjižnici jer knjižni fond jedva zadovoljava potrebe učenika i djelatnika.

PŠ Markovac Našički, PŠ Velimirovac te PŠ Gradac Našički nemaju izgrađeno sportsko igralište što je nezadovoljavajuće i otežava izvođenje nastave.

Energetska obnova zgrada u područnim školama nije provedena.

2.3. Školski okoliš

Redni broj	Naziv površine	Veličina u m ²	Ocjena stanja
1.	Sportsko igralište	15 000	zadovoljava
2.	Zelena površina	3 000	zadovoljava
3.	Ploče	2 500	zadovoljava
Ukupno		20 500	zadovoljava

2.4. Sportska dvorana

Kvadratura sportske dvorane:

- prizemlje: 2199,45 m²
- parket: 1526,80 m²
- galerija: 825,61 m² od toga tribine: 290,52m²
- mezanin: 293,89 m²
- ukupno: 3318,95 m²

2.5. Nastavna sredstva i pomagala

Redni broj	Naziv	Broj	Stanje
1.	CD player	5	3
2.	Digitalni fotoaparati	3	3
3.	Digitalna kamera	2	2
4.	Računalo	30	3
5.	Prijenosno računalo	50	3
6.	Projektor	15	3
7.	Pisač	14	3
8.	Skener	5	3
9.	Fotokopirni aparat	6	3
10.	Pametna ploča	11	3
11.	Tablet	6	1

Oznaka stanja opremljenosti do 50% - **1**, od 51-70% - **2**, od 71-100% - **3**

2.6. Knjižni fond školske knjižnice

Knjižni fond	Stanje	Standard (br. učenika x 10 kom)
Lektirni naslovi	3393	5700
Stručna literatura za učitelje	669	-
Referentna zbirka	326	-
Literatura na engleskom jeziku	161	-
Literatura na slovačkom jeziku	110	-
Knjige za slobodno vrijeme (za učenike)	1380	-
Beletristika (za učitelje)	97	-
Zavičajna zbirka	111	-
Ukupno	6247	-

2.7. Plan obnove i adaptacije

Što se preuređuje ili obnavlja	Veličina u m ²	Namjena
PŠ Markovac Našički - izgradnja sportskog igrališta	500	poboljšanje uvjeta rada
PŠ Velimirovac - izgradnja sportskog igrališta	500	poboljšanje uvjeta rada
PŠ Gradac Našički - izgradnja sportskog igrališta	500	poboljšanje uvjeta rada

3. PRIKAZ IZVRŠITELJA POSLOVA U ŠKOLI

3.1. Podaci o učiteljima razredne nastave

R. br.	Ime i prezime	God. rođ.	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Mentor - savjetnik	God. staža
1.	Andrea Gorša	1977.	Diplomirani učitelj	VII		20
2.	Blaženka Vrlja	1965.	Nastavnik razredne nastave	VI		36
3.	Branka Lovošević	1964.	Nastavnik razredne nastave	VI		36
4.	Darija Lozić	1982.	Diplomirani učitelj	VII		11
5.	Jasmina Vidaković	1975.	Nastavnik razredne nastave	VI	Savjetnica	27
6.	Katarina Marks	1981.	Diplomirani učitelj	VII		14
7.	Ljiljana Kubaša	1976.	Diplomirani učitelj	VII	Savjetnica	24
8.	Maja Simel Bošnjaković	1984.	Magistra primarnog obrazovanja	VII		16
9.	Marija Tomičić	1985.	Magistar edukacije primarnog obrazovanja	VII		15
10.	Marina Bukvić	1977.	Diplomirani učitelj	VII	Savjetnica	23
11.	Mihaela Pokrivka	1974.	Diplomirani učitelj	VII		21
12.	Snježana Mataija	1970.	Diplomirani učitelj	VII	Mentor	30
13.	Sonja Majer Ćatić	1981.	Diplomirani učitelj	VII	Savjetnica	18
14.	Suzana Mihalek	1978.	Diplomirani učitelj	VII		20
15.	Tatjana Puhanić	1979.	Diplomirani učitelj	VII		21
16.	Zdenka Kluk	1967.	Nastavnik razredne nastave	VI		32
17.	Zdravka Peić	1968.	Nastavnik razredne nastave	VI		29
18.	Zrinka Pinter	1984.	Diplomirani učitelj	VII		15

3.2. Podaci o učiteljima predmetne nastave

R. br.	Ime i prezime	God. rođ.	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Predmet koji predaje	Mentor - savjetnik	God. staža
1.	Branka Turza	1964.	Profesor hrvatskog jezika i književnosti	VII	Hrvatski jezik		31
2.	Vesna Kovačević - Tomić	1970.	Profesor hrvatskog jezika i književnosti	VII	Hrvatski jezik	Savjetnica	30
3.	Tanja Majdandžić	1973.	Profesor hrvatskog jezika i književnosti	VII	Hrvatski jezik		25
4.	Brankica Živković	1984.	Profesor hrvatskog jezika i književnosti	VII	Hrvatski jezik		15
5.	Ivana Sabolek	1999.	Magistra glazbene pedagogije	VII	Glazbena kultura		1
6.	Josip Kanis	1987.	Magistar edukacije likovne kulture	VII	Likovna kultura		11
7.	Monika Sobodić	1971.	Profesor engleskog i njemačkog jezika	VII	Engleski jezik	Mentor	28
8.	Ksenija Mamilović	1983.	Prof. engleskog jezika i povijesti	VII	Engleski jezik	Mentor	15
9.	Ana Katruša	1983.	Profesor engleskog jezika i povijesti	VII	Engleski jezik	Savjetnica	16
10.	Marija Birkić	1979.	Diplomirana učiteljica s pojačanim programom engleskog jezika	VII	Engleski jezik		20
11.	Iva Kapraljević	1986.	Diplomirana učiteljica s pojačanim programom engleskog jezika	VII	Engleski jezik		11
12.	Perka Gabajček	1985.	Profesor njemačkog jezika i povijesti	VII	Njemački jezik		13
13.	Ana Marošević	1967.	Profesor slovačkog jezika i kulture	VII	Slovački jezik i kultura	Savjetnica	30
14.	Blaženka Dudjak	1967.	Profesor matematike i fizike	VII	Matematika		30
15.	Martina Strpač	1973.	Profesor matematike i fizike	VII	Matematika		26
16.	Andrea Čavajda	1995.	Magistra matematike	VII	Matematika Informatika		3
17.	Marija Ivanković	1984.	Profesor matematike i informatike	VII	Matematika Informatika	Savjetnica	16
18.	Dubravka Zubak	1965.	Profesor biologije i kemije	VII	Priroda, Biologija		30
19.	Jasna Sajdl	1973.	Profesor biologije i kemije	VII	Priroda, Biologija		16
20.	Nataša Kruljac	1973.	Dipl. ing. prehrambene tehnologije, profesor kemije	VII	Kemija		18
21.	Sandra Hvizdak	1978.	Profesor povijesti i hrvatskog jezika i književnosti	VII	Povijest	Savjetnica	20
22.	Đurđica Falamić	1987.	Magistra edukacije hrvatskog jezika i povijesti	VII	Povijest		9

R. br.	Ime i prezime	God. rođ.	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Predmet koji predaje	Mentor - savjetnik	God. staža
23.	Ivana Mesić Kiš ¹	1985.	Doktor znanosti geologije	VIII	Geografija	Mentorica	11
24.	Svjetlana Vulić	1977.	Profesor hrvatskog jezika i književnosti	VII	Geografija		5
25.	Slobodan Ličinić	1976.	Profesor geografije	VII	Geografija		21
26.	Matea Bošnjaković	1994.	Magistra edukacije fizike i informatike	VII	Fizika Informatika		5
27.	Vanja Vujnović	1978.	Prvostupnik inženjer građevinarstva	VI	Tehnička kultura		4
28.	Marko Žigić	1983.	Profesor kineziologije	VII	Tjelesna i zdravstvena kultura		15
29.	Matko Galić	1990.	Magistar kineziologije	VII	Tjelesna i zdravstvena kultura		0
30.	Blaženka Crnov	1986.	Magistra primarnog obrazovanja s izbornim modulom iz informatike	VII	Informatika		12
31.	Kata Knežević ²	1993.	Magistra primarnog obrazovanja	VII	Informatika		3
32.	Mandica Zlosa	1999.	Magistra primarnog obrazovanja	VII	Informatika		0
33.	Dalia Lazarević	1996.	Magistra primarnog obrazovanja	VII	Informatika		0
34.	Iva Šišulj	1995.	Magistra primarnog obrazovanja	VII	Informatika		2
35.	Gordana Cvijetović	1970.	Profesor vjeronauka	VII	Vjeronauk		30
36.	Mirta Rilko	1972.	Profesor vjeronauka	VII	Vjeronauk	Savjetnica	30
37.	Anita Zavada	1979.	Diplomirani teolog	VII	Vjeronauk		20
38.	Slavka Đukić	1985.	Diplomirani teolog	VII	Vjeronauk		14
39.	Martina Martinov Pelin	1987.	Magistra edukacijske rehabilitacije	VII	Predmeti u POS-u		11
40.	Mirta Toka Vulić	1991.	Magistra edukacijske rehabilitacije	VII	Predmeti u OOS-u		9
41.	Alen Dado	1986.	Magistar primarnog obrazovanja	VII	Predmeti u OOS-u		7
42.	Josipa Kolauti	1995.	Magistra primarnog obrazovanja	VII	Predmeti u POS-u		3

¹ Učiteljica je na bolovanju, mijenja je učiteljica Svjetlana Vulić.

² Učiteljica je na rodiljnom dopustu, mijenjaju je Mandica Zlosa, Iva Šišulj i Dalia Lazarević

3.3. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

R. br.	Ime i prezime	God. rođ.	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Mentor - savjetnik	God. staža
1.	Vlatka Zahirović	1972.	Profesor matematike i informatike	VII	Ravnatelj	Mentorica	28
2.	Ana Kuric	1976.	Diplomirani psiholog	VII	Psiholog		20
3.	Ivana Šteković	1987.	Magistra pedagogije	VII	Pedagog		10
4.	Ivana Ostrički	1979.	Diplomirani knjižničar, profesor hrvatskog jezika i književnosti	VII	Knjižničar	Savjetnica	20
5.	Iva Ramljak	1977.	Profesor defektolog	VII	Edukacijski rehabilitator	Mentorica	19

3.4. Podaci o administrativno - tehničkom osoblju

R. br.	Ime i prezime	God. rođ.	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	God. staža
1.	Blanka Sertić	1959.	dipl.pravnik	VII	tajnik	33
2.	Jasminka Živković	1966.	dipl. oec.	VII	voditelj računovodstva	30
3.	Ivona Plazibat	1972.	ekon. str. radnik	SSS	blagajnik	22
4.	Zora Studenić	1963.	kuharica	KV	kuharica	39
5.	Anamarija Moguš	1976.	kuharica	SSS	kuharica	26
6.	Mirela Rukavina	1974.	kuharica	SSS	kuharica	23
7.	Boris Vulić	1975.	ugostiteljski radnik	SSS	kuhar	15
8.	Igor Brkanić	1975.	soboslikar-ličilac	SSS	domar-ložač	25
9.	Mihajlo Kirchmayer	1968.	strojarski tehničar	SSS	domar-ložač	9
10.	Ivica Vidaković	1967.	stolar	SSS	domar-ložač	35
11.	Vesna Handal	1965.	radnica	NSS	spremačica	17
12.	Evica Sekula	1970.	radnica	NSS	spremačica	20
13.	Katarina Belaj	1960.	radnica	NSS	spremačica	27
14.	Snježana Matanić Petkovski	1965.	radnica	NSS	spremačica	22
15.	Spomenka Bosak	1961.	radnica	NSS	spremačica	34
16.	Mirela Katavić	1970.	ugost.turistička	SSS	spremačica	22
17.	Silvija Hvizdak	1970.	radnica	KV	spremačica	12
18.	Sanela Pejović	1981.	trgovac	KV	spremačica	12
19.	Josipa Budoš	1992.	frizer	SSS	spremačica	8

3.5. Podaci o pomoćnicima u nastavi

R. br.	Ime i prezime	God. rođ.	Radno mjesto
1.	Andreja Tolnaj	1973.	pomoćnik u nastavi
2.	Dijana Čačić	1975.	pomoćnik u nastavi
3.	Irena Žaček	1975.	pomoćnik u nastavi
4.	Iva Plazanić	1975.	pomoćnik u nastavi
5.	Nataša Hvizdak	1977.	pomoćnik u nastavi
6.	Manuela Bereš	1988.	pomoćnik u nastavi
7.	Josipa Zebić	1979.	pomoćnik u nastavi
8.	Kornelija Tutnjević	1988.	pomoćnik u nastavi
9.	Sabina Buljan	1989.	pomoćnik u nastavi
10.	Valentina Sermek	1994.	pomoćnik u nastavi
11.	Vanja Horvat	1972.	pomoćnik u nastavi
12.	Danijela Barišić Jaman	1972.	pomoćnik u nastavi
13.	Valentina Mrak	2002.	pomoćnik u nastavi
14.	Marina Mlinek	1989.	pomoćnik u nastavi
15.	Marija Knežević	1982.	pomoćnik u nastavi

3.6. Podaci o pripravnicima

R. br.	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto	Pripravnički staž traje od:	Mentor
1.	Mandica Zlosa	Magistra primarnog obrazovanja	Učiteljica Informatike	4. rujna 2023.	Ljiljana Kubaša
2.	Matko Galić	Magistar kineziologije	Učitelj Tjelesne i zdravstvene kulture	4. rujna 2023.	Marko Žigić
3.	Ivana Sabolek	Magistra glazbene pedagogije	Učiteljica glazbene kulture	9. listopada 2023.	

4. ORGANIZACIJA RADA

4.1. Podaci o učiteljima i razrednim odjelima

4.1.1. Učitelji i razredni odjeli razredne nastave

Matična škola

Razred	Razredni odjel	Ime i prezime učitelja	Broj učenika	Smjena
1	1. a	Jasmina Vidaković	19	A
	1. b	Maja Simel Bošnjaković	17	B
2	2. a	Ljiljana Kubaša	17	A
	2. b	Marina Bukvić	15	A
	2. c	Mihaela Pokrivka	16	B
3	3. a	Snježana Mataija	17	A
	3. b	Sonja Majer Ćatić	15	B
4	4.a	Branka Lovošević	16	A
	4.b	Blaženka Vrlja	18	B
Ukupno	9		150	

Područna škola Markovac Našički

Razred	Razredni odjel	Ime i prezime učitelja	Broj učenika	Smjena
1	1. M	Zdravka Peić	13	A
2	2. M	Katarina Marks	7	B
3	3. M	Tatjana Puhanić	8	A
4	4. M	Suzana Mihalek	7	B
Ukupno	4		35	

Područna škola Velimirovac

Razred	Razredni odjel	Ime i prezime učitelja	Broj učenika	Smjena
1	1. V	Andrea Gorša	8	A
2	2. V	Zrinka Pinter	7	A
3	3. V	Zdenka Kluk	7	A
4	4. V	Marija Tomičić	13	A
Ukupno	4		35	

Područna škola Gradac Našički

Razred	Razredni odjel	Ime i prezime učitelja	Broj učenika	Smjena
K	1.,2.,3.,4. G	Darija Lozić	7	B
Ukupno	1		7	

4.1.2. Razrednici i razredni odjeli predmetne nastave

Razred	Razredni odjel	Ime i prezime učitelja	Broj učenika	Smjena
5	5. a	Sandra Hvizdak	15	A
	5. b	Ana Katruša	16	A
	5. c	Vesna Kovačević-Tomić	22	B
	5. d	Matko Galić	21	B
Ukupno	4		74	
6	6. a	Marko Žigić	21	A
	6. b	Josip Kanis	23	A
	6. c	Đurđica Falamić	15	B
	6. d	Matea Bošnjaković	15	B
Ukupno	4		74	
7	7. a	Marija Ivanković	23	A
	7. b	Svjetlana Vulić	23	A
	7. c	Vanja Vujnović	20	B
	7. d	Marija Birkić	18	B
Ukupno	4		84	
8	8. a	Jasna Sajdl	23	A
	8. b	Brankica Živković	25	A
	8. c	Tanja Majdandžić	15	B
	8. d	Andrea Čavajda	22	B
Ukupno	4		85	
Ukupno PN	16		317	

4. 2. Rad s učenicima s posebnim potrebama

Prema Pravilniku o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju („Narodne novine“ broj 24/2015.) primjereni programi odgoja i obrazovanja učenika su:

- redoviti program uz individualizirane postupke (čl. 5.)
- redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke (čl. 6.)
- posebni program uz individualizirane postupke (čl. 8.)
- posebni program za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada uz individualizirane postupke (čl. 9.)

Primjereni programi odgoja i obrazovanja ostvaruju se u:

- redovitom razrednom odjelu
- dijelom u redovitom, a dijelom u posebnom razrednom odjelu
- posebnom razrednom odjelu
- odgojno-obrazovnoj skupini.

Učenici koji se školuju po redovitom programu uz individualizirane postupke (čl.5.) i po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke (čl.6.) uključeni su u redovite razredne odjele. Učenici koji se školuju po posebnom programu uz individualizirane postupke (čl.8.) obrazovne predmete pohađaju u posebnom razrednom odjelu, a odgojne u redovitom. Učenici koji se školuju po posebnom programu za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada uz individualizirane postupke (čl.9.) nastavu pohađaju u odgojno-obrazovnim skupinama.

20 učenika ima potporu pomoćnika u nastavi (17 pomoćnika). Svi pomoćnici u nastavi osigurani su preko projekta OBŽ „Učimo zajedno 7“.

Razred	Broj učenika				
	Redoviti program uz individualizirane postupke čl. 5	Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke čl. 6	Posebni program uz individualizirane postupke – djelomična integracija čl. 8	Posebni program za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada uz individualizirane postupke čl. 9	Ukupno
1.	1	0	1		2
2.	1	3	0		4
3.	1	0	3		4
4.	3	5	0		8
5.	2	7	3		12
6.	1	0	4		5
7.	1	3	2		6
8.	4	1	1		6
Skupine od 7 - 21				9	9
Ukupno	14	19	14	9	56

Napomena: Učenici koji se školuju prema članku 9. Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/2015.) nastavu pohađaju u skupinama prema dobi.

4.2.1. Posebni razredni odjeli

Razred	Razredni odjel	Ime i prezime učitelja	Broj učenika	Smjena
1.	POS a	Josipa Kolauti	2	B
2.			0	
3.			3	
4.			0	
5.	POS b	Martina Martinov Pelin	3	B
6.			4	
7.			2	
8.			1	
Ukupno	2		15	

4.2.2. Posebna odgojno-obrazovna skupina

Dobna skupina	Razredni odjel	Ime i prezime učitelja	Broj učenika	Smjena
7-11 god.	OOSa	Mirta Toka Vulić	1	A
11-14 god.			0	
14-17 god.			2	
17-21 god.			2	
14-17 god.	OOSb	Alen Dado	1	A
17-21 god.			3	
Ukupno	2		9	

4.3. Godišnji kalendar rada škole

Polugodište	Mjesec	Broj dana		Blagdani i neradni dani	Nadnevci obilježavanja blagdana	Nenastavni dani škole
		radni	nastavni			
I. od 4. rujna do 22. prosinca 2023.	rujan	21	20	0		
	listopad	22	19	0		6. listopada 2023. nenastavni dan zbog Dana učitelja. 30. i 31. listopada 2023. jesenski odmor učenika.
	studeni	21	20	1	1. studenog 2023. Svi sveti	10. studenog 2023. nenastavni dan zbog odlaska na Interliber.
	prosinac	19	15	2	25. i 26. prosinca 2023. Božić i Sveti Stjepan	22. prosinca 2023. nenastavni dan. Prvi dio zimskog odmora učenika od 27. do 30. prosinca 2023.
II. od 8. siječnja do 21. lipnja 2024.	siječanj	22	18	1	1. siječnja 2024. Nova godina	Prvi dio zimskog odmora učenika od 2. do 5. siječnja 2024.
	veljača	21	16	0		Drugi dio zimskog odmora učenika od 19. do 23. veljače 2024.
	ožujak	21	19	0		Proljetni odmor učenika od 28. do 29. ožujka 2024.
	travanj	21	17	1	1. travnja 2024. Uskršni ponedjeljak	Proljetni odmor učenika od 2. do 5. travnja 2024.
	svibanj	21	20	2	1. svibnja 2024. Praznik rada 30. svibnja 2024. Dan državnosti i Tijelovo	31. svibnja 2024. nenastavni dan.
	lipanj	20	12	0		12. lipnja 2024. Dan škole. 13. lipnja 2024. Dan grada. 14. lipnja 2024. nenastavni dan.
	srpanj	23	0	0		
kolovoz	20	0	2	5. kolovoza 2024. Dan pobjede 15. kolovoza 2024. Velika Gospa		
Ukupno		252	176	9		

4.4. Podaci o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada

4.4.1. Raspored sati predmetna nastava

A smjena Učitelj	Ponedjeljak							Utorak							Srijeda							Četvrtak						Petak										
	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6
Branka Turza				5b	5a						5a	7b	7b	dop		5b	5b	7a				ina		5b		5a	7b	7a	7a			5a	5a	7b	7a	5b		
Brankica Živković			8b	6b	6a			8b	6b									6a	8a					8a	6a	8b	8b	6b	6b			8b	8a	8a	6b	6a	6a	
Josip Kanis					7a	7a		6b	5b	5b	6a	6a	8a	8a								8b	8b	5a	5a	6b	6b									7b	7b	
Marija Marković	6b	6a	7a	4a	5b				8b	7b	5a	8a				4M	4V					ina																
Ana Katruša	5b	5b	3a					5b								6a	6a	3a					6b	6b	8a	8a	8b	8b			5b		6a	8b	6b	8a		
Ksenija Mamilović	5a	5a	7b	7a	7a	dop			3a	3a	7a	5a	dod					7b	7b	ina	ina		VELIMIROVAC						VELIMIROVAC									
Perka Gabajček																																						
Andrea Čavajda															5a	5a	5b	5b																				
Martina Strapač	7b	7b	5a	5a				6a	6a	5b	5b				6b	6b	5a	5a					7b	7b	6a	6a					6b	6b	5b	5b				
Marija Ivanković								7a	8a	8a	8b	8b			7a	7a	8b	8b													7a	7a	8a	8a				
Dubravka Zubak																									7a	7a	7b	7b										
Jasna Sajdl	8a	6b		6a	8b			8a	6b														8b	8a	6a	5a	5ab	5b										
Nataša Kruljac										8a	7a					8b	7b	7a													8a	8b	7b					
Matea Bošnjaković	8b	7a	8a	7b											8b	7b	8a	7a																				
Sandra Hvizdak	6a		6b	8b	8a			5a	7a						7b	8a	5b	6b	5a												5a	7b	8b	6a	5b	7a		
Svjjetlana Vulić		8b	6a	8a	6b	dop		7b	7b	7a							6b	8a	6a	ina		7a	8b	7b	5b	5ab	5a											
Vanja Vujnović					7a	7a		5b	5b	6a	6a	8a	8a							8b	8b	5a	5a	6b	6b									7b	7b			
Marko Žigić	7a	8a	5b	7b				6a	5a	8b					8a		8b	6a	6b			6a	7a							7b	5b	6b	5a					
Mirta Rilko			2a	2a	6b	6b		2b	2b	1a	1a	6a	6a	ina	ina	VELIMIROVAC						ina	VELIMIROVAC						GRADAC									
Anita Zavada	MARKOVAC											4a	4a	8b	8b			3a	3a	7b	7b		5b	5b	8a	8a			7a	7a	5a	5a						
Ana Marošević					5ab								ina							6ab																		
Mandica Zlosa										6b	6b	7b			1M	1M	3M	3M	7a							2a/3a			6a	6a	4a	4a	8b	8b				
Dalia Lazarević			1a	1a	8a																					2b	2b											
Blaženka Crnov																														VELIMIROVAC								

Tehnička kultura od ponedjeljka do četvrtka poslijepodne, petkom prijevodne.

Likovna kultura od ponedjeljka do četvrtka prijevodne, petkom popodne.

B smjena Učitelj	Ponedjeljak							Utorak							Srijeda							Četvrtak						Petak									
	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5
Vesna Kovačević - Tomić	5d	5d	7c	7d	7d			5c	5d	5c					7d		7c	7c	5c				5d		5c	7d					5d	5c	5c	7c			
Tanja Majdandžić	6d	6c	8d	8d				8c	8c	6d					6c	6d	8d													6d	6d	8c	8c	8d	6c		
Josip Kanis				6c	6c	8c	8c			5c	5c	7c	7c								7d	7d	6d	6d	8d	8d					5d	5d					
Vanja Vujnović				6c	6c	8c	8c			5c	5c	7c	7c								7d	7d	6d	6d	8d	8d	7c				5d	5d					
Marija Marković																							6c	8c		4b	6d	5d			7d	8d	7c	5c			
Monika Sobodić	6c	8d	5d	7c	8c			7c	5c	5d	8d	6d			6d	6c	8c	5c	5d						8c	5c	7c				6d	6c	8d				
Marija Birkić	4b	1b		2c				7d		3b	dod				1b	7d	2c	4b	dop			MARKOVAC						3b	7d	7d							
Perka Gabajček																																					
Andrea Čavajda								8d	8d	8d	8c	8c											8d	8d	8c	8c					5d	5d					
Blaženka Dudjak	5c	5c	6d	6d				7d	7d	6c	6c				7c	7c	6d	6d					5c	5c	6c	6c					7d	7d	7c	7c			
Marija Ivanković				5d	5d																				5d	5d											
Dubravka Zubak										7c	7c	dop			8c	8c	7d	7d																			
Jasna Sajdl															5c	5cd	5d	8d	6d												6c	6c	8d	6d			
Nataša Kruljac	8d	8c	7d		7c																				7c	7d	8d	8c									
Matea Bošnjaković								6d	7c	8c	7d	8d											dop	7c	7d	6d	6d				8c	8d					
Sandra Hvizdak																									5c	5c											
Đurđica Falamić	8c	7c	6c	6d				6c	6c	7c	6d	7d			8d		7d	5d	8c							5d	8d										
Svjjetlana Vulić																															7c	7c	6c	6c	6d	6d	
Slobodan Ličinić	7d	7d	8c	8c	8d										5d	5cd	5c	8d																			
Matko Galić	7c	6d	5c					5d	6d	6c	5d				8d	6c	8c	7c					7d	5d							8d	8c	5c	7d			
Gordana Cvijetović				1b	1b	6c	6c			5d	8d	8d					3b	6d	6d						3b	2c	5c	5c			4b	4b	2c	5d	8c	8c	
Slavka Đukić				5c	5c							7d	7d												7c	7c	7d	7d									
Iva Šišulj												7d	7d				6c	6c	8cd																		
Blaženka Crnov		1-4G		3b	3b			4b		2M	4M						2c	2c									1b	1b			VELIMIROVAC						
Mandica Zlosa							7c																														

Tehnička kultura je od ponedjeljka do četvrtka poslijepodne, petkom prijevodne.

Likovna kultura je od ponedjeljka do četvrtka prijevodne, petkom poslijepodne.

4.4.2. Raspored zvona

Predmetna nastava

Ponedjeljak, utorak, srijeda

Prijevodne		Poslijevodne	
1.sat	7.30 – 8.15	1.sat	13.30 – 14.15
2.sat	8.20 – 9.05	2.sat	14.20 – 15.05
3.sat	9.10 – 9.55	3.sat	15.10 – 15.55
	Veliki odmor		Veliki odmor
4.sat	10.10 – 10.55	4.sat	16.10 – 16.55
5.sat	11.00 – 11.45	5.sat	17.00 – 17.45
6.sat	11.50 – 12.35	6.sat	17.50 – 18.30
7.sat	12.40 – 13.25	7.sat	18.35 – 19.15

Četvrtak, petak

Prijevodne		Poslijevodne	
1.sat	7.30 – 8.15	1.sat	13.30 – 14.15
2.sat	8.20 – 9.05	2.sat	14.20 – 15.05
3.sat	9.10 – 9.55	3.sat	15.10 – 15.55
	Veliki odmor		Veliki odmor
4.sat	10.10 – 10.55	4.sat	16.10 – 16.55
5.sat	11.00 – 11.45	5.sat	17.00 – 17.45
6.sat	11.50 – 12.35	6.sat	17.50 – 18.30

Razredna nastava

Ponedjeljak, utorak, srijeda

Prijevodne		Poslijevodne	
1.sat	7.30 – 8.15	1.sat	13.30 – 14.15
2.sat	8.20 – 9.05	2.sat	14.20 – 15.05
	Veliki odmor		Veliki odmor
3.sat	9.20 – 10.05	3.sat	15.20 – 16.05
4.sat	10.10 – 10.55	4.sat	16.10 – 16.55
5.sat	11.00 – 11.45	5.sat	17.00 – 17.45
6.sat	11.50 – 12.35	6.sat	17.50 – 18.30
7.sat	12.40 – 13.25	7.sat	18.35 – 19.15

Četvrtak, petak

Prijevodne		Poslijevodne	
1.sat	7.30 – 8.15	1.sat	13.30 – 14.15
2.sat	8.20 – 9.05	2.sat	14.20 – 15.05
	Veliki odmor		Veliki odmor
3.sat	9.20 – 10.05	3.sat	15.20 – 16.05
4.sat	10.10 – 10.55	4.sat	16.10 – 16.55
5.sat	11.00 – 11.45	5.sat	17.00 – 17.45
6.sat	11.50 – 12.35	6.sat	17.50 – 18.30

Raspored zvonjenja područne škole

PODRUČNA ŠKOLA MARKOVAC NAŠIČKI

Prijevodne		Poslijevodne	
<i>1.sat</i>	8.00 – 8.45	<i>1.sat</i>	13.30 – 14.15
<i>2.sat</i>	8.50 – 9.35	<i>2.sat</i>	14.20 – 15.05
	Veliki odmor		Veliki odmor
<i>3.sat</i>	9.50 – 10.35	<i>3.sat</i>	15.20 – 16.05
<i>4.sat</i>	10.40 – 11.25	<i>4.sat</i>	16.10 – 16.55
<i>5.sat</i>	11.30 – 12.15	<i>5.sat</i>	17.00 – 17.45
<i>6.sat</i>	12.20 – 13.05	<i>6.sat</i>	17.50 – 18.35

PODRUČNA ŠKOLA GRADAC NAŠIČKI – B SMJENA

Prijevodne		Poslijevodne	
<i>1.sat</i>	7.30 – 8.15	<i>1.sat</i>	13.30 – 14.15
<i>2.sat</i>	8.20 – 9.05	<i>2.sat</i>	14.20 – 15.05
	Veliki odmor		Veliki odmor
<i>3.sat</i>	9.20 – 10.05	<i>3.sat</i>	15.20 – 16.05
<i>4.sat</i>	10.10 – 10.55	<i>4.sat</i>	16.10 – 16.55
<i>5.sat</i>	11.00 – 11.45	<i>5.sat</i>	17.00 – 17.45
<i>6.sat</i>	11.50 – 12.35	<i>6.sat</i>	17.50 – 18.35

PODRUČNA ŠKOLA VELIMIROVAC

Prijevodne	
<i>1.sat</i>	8.00 – 8.45
<i>2.sat</i>	8.50 – 9.35
	Veliki odmor
<i>3.sat</i>	9.50 – 10.35
<i>4.sat</i>	10.40 – 11.25
<i>5.sat</i>	11.30 – 12.15
<i>6.sat</i>	12.20 – 13.05

4.4.3. Raspored dežurstva učitelja

Učitelji su u okviru tjednog zaduženja zaduženi za dežurstvo u holu škole na dočeku učenika, pod velikim odmorom i na ispraćaju učenika.

Predmetna nastava

A smjena					
	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
Doček	Sandra Hvizdak Ksenija Mamilović	Marija Ivanković Svjetlana Vulić	Branka Turza Maritna Strpač	Jasna Sajdl Brankica Živković	Marko Žigić Mandica Zlosa
Veliki odmor	Ksenija Mamilović Ivana Sabolek	Branka Turza Martina Strpač	Andrea Čavajda Matea Bošnjaković	Dubravka Zubak Ana Katruša	Nataša Kruljac Sandra Hvizak
Ispraćaj	Ana Marošević Mirta Rilko	Anita Zavada Mirta Rilko	Anita Zavada Ana Marošević	Dalia Lazarević Brankica Živković	Ana Katruša Josip Kanis/Vanja Vujnović
B smjena					
	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
Doček	Monika Sobodić Marija Birkić	Andrea Čavajda Matea Bošnjaković	Blaženka Dudjak Đurđica Falamić	Vesna Kovačević- Tomić Ivana Sabolek	Tanja Majdandžić Matko Galić
Veliki odmor	Đurđica Falamić Nataša Kruljac	Blaženka Dudjak Vesna Kovačević- Tomić	Dubravka Zubak Matko Galić	Marija Ivanković Josip Kanis/Vanja Vujnović	Jasna Sajdl Monika Sobodić
Ispraćaj	Mandica Zlosa Gordana Cvijetović	Gordana Cvijetović Iva Šišulj	Iva Šišulj Slobodan Ličinić	Slavka Đukić Blaženka Crnov	Marija Birkić Svjetlana Vulić

Razredna nastava

A smjena				
Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
Snježana Mataija	Marina Bukvić	Branka Lovošević	Jasmina Vidaković	Ljiljana Kubaša
B smjena				
Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
Mihaela Pokrivka	Maja Simel Bošnjaković	Blaženka Vrlja	Sonja Majer Čatić	Sve učiteljice B smjene

4.4.4. Raspored dežurstva spremača

Spremačice su zadužene za dežurstvo na ulazu u školu i školsko zvono.

A smjena prijepodne

7,00 - 10,00 Snježana Matanić-Petkovski
10,00 - 13,30 Katarina Belaj
13,30 - 16,30 Sanela Pejović
16,30 - 18,40 Sanela Pejović

B smjena prijepodne

7,00 - 10,00 Snježana Matanić-Petkovski
10,00 - 13,30 Sanela Pejović
13,30 - 16,30 Katarina Belaj
16,30 - 18,40 Katarina Belaj

4.5. Tjedna zaduženja

4.5.1. Tjedna zaduženja učitelja razredne nastave

Nastavnik	Razredi	Redovna nastava	Razredništvo	Dop	Dod	INA	Ukupno neposr. rad	Ostali poslovi	Ostali poslovi razrednika	Posebni poslovi	Ukupno
Jasmina Vidaković	1. a	16	2	1	1	0	20	17	2	1	40
Maja Simel Bošnjaković	1. b	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Ljiljana Kubaša	2. a	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Marina Bukvić	2. b	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Mihaela Pokrivka	2. c	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Snježana Mataija	3. a	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Sonja Majer Čatić	2. b	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Branka Lovošević	4. a	15	2	1	1	1	20	18	2	0	40
Blaženka Vrlja	4. b	15	2	1	1	1	20	18	2	0	40
Darija Lozić	1.,2.,3.,4. G	16	2	2	0	1	21	17	2	0	40
Zdravka Peić	1. M	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Katarina Marks	2. M	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Tatjana Puhanić	3. M	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Suzana Mihalek	4. M	15	2	1	0	1	19	18	2	1	40
Andrea Gorša	1.V	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Zrinka Pinter	2.V	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Zdenka Kluk	3.V	16	2	1	1	1	21	17	2	0	40
Marija Tomičić	4.V	15	2	1	1	1	20	18	2	0	40

Pored redovne, izborne, dopunske i dodatne nastave te izvannastavnih aktivnosti planiraju se i drugi poslovi u okviru 1952 sata godišnje, uz godišnji odmor od 240 sati te blagdane i neradne dane od 72 sata.

4.5.2. Tjedna zaduženja učitelja predmetne nastave

Nastavnik	Predmet	Razredi	Redovna nastava	Izborna nastava	SR	Dop	Dod	INA	Ukupno neposr. rad	Ostali poslovi	Ostali poslovi raz.	Posebni poslovi	Ukupno
Branka Turza	Hrvatski jezik	5.a,5.b,7.a,7.b	18	0	0	2	0	2	22	18	0		40
Brankica Živković	Hrvatski jezik	6.a,6.b,8.a,8.b	18	0	8. b	1	0	0	21	16	2	1 zaštita na radu	40
Vesna Kovačević-Tomić	Hrvatski jezik	5.c,5.d,7.c,7.d	18	0	5. c	2	0	0	22	16	2	0	40
Tanja Majdandžić	Hrvatski jezik	6.c,6.d,8.c,8.d	18	0	8. c	2	0	0	22	16	2		40
Josip Kanis	Likovna kultura	5.a,b,c,d, 6.a,b,c,d, 7.a,b,c,d, 8.a,b,c,d	16	0	6. b	0	0	2	20	16	2	2 vizualni identitet škole	40
Ivana Sabolek	Glazbena kultura	4.a,b,4.M,4.V, 5.a,b,c,d, 6.a,b,c,d, 7.a,b,c,d, 8.a,b,c,d	20	0	-	0	0	0	20	18	0	2 zbor	40
Ana Katruša	Engleski jezik	4.a,5.b,6.a, 6.b,8.a,8.b	17	0	5. b	3	0	1	23	15	2	0	40
Ksenija Mamilović	Engleski jezik	1.V,2.V,3.V, 4.V,3.a, 5.a,7.a,7.b	19	0	-	1	1	2	23	17	0	0	40
Monika Sobodić	Engleski jezik	5.c,5.d,6.c, 6.d,7.c,8.c,8.d	21	0	-	2	0	0	23	17	0	0	40
Marija Birkić	Engleski jezik	1.M,2.M,3.M, 4.M,1.b,2.c, 3.b,4.b,7.d	19	0	7. d	1	1	0	23	15	2	0	40
Iva Kapraljević	Engleski jezik	1.a,2.a,2.b, 1.-4.G	8	0	-	1	0	0	9	7	0	1 voditelj PŠ	17
Perka Gabajček	Njemački jezik	4.V,4.a, 5.a,b,5.c,d, 6.a,b,6.c,d, 7.a,b,7.c,d, 8.a,b,8.c,d	20	0	-	1	0	2	23	17	0	0	40
Andrea Čavajda	Matematika	8.c, 8.d	8	0	8. d	1	1	0	12	8	2	0	20
Martina Strpač	Matematika	5.a,5.b,6.a, 6.b,7.b	20	0	-	1	1	0	22	18	0	0	40
Blaženka Dudjak	Matematika	5.c,6.c,6.d, 7.c,7.d	20	0	-	1	1	0	22	18	0	0	40
Marija Ivanković	Matematika	5.d,7.a,8.a,8.b	16	0	7. a	1	0	2	21	16	2	1 e-Dnevnik	40
Dubravka Zubak	Biologija	7.a,7.b,7.c, 7.d,8.c	10	0	-	1	1	0	12	8	0	0	20
Jasna Sajdl	Priroda	5.a,5.b,5.c,5.d, 6.a,6.b,6.c,6.d	20	0	8. a	0	0	2	24	14	2	0	40
	Biologija	8.a,8.b,8.d											
Nataša Kruljac	Kemija	7.a,7.b,7.c,7.d, 8.a,8.b,8.c,8.d	16	0	-	2	2	2	22	16	0	2 Učenička zadruha	40
Đurđica Falamić	Povijest	5.c,5.d,6.c, 6.d,7.c,7.d, 8.c,8.d	16	0	6. c	2	2	0	22	14	2	2 voditelj smjene	40

Nastavnik	Predmet	Razredi	Redovna nastava	Izborna nastava	SR	Dop	Dod	INA	Ukupno neposr. rad	Ostali poslovi	Ostali poslovi raz.	Posebni poslovi	Ukupno
Sandra Hvizdak	Povijest	5.a,5.b,6.a,6.b,7.a,7.b,8.a,8.b	16	0	5. a	0	3	0	21	14	2	1 ŽSV, 2 voditelj smjene	40
Svjetlana Vulić	Geografija	5.a,5.b,6.a,6.b,6.c,6.d,7.a,7.b,7.c,8.a,8.b	21	0	7. b	0	0	1	24	14	2	0	40
Slobodan Ličinić	Geografija	5.c,5.d,7.d,8.c,8.d	9	0	-	0	1	0	10	10	0	0	20
Vanja Vujnović	Tehnička kultura	5.a,5.b,5.c,5.d,6.a,6.b,6.c,6.d,7.a,7.b,7.c,7.d,8.a,8.b,8.c,8.d	16	0	7. c	0	0	4	22	16	2	o	40
Matea Bošnjaković	Fizika	7.a,7.b,7.c,7.d,8.a,8.b,8.c,8.d	18	0	6. d	0	0	0	22	12	2	4 satničar	40
	Informatika	6.d											
Marko Žigić	TZK	5.a,5.b,6.a,6.b,7.a,7.b,8.a,8.b	16	0	6. a	0	0	2	20	15	2	3 SHU, ŠŠD	40
Matko Galić	TZK	5.c,5.d,6.c,6.d,7.c,7.d,8.c,8.d	16	0	5. d	0	0	4	22	14	0	2 kinezioterapeutski rad	40
Gordana Cvijetović	Vjeronauk	1.b,2.c,3.b,4.b,5.c,5.d,6.c,6.d,8.c,8.d	0	20	-	0	0	4	24	16	0	0	40
Mirta Rilko	Vjeronauk	1.V,2.V,3.V,4.V, 1.-4.G, 1.a,2.a,2.b,6.a,6.b	0	20	-	0	0	3	23	16	0	1 voditelj pŠ	40
Anita Zavada	Vjeronauk	1.M,3.M,3.a,4.a,5.a,5.b,7.a,7.b,8.a,8.b	0	20	-	0	0	4	24	16	0	0	40
Slavka Đukić	Vjeronauk	2.M,4.M,7.c,7.d	0	8	0	0	0	1	9	6	0	1 voditelj pŠ	16
Ana Marošević	Slovački jezik i kultura	1.M,2.M,3.M,4.M, 1.-4.MŠ, 5.a,b,d,6.a,b,c,7.a,b,8.a,b	18	0	-	0	0	2	20	18	0	2 voditelj odjela na slovačkom jeziku	40
Blaženka Crnov	Informatika	1.V,2.V,3.V,4.V,2.M,4.M, 1.b,2.c,3.b,4.b,1.-4.G	0	20	-	0	0	2	22	16	0	2 e-Dnevnik	40
Mandica Zlosa	Informatika	1.M,3.M,2.a,3.a,4.a, 6.a,6.b,7.a,7.b,7.c,8.b	4	16	0	0	0	2	22	16	0	2 IKT, e-Dnevnik	40
Iva Šišulj	Informatika	5.c,6.c,7.d,8.c,d	4	4	0	0	0	0	8	6	0	2 IKT	16
Dalia Lazarević	Informatika	1.a,2.b,8.a	0	6	0	0	0	0	6	4	0	1 IKT	11

Pored redovne, izborne, dopunske i dodatne nastave te izvannastavnih aktivnosti planiraju se i drugi poslovi u okviru 1952 sata godišnje, uz godišnji odmor od 240 sati te blagdane i neradne dane od 72 sata.

4.5.3. Tjedna zaduženja učitelja edukatora-rehabilitatora

Učitelj edukator-rehabilitator	Razredi	Redovna nastava	Razredništvo	Dod	Dop	INA	Ukupno neposr. rad	Ostali poslovi	Ostali poslovi razrednika	Posebni poslovi	Ukupno
Josipa Kolauti	POS a	22	2	0	0	0	24	14	2	0	40
Martina Martinov Pelin	POS b	22	2	0	0	0	24	14	2	0	40
Mirta Toka Vulić	OOSa	22	2	0	0	0	24	14	2	0	40
Alen Dado	OOSb	22	2	0	0	0	24	14	2	0	40

Pored redovne nastave i razredništva planiraju se i drugi poslovi u okviru 1952 sata godišnje, uz godišnji odmor od 240 sati te blagdane i neradne dane od 72 sata.

4.5.4. Tjedna zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika

R. br.	Ime i prezime	God. rođ.	Zvanje	Radno mjesto	Radno vrijeme	Rad sa strankama	Tjedno sati
1.	Vlatka Zahirović	1972.	Profesor matematike i informatike	Ravnatelj	Ponedjeljak, srijeda, petak 7,00 do 15,00 utorak, četvrtak 11,00 do 19,00	cijelo vrijeme	40
2.	Ana Kuric	1976.	Diplomirani psiholog	Psiholog	Svaki dan od 9,00 do 15,00	cijelo vrijeme	40
3.	Ivana Šteković	1987.	Magistra pedagogije	Pedagog	Svaki dan od 9,00 do 15,00	cijelo vrijeme	40
4.	Ivana Ostrički	1979.	Diplomirani knjižničar, profesor hrvatskog jezika i knjiž.	Knjižničar	Ponedjeljak, srijeda i petak od 8,00 do 14,00 Utorak i četvrtak od 12,00 do 18,00	cijelo vrijeme	40
5.	Iva Ramljak	1977.	Profesor defektolog – socijalni pedagog	Edukacijski rehabilitator	Ponedjeljak, srijeda i petak 8,00 do 14,00 Utorak, četvrtak 12,30 do 18,30	cijelo vrijeme	40

Godišnje zaduženje ravnateljice, psihologinje, edukacijskog rehabilitatora i knjižničarke: 1952 sata godišnje, uz godišnji odmor od 240 sati te blagdane i neradne dane od 72 sata. Godišnje zaduženje pedagoginje: 1984 sata godišnje, uz godišnji odmor od 208 sati te blagdane i neradne dane od 72 sata.

4.5.5. Tjedna i godišnja zaduženja administrativnog i tehničkog osoblja

R. br.	Ime i prezime	Radno mjesto	Radno vrijeme (od -do)	Broj sati tjedno
1.	Blanka Sertić	tajnik	ponedjeljak, četvrtak i petak od 7,00 do 15,00 utorak i srijeda od 11,00 do 19,00	40
2.	Jasminka Živković	voditelj računovodstva	od 7,00 do 15,00	40
3.	Ivona Plazibat	blagajnik	od 7,00 do 15,00	40
4.	Zora Studenić	kuharica	od 13,00 do 17,00	20
5.	Anamarija Moguš	kuharica	od 5,30 do 13,30	40
6.	Mirela Rukavina	kuharica	smjenski rad od 6,00 do 14,00 od 9,00 do 17,00	40
7.	Boris Vulić	kuhar	smjenski rad od 6,00 do 10,00 od 13,00 do 17,00	40
8.	Vesna Handal	spremačica PŠ Velimirovac	dvokratno: od 6,00 do 10,00 od 17,00 do 21,00	40
9.	Evica Sekula	spremačica PŠ Markovac	dvokratno: od 6,00 do 10,00 od 17,00 do 21,00	40
10.	Katarina Belaj	spremačica	smjenski rad: od 6,00 do 14,00 od 13,00 do 21,00	40
11.	Snježana Matanić Petkovski	spremačica	dvokratno: od 6,00 do 10,00 od 17,00 do 21,00	40
12.	Spomenka Bosak	spremačica	od 6,00 do 14,00	40
13.	Mirela Katavić	spremačica	od 6,00 do 14,00	40
14.	Silvija Hvizdak	spremačica	od 13,00 do 21,00	40
15.	Sanela Pejović	spremačica	smjenski rad: od 6,00 do 14,00 od 13,00 do 21,00	40
16.	Josipa Budoš	spremačica	dvokratno: Od 6,00 do 10,00 Od 17,00 do 21,00	40
17.	Igor Brkanić	domar-ložač	smjenski rad: od 6,00 do 14,00 od 12,00 do 20,00	40
18.	Mihajlo Kirchmayer	domar-ložač	smjenski rad: od 6,00 do 14,00, od 12,00 do 20,00	40
19.	Ivica Vidaković	domar-ložač	smjenski rad: od 6,00 do 14,00 od 12,00 do 20,00	40

Godišnje zaduženje: 1952 sata godišnje, uz godišnji odmor od 240 sati te blagdane i neradne dane od 72 sata.

4.6. Godišnji fond sati nastavnih predmeta

4.6.1. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima za razrednu nastavu

Nastavni predmet	Godišnji broj sati redovne nastave po odjelima od I. do IV. razreda								Ukupno planirano
	1.a,b,M, V,G	Ukupno 1.	2.a,b, c,M,V,G	Ukupno 2.	3.a,b,M, V,G	Ukupno 3	4.a,b, M,V,G	Ukupno 4.	
Hrvatski jezik	175	875	175	1050	175	875	175	875	3675
Likovna kultura	35	175	35	210	35	175	35	175	735
Glazbena kultura	35	175	35	210	35	175	35	175	735
Engleski jezik	70	350	70	420	70	350	70	350	1470
Matematika	140	700	140	840	140	700	140	700	2940
Priroda i društvo	70	350	70	420	70	350	105	350	1470
TZK	105	525	105	630	105	525	70	350	2030
Ukupno	630	3150	630	3780	630	3150	630	2975	13055

4.6.2. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima za predmetnu nastavu

Nastavni predmet	Godišnji broj sati redovne nastave po odjelima od V. do VIII. razreda								Ukupno planirano
	5.a,b,c,d	Ukupno 5.	6.a,b,c,d	Ukupno 6.	7.a,b,c,d	Ukupno 7.	8.a,b,c,d	Ukupno 8.	
Hrvatski jezik	175	700	175	700	140	560	140	560	2520
Likovna kultura	35	140	35	140	35	140	35	140	560
Glazbena kultura	35	140	35	140	35	140	35	140	560
Strani jezik	105	420	105	420	105	420	105	420	1680
Matematika	140	560	140	560	140	560	140	560	2240
Priroda	52.5	210	70	280	-	-	-	-	490
Biologija	-	-	-	-	70	280	70	280	560
Kemija	-	-	-	-	70	280	70	280	560
Fizika	-	-	-	-	70	280	70	280	560
Povijest	70	280	70	280	70	280	70	280	1120
Geografija	52.5	210	70	280	70	280	70	280	1050
Informatika	70	280	70	280	-	-	-	-	560
Tehnička kultura	35	140	35	140	35	140	35	140	560
TZK	70	280	70	280	70	280	70	280	1120
Ukupno od V. do VIII.	840	3360	875	3500	910	3640	840	3640	14140

4.6.3. Godišnji fond sati nastavnih predmeta u posebnom razrednom odjelu

Nastavni predmet	Godišnji broj sati redovne nastave po odjelima						Ukupno planirano
	1.	3.	5.	6.	7.	8.	
Hrvatski jezik	175	175	175	175	140	140	980
Likovna kultura	35	35	35	35	35	35	210
Glazbena kultura	35	35	35	35	35	35	210
Matematika	140	140	140	140	140	140	840
Priroda i društvo	70	70	140	175	-	-	455
Priroda	-	-	-	-	105	105	210
Društvo	-	-	-	-	105	105	210
Tehnička kultura	-	-	35	35	35	35	140
Tjelesna i zdravstvena kultura	105	105	70	70	70	70	490
Posebni edukacijsko rehabilitacijski postupci	105	105	105	105	70	70	560
Ukupno	665	665	735	770	735	735	4305

4.6.4. Godišnji fond sati nastavnih predmeta u posebnoj odgojno-obrazovnoj skupini

Nastavni predmet	Skupina 7-11 godina (godišnji broj sati)	Skupina 14 – 17 godina (godišnji broj sati)	Skupina 17 – 21 godina (godišnji broj sati)	Ukupno planirano
Tjelesna i zdravstvena kultura	210	140	105	455
Radni odgoj	140	210	-	350
Upoznavanje škole i uže okoline	140	140	105	385
Briga o sebi	105	105	70	280
Komunikacija	140	140	105	385
Razvoj kreativnosti	105	105	-	210
Socijalizacija	35	35	35	105
Izobrazba u obavljanju poslova	-	-	420	420
Organizirano provođenje slobodnog vremena	-	-	105	105
Ukupno	875	875	945	2695

5. IZBORNA NASTAVA

5.1. Izborna nastava vjeronauka

Cilj: Pomoći učenicima da ostvare ljudski i kršćanski odgoj i savjest te izgrade zrele i odgovornu savjest u odnosu prema Bogu, sebi i drugima; osposobiti za dublje shvaćanje i povezivanje biblijske poruke sa svakodnevnim osobnim i društvenim životom, pomoći učenicima da naslute da je Isusova ljubav nešto veliko i neuobičajeno.

Namjena: Od 1. do 8. razreda.

Nositelji: Vjeroučitelji Gordana Cvijetović, Mirta Rilko, Anita Zavada i Slavka Đukić.

Način realizacije: U sklopu tjednog zaduženja učitelja, 2 sata tjedno.

Vremenik: Tijekom nastavne godine.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Opisno i brojčano vrednovanje i praćenje postignuća učenika u skladu s ishodima predmeta.

Troškovnik: Rad plaćen u sklopu mjesečnog dohotka učitelja.

Razredna nastava

Razredni odjel	Vjeroučitelji	Broj učenika
1. a	Mirta Rilko	18
1. b	Gordana Cvijetović	17
2. a	Mirta Rilko	17
2. b	Mirta Rilko	15
2. c	Gordana Cvijetović	16
3. a	Anita Zavada	17
3. b	Gordana Cvijetović	15
4. a	Anita Zavada	15
4. b	Gordana Cvijetović	18
1. M	Anita Zavada	13
2. M	Slavka Đukić	7
3. M	Anita Zavada	8
4. M	Slavka Đukić	7
1. V	Mirta Rilko	8
2. V	Mirta Rilko	7
3. V	Mirta Rilko	7
4. V	Mirta Rilko	13
1. - 4.G	Mirta Rilko	7
Ukupno razredna nastava		225

Predmetna nastava

Razredni odjel	Vjeroučiteljica	Broj učenika
5. a	Anita Zavada	15
5. b	Anita Zavada	16
5. c	Gordana Cvijetović	22
5. d	Gordana Cvijetović	21
6. a	Mirta Rilko	21
6. b	Mirta Rilko	20
6. c	Gordana Cvijetović	15
6. d	Gordana Cvijetović	15
7. a	Anita Zavada	22
7. b	Anita Zavada	23
7. c	Slavka Đukić	20
7. d	Slavka Đukić	17
8. a	Anita Zavada	23
8. b	Anita Zavada	22
8. c	Gordana Cvijetović	15
8. d	Gordana Cvijetović	22
Ukupno predmetna nastava		309
Ukupno razredna i predmetna nastava		534

5.2. Izborna nastava informatike

Cilj: Učenici moraju naučiti djelotvorno upotrebljavati računala i biti sposobni ugraditi osnovne zamisli algoritamskoga načina razmišljanja u rješavanju svakodnevnih problema. Nastava se odvija prema kurikulumu za nastavni predmet informatike.

Namjena: Učenicima razredne nastave (1.-4. razreda) te učenicima 7. i 8. razreda

Nositelji: Učiteljice informatike: Blaženka Crnov, Matea Bošnjaković, Mandica Zlosa, Dalia Lazarević, Iva Šišulj

Način realizacije: U sklopu tjednog zaduženja učitelja, 2 sata tjedno.

Vremenik: Tijekom nastavne godine.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Opisno i brojčano vrednovanje i praćenje postignuća učenika u skladu s ishodima predmeta.

Troškovnik: Rad plaćen u sklopu mjesečnog dohotka učitelja.

Razredna nastava

Razredni odjel	Učitelj informatike	Broj učenika
1. a	Dalia Lazarević	12
1. b	Blaženka Crnov	13
2. a	Mandica Zlosa	14
2. b	Dalia Lazarević	11
2. c	Blaženka Crnov	15
3. a	Mandica Zlosa	6
3. b	Blaženka Crnov	12
4. a	Mandica Zlosa	16
4. b	Blaženka Crnov	16
1. M	Mandica Zlosa	10
2. M	Blaženka Crnov	6
3. M	Mandica Zlosa	8
4. M	Blaženka Crnov	6
1. V	Blaženka Crnov	8
2. V	Blaženka Crnov	7
3. V	Blaženka Crnov	7
4. V	Blaženka Crnov	13
1.,2.,3.,4.G	Blaženka Crnov	7
Ukupno razredna nastava		187

Predmetna nastava

Razredni odjel	Učitelj informatike	Broj učenika
7. a	Mandica Zlosa	22
7. b	Mandica Zlosa	18
7. c	Mandica Zlosa	8
7. d	Iva Šišulj	14
8. a	Dalia Lazarević	22
8. b	Mandica Zlosa	8
8. c	Iva Šišulj	10
8. d	Iva Šišulj	11
Ukupno predmetna		113
Ukupno razredna i predmetna nastava		300

5.3. Izborna nastava stranog jezika

Cilj: Usmena i pisana komunikacijska kompetencija na stranom jeziku proširena elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke/književne kompetencije. Osim jezičnih nužno je razvijati i vještine komuniciranja, timskog rada te osposobljavati učenika za rješavanje problema. Sva nastava stranih jezika pa tako i izborna izvodi se prema važećem nastavnom planu i programu za osnovne škole.

Namjena: Od 4. do 8. razreda.

Nositelji: Učiteljica njemačkog jezika Perka Gabajček.

Način realizacije: U sklopu tjednog zaduženja učitelja, 2 sata tjedno.

Vremenik: Tijekom nastavne godine.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Opisno i brojčano vrednovanje i praćenje postignuća učenika u skladu s ishodima predmeta.

Troškovnik: Rad plaćen u sklopu mjesečnog dohotka učitelja.

Njemački jezik

Razredni odjel	Učiteljica njemačkog jezika	Broj učenika
4. a	Perka Gabajček	3
4. V	Perka Gabajček	1
5. b	Perka Gabajček	5
5. d	Perka Gabajček	6
6. b	Perka Gabajček	4
6. c	Perka Gabajček	2
6. d	Perka Gabajček	3
7. b	Perka Gabajček	2
7. c	Perka Gabajček	1
7. d	Perka Gabajček	1
8. a	Perka Gabajček	5
8. b	Perka Gabajček	1
Ukupno		34

6. SLOVAČKI JEZIK I KULTURA

Cilj: Poticati učenike na njegovanje materinjeg jezika i kulture. Osposobiti ih za prikladno sporazumijevanje na slovačkom jeziku kao i oblikovanje zrele, odgovorne i cjelovite osobe s pozitivnim odnosom prema društvu, kulturi i svojoj okolini. Nastava se odvija prema novom Kurikulumu za slovački jezik i kulturu (SJK) za sve razrede (od 1. do 8.) koji je odobren od Ministarstva znanosti i obrazovanja 18. lipnja 2020.

Namjena: Od 1. do 8. razreda.

Nositelji: Učiteljica slovačkog jezika i kulture Ana Marošević.

Način realizacije: Nastava slovačkog jezika i kulture organizirana je prema modelu C u sklopu tjednog zaduženja učitelja, 2 sata tjedno.

Vremenik: Tijekom nastavne godine.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Opisno i broičano vrednovanje i praćenje postignuća učenika u skladu s ishodima predmeta.

Troškovnik: Rad plaćen u sklopu mjesečnog dohotka učitelja.

Slovački jezik

Razredni odjel	Učiteljica slovačkog jezika	Broj učenika
1. M	Ana Marošević	11
2. a	Ana Marošević	1
2. M	Ana Marošević	7
3. a	Ana Marošević	1
3. M	Ana Marošević	8
4. a	Ana Marošević	1
4. M	Ana Marošević	7
5. a	Ana Marošević	4
5. b	Ana Marošević	7
5. d	Ana Marošević	1
6. a	Ana Marošević	7
6. b	Ana Marošević	5
6. c	Ana Marošević	1
7. a	Ana Marošević	9
7. b	Ana Marošević	6
8. a	Ana Marošević	7
8. b	Ana Marošević	7
Ukupno		90

U našoj školi učenici pripadnici slovačke nacionalne manjine, ali i ostali učenici koje zanimaju ostale kulture, ostvaruju pravo na odgoj i obrazovanje na slovačkom jeziku i pismu u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina te Zakonom o odgoju i obrazovanju na jeziku i

pismu nacionalnih manjina. Učenici slovačke nacionalne manjine svoje ustavno pravo na odgoj i obrazovanje ostvaruju prema MODELU C – njegovanje jezika i kulture, 2 sata tjedno, 70 sata godišnje.

Osim učenika pripadnika nacionalne manjine, dobrodošli su svi učenici koji žele naučiti jezik, kulturu, običaje, pjesme Slovaka koji na području RH žive više od 150 godina. U Osječko-baranjskoj županiji živi najveći broj Slovaka u Hrvatskoj, a mnogi od njih ostavili su značajan doprinos našičkom kraju kao i našičkom gradu.

7. DOPUNSKA NASTAVA

7.1. Dopunska nastava u razrednoj nastavi

Cilj: Pomoći u učenju i nadoknađivanju znanja, stjecanju sposobnosti i vještina iz određenih nastavnih predmeta učenicima koji ne prate redoviti nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.

Namjena: Učenici pojedinih razreda razredne nastave.

Nositelji: Učiteljice razredne nastave, svaka za svoj razred, učiteljice engleskog jezika.

Način realizacije: U dopunsku nastavu se uključuju učenici prema procjeni učiteljice i stručnih suradnika škole. 35 sati godišnje dopunske nastave učiteljice raspodjele na hrvatski i matematiku prema potrebi. Svi sati dopunske nastave održavaju se u sklopu tjednog zaduženja učitelja.

Vremenik: Tijekom nastavne godine.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Opisno praćenje napredovanja učenika tijekom školske godine.

Troškovnik: Rad plaćen u sklopu mjesečnog dohotka učitelja.

R. br.	Ime i prezime učitelja	Razred	Broj učenika			Sati
			HJ	M	EJ	
1.	Jasmina Vidaković	1. a	3	3	0	35
2.	Maja Simel Bošnjaković	1. b	5	5	0	35
3.	Ljiljana Kubaša	2. a	2	3	0	35
4.	Marina Bukvić	2. b	2	2	0	35
5.	Mihaela Pokrivka	2. c	3	3	0	35
6.	Snježana Mataija	3. a	4	4	0	35
7.	Sonja Majer Čatić	3. b	1	2	0	35
8.	Branka Lovošević	4. a	3	3	0	35
9.	Blaženka Vrlja	4. b	5	5	0	35
10.	Marija Birkić	4. b	0	0	5	35
11.	Darija Lozić	1.- 4. G	7	7	0	70
12.	Iva Kapraljević	1. – 4. G	0	0	3	35
13.	Zdravka Peić	1. M	4	4	0	35
14.	Katarina Marks	2. M	3	3	0	35
15.	Tatjana Puhanić	3. M	1	2	0	35
16.	Suzana Mihalek	4. M	2	2	0	35
17.	Andrea Gorša	1. V	3	3	0	35
18.	Zrinka Pinter	2. V	4	4	0	35
19.	Zdenka Kluk	3. V	3	3	0	35
20.	Marija Tomičić	4. V	8	8	0	35
Ukupno						

7.2. Dopunska nastava u predmetnoj nastavi

Cilj: Pomoći u učenju i nadoknađivanju znanja, stjecanju sposobnosti i vještina iz određenih nastavnih predmeta učenicima koji ne prate redoviti nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.

Namjena: Učenici pojedinih razreda.

Nositelji: Predmetni učitelji.

Način realizacije: U dopunsku nastavu se uključuju učenici prema procjeni učitelja i stručnih suradnika škole.

Svi sati dopunske nastave održavaju se u sklopu tjednog zaduženja učitelja.

Vremenik: Tijekom nastavne godine.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Opisno praćenje napredovanja učenika tijekom školske godine.

Troškovnik: Rad plaćen u sklopu mjesečnog dohotka učitelja.

R. br.	Predmet	Učitelj	Razredi	Br. učenika	Sati tjedno
1.	Hrvatski jezik	Branka Turza	5.a,5.b,7.a,7.b	12	2
2.	Hrvatski jezik	Brankica Živković	6.a,6.b,8.a,8.b	12	1
3.	Hrvatski jezik	Vesna Kovačević - Tomić	5.c,5.d,7.c,7.d	15	2
4.	Hrvatski jezik	Tanja Majdandžić	6.c,6.d,8.c,8.d	12	2
5.	Engleski jezik	Ana Katruša	5.b,6.a,6.b,8.a,8.b	25	3
6.	Engleski jezik	Ksenija Mamilović	5.a,7.a,7.b	15	1
7.	Engleski jezik	Monika Sobodić	5.c,5.d,6.c,6.d,7.c,8.c,8.d	15	2
8.	Matematika	Marija Ivanković	5.d,7.a,8.a,8.b	15	1
9.	Matematika	Andrea Čavajda	8.c,8.d	15	1
10.	Matematika	Martina Strapač	5.a,5.b,6.a,6.b,7.b	18	1
11.	Matematika	Blaženka Dudjak	5.c, 6.c,6.d,7.c,7.d	15	1
12.	Biologija	Dubravka Zubak	7.a,7.b,7.c,7.d,8.c	9	1
13.	Kemija	Nataša Kruljac	7.a,7.b,7.c,7.d, 8.a,8.b,8.c,8.d	15	2
14.	Povijest	Đurđica Falamić	5.d,6.c,6.d,7.c,7.d,8.c,8.d	8	2
15.	Geografija	Svjetlana Vulić	5.a,5.b,6.a,6.b,6.c,6.d, 7.a,7.b,7.c,8.a,8.b	11	1
Ukupno				212	23

8. DODATNA NASTAVA

8.1. Dodatna nastava u razrednoj nastavi

Cilj: Oblik rada koji se organizira za darovite učenike i učenike koji pokazuju veći interes za određeni predmet.

Namjena: Učenici pojedinih razreda razredne nastave.

Nositelji: Učiteljice razredne nastave, svaka za svoj razred, učiteljica engleskog jezika.

Način realizacije: Učenici koji su identificirani kao daroviti za određeno nastavno područje ili uspješno pokazuju interes uključeni su u dodatnu nastavu koja ima više timskoga promišljanja i unošenja promjena u tradicionalan način rada. Učenici se ovakvim radom pripremaju i za natjecanja i smotre koje organizira Ministarstvo znanosti i obrazovanja. U razrednoj nastavi organizirana je dodatna nastava iz matematike, hrvatskog jezika, prirode i društva i engleskog jezika.

Vremeni: Tijekom nastavne godine.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Opisno praćenje napredovanja učenika tijekom školske godine.

R. br.	Ime i prezime učitelja	Razred	Br. učenika				Sati
			H	M	PiD	EJ	
1.	Jasmina Vidaković	1. a	0	4	0	0	35
2.	Maja Simel Bošnjaković	1. b	0	8	0	0	35
3.	Ljiljana Kubaša	2. a	0	9	0	0	35
4.	Marina Bukvić	2. b	0	6	0	0	35
5.	Mihaela Pokrivka	2. c	0	10	0	0	35
6.	Snježana Mataija	3. a	0	7	0	0	35
7.	Sonja Majer Čatić	3. b	0	0	8	0	35
8.	Marija Birkić	3. b	0	0	0	7	35
9.	Branka Lovošević	4.a	0	3	0	0	35
10.	Blaženka Vrlja	4.b	0	7	0	0	35
11.	Zdravka Peić	1.M	0	4	0	0	35
12.	Katarina Marks	2.M	0	3	0	0	35
13.	Tatjana Puhanić	3.M	0	4	0	0	35
14.	Andrea Gorša	1.V	0	5	0	0	35
15.	Zrinka Pinter	2.V	0	3	0	0	35
16.	Zdenka Kluk	3.V	0	3	0	0	35
17.	Ksenija Mamilović	3. V	0	0	0	7	35
18.	Marija Tomičić	4.V	0	2	0	0	35
Ukupno			0	78	8	14	630

8.2. Dodatna nastava u predmetnoj nastavi

Cilj: Oblik rada koji se organizira za darovite učenike.

Namjena: Učenici pojedinih razreda.

Nositelji: Predmetni nastavnici.

Način realizacije: Učenici koji su identificirani kao daroviti za određeno nastavno područje ili uspješno pokazuju interes uključeni su u dodatnu nastavu koja ima više timskega promišljanja i unošenja promjena u tradicionalan način rada. Učenici se ovakvim radom pripremaju i za natjecanja i smotre koje organizira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa. Svi sati dopunske nastave održavaju se u sklopu tjednog zaduženja učitelja.

Vremenik: Tijekom nastavne godine.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Opisno praćenje napredovanja učenika tijekom školske godine.

R. br.	Predmet	Učitelj	Razredi	Br. učenika	Sati tjedno
1.	Engleski jezik	Ksenija Mamilović	5. a, 7. a, 7. b	10	1
2.	Matematika	Andrea Čavajda	8. c, 8. d	5	1
3.	Matematika	Blaženka Dudjak	5. c, 6. d, 7. c, 7. d	10	1
4.	Matematika	Marija Ivanković	5. d, 7. a, 8. a, 8. b	10	1
5.	Matematika	Martina Strpač	5. a, 5. b, 6. a, 6. b, 7. b	14	1
6.	Povijest	Đurđica Falamić	6. c, 6. d, 8. c, 8. d	11	2
7.	Povijest	Sandra Hvizdak	6. a, 6. b, 7. a, 7. b	15	3
8.	Geografija	Slobodan Ličinić	8. c, 8. d	5	1
9.	Biologija	Dubravka Zubak	7. a, 7. b	10	1
10.	Kemija	Nataša Kruljac	8. d, 7. a	21	2
Ukupno				111	14

9. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Ciljevi izvannastavnih aktivnosti: Svakom učitelju je pružena sloboda kreiranja odgojno-obrazovnog rada izvannastavnih aktivnosti kako bi potaknuli učenike za rad izvan redovite nastave. Izvannastavne aktivnosti mogu biti povezane s nastavnim predmetom ili mogu biti interdisciplinarne. Načini i metode realizacije su pretežito radioničkoga, projektnoga, skupno-istraživačkog, samoistraživačkog tipa odgojno-obrazovnog rada, terenske nastave i/ili drugih aktivnih didaktičko-metodičkih pristupa. Izvannastavne aktivnosti imaju veliku ulogu u sprječavanju društveno neprihvatljivoga ponašanja, a iznimno su poticajne za samoaktualizaciju učenika i samostalno-istraživačko učenje.

Sve skupine izvannastavnih aktivnosti su u okviru tjednih zaduženja učitelja.

9.1. Izvannastavne aktivnosti u razrednoj nastavi

R. br.	Naziv skupine	Voditelj	Br. učenika	Sati tjedno
1.	Stem skupina	Maja Simel Bošnjaković	10	1
2.	Čarobne ideje	Ljiljana Kubaša	15	1
3.	Rukotvorci	Marina Bukvić	13	1
4.	Bakine male tajne	Mihaela Pokrivka	14	1
5.	Čitalica pričalica	Snježana Mataija	9	1
6.	Čitalica pričalica	Sonja Majer Ćatić	5	1
7.	Spretne ruke	Branka Lovošević	8	1
8.	Likova skupina	Blaženka Vrlja	12	1
9.	Dramska radionica	Darija Lozić	7	1
10.	Sportska igraonica	Zdravka Peić	13	1
11.	Domaćinstvo	Katarina Marks	7	1
12.	Spretne ruke	Tatjana Puhanić	8	1
13.	Domaćinstvo	Suzana Mihalek	7	1
14.	Domaćinstvo	Slavka Đukić	7	1
15.	Bajkaonica	Andrea Gorša	8	1
16.	Rukotvorci	Zrinka Pinter	7	1
17.	Likovna skupina	Zdenka Kluk	7	1
18.	Spretne ruke	Marija Tomičić	13	1
19.	Školski slovački zbor I.	Ana Marošević	6	1
20.	Školski slovački zbor II.	Ana Marošević	6	1
21.	Njemački kroz igru	Perka Gabajček	15	1
22.	Njemački kroz igru	Perka Gabajček	10	1
Ukupno			207	22

9.2. Izvannastavne aktivnosti u predmetnoj nastavi

R. br.	Naziv skupine	Voditelj	Razred	Br. učenika	Sati tjedno
1.	Novinarska skupina	Svjetlana Vulić	6. b, 8. b	4	1
2.	Školski kulturni klub	Branka Turza i Ivana Ostrički	5.-8.	10	2
3.	Filmski klub E.T.	Ivana Ostrički i Iva Ramljak	5.-8.	10	1
4.	Book Club	Ksenija Mamilović	5. i 7.	10	2
5.	English Club	Ana Katruša	5.-8.	10	1
6.	Likovna skupina	Josip Kanis	6.	10	2
7.	Robotika	Marija Ivanković	5.-8.	15	2
8.	Prirodoslovci	Jasna Sajdl	6.	22	2
9.	Prva pomoć	Nataša Kruljac	8. a, 8. c, 8.d	12	2
10.	Graditeljstvo	Vanja Vujnović	5. i 6.	11	2
11.	Interaktivno kazalište	Vanja Vujnović	8.	4	2
12.	Domaćinstvo	Martina Martinov Pelin	POSb	10	1
13.	Nogomet	Marko Žigić	5.-8.	20	2
14.	Stolni tenis	Matko Galić	5.-8.	5	2
15.	Nogomet	Matko Galić	5.-8.	18	2
16.	Vjeronaučna olimpijada	Anita Zavada	5.-8.	5	2
17.	Čuvari baštine	Anita Zavada	5.-8.	11	2
18.	Superjunaci Marijinih obroka	Mirta Rilko	6. i 8.	8	3
19.	Duhovni kutak	Gordana Cvijetović	6.	12	4
20.	Školski zbor	Ivana Sabolek	5. – 8.	15	2
Ukupno				222	39

10. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Učenici škole uključeni su u razne izvanškolske aktivnosti.

Aktivnost	Broj učenika	
	RN	PN
Škola stranih jezika	3	4
Društvo Naša djeca	0	0
Osnovna glazbena škola Kontesa Dora	16	25
Kulturno umjetničko društvo (KUD Lisinski Našice, KUD Tamburica Velimirovac, SKUD Franjo strapač Markovac...)	11	19
Dobrovoljno vatrogasno društvo	22	28
Nogomet	56	68
Rukomet	22	33
Odbojka	14	41
Šah	4	2
Gimnastika	3	0
Borilačke vještine	6	11
Mažoretkinje	8	5
Tenis, stolni tenis	5	13
Ostalo	18	25
UKUPNO	188	274

11. PLAN I PROGRAM ŠKOLSKIH EKSKURZIJA, IZLETA I IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Izlete i ekskurzije izvode učenici svih razreda. U pripremi sudjeluju razrednici, predmetni nastavnici i roditelji.

11.1. Izvanučionička nastava u razrednoj nastavi

Učenici razredne nastave izvode izvanučioničku nastavu u skladu s nastavnim planom i programom. Odgojno-obrazovni ciljevi i zadaće su u skladu s važećim nastavnim planom i programom za osnovnu školu. U pripremi sudjeluju sve učiteljice razredne nastave u suradnji s predmetnim nastavnicima, roditeljima i stručnom službom škole.

a) Odredišta

Odredišta izvanučioničke nastave u skladu su s godišnjim izvedbenim kurikulumom svakog pojedinog razreda:

- Izlet u šumu,
- Izlet jezero Lapovac,
- Posjet policijskoj postaji Našice,
- Posjet poučnom parku Bizik,
- Posjet prijateljskom razredu,
- Posjet velikom parku u Našicama (rijeka i jezero),
- Dječje kazalište u Osijeku,
- Posjet Zavičajnom muzeju Našice – Muzej u školi
- Posjet Župi Crkve sv. Antuna Padovanskog
- Odlazak u kino Doma kulture u Našicama

b) Vrijeme trajanja

Vrijeme trajanja izvanučioničke nastave najčešće je ograničeno na jedan do dva školska sata s obzirom da se izvanučionička nastava najčešće realizira u neposrednoj blizini škole i bez organizacije prijevoza. U slučajevima kada je potreban prijevoz učenika, vrijeme trajanja se produljuje i do šest školskih sati, ovisno o udaljenosti odredišta.

c) Nositelji realizacije

Nositelji realizacije izvanučioničke nastave su učiteljice razredne nastave, stručna služba škole i predmetni nastavnici.

d) Način realizacije

Izvanučionička nastava realizira se šetnjom oko škole i po drugim dijelovima grada ili mjesta u kojem je škola te odlaskom na kazališne i filmske predstave, muzeje, galerije, crkve i dr.

e) Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja

Nakon svakog izlaska, razgovorom ili na druge načine (crtež, plakat) provjeriti što su učenici naučili, u skladu s rezultatima te interesima učenika i mogućnostima roditelja planirati obim izvanučioničke nastave.

f) Potrebna financijska sredstva za realizaciju izvanučioničke

Financijska sredstva potrebna za realizaciju izvanučioničke nastave odnose se na cijene ulaznica (od 5 do 20 kn) te troškove prijevoza do kazališta (30 kn).

11.2. Izvanučionička nastava u predmetnoj nastavi

Učenici predmetne nastave izvode izvanučioničku nastavu u skladu s predmetnim kurikulumima. Planirani ishodi su u skladu s godišnjim izvedbenim kurikulumima predmeta. U pripremi sudjeluju razrednici u suradnji s predmetnim nastavnicima, roditeljima i stručnom službom škole.

a) Odredišta**5. razredi**

- posjet ZOO vrtu Bizik - priroda, geografija
- odlazak na livadu - priroda
- posjet Hrvatskoj narodnoj knjižnici i čitaonici
- odlazak u kino Doma kulture u Našicama
- posjet kazalištu u Domu kulture u Našicama ili Dječjem kazalištu u Osijeku
- proljeće u parku, demonstriranje dozivanja proljeća
- odlazak u kino povodom Dana slovačkog filma
- fotografiranje svog mjesta povodom Dana fotografije, posjet Drevenici, Crkvi, Vatrogasnom domu
- posjet Poučnom parku Bizik Markovac Našički povodom Međunarodnog dana životinja i pokloniti hranu
- posjet Hrvatskoj narodnoj knjižnici i čitaonici Našice i pokloniti knjige povodom Mjeseca knjige
- posjet Dječjem vrtiću Zvončić Našice
- posjet Domovima za stare i nemoćne u Makloševcu ili Tajnovcu Našice povodom Božića

- humanitarna akcija prikupljanja prehrambenih i higijenskih potrepština za obitelji u potrebi, Socijalnu samoposlugu u Našicama
- humanitarna akcija prikupljanja odjeće, obuće za Caritasu Župe crkve sv. Antuna Padovanskog Našice i Crvenom križu Našice povodom Božića
- posjetiti najstariju osobu našičkog kraja povodom Božića ili rođendana
- Dani hobija - humanitarna akcija prikupljanja dobrovoljnih priloga za osobe u potrebi i životinja
- posjetiti djecu s posebnim potrebama u OŠ J.J.Strossmayera Đurđenovac povodom Božića ili Uskrsa, prirediti im prigodan program i darivati ih

6. razredi

- posjet Crkvi svetog Antuna Padovanskog
- posjet udruzi Farmica
- posjet parku
- posjet Gradskoj knjižnici povodom mjeseca knjige
- odlazak u kino Doma kulture u Našicama
- posjet kazalištu u Domu kulture u Našicama ili Dječjem kazalištu u Osijeku
- posjet Savezu Slovaka povodom Dana materinjeg jezika
- proljeće u parku, demonstriranje dozivanja proljeća
- odlazak u kino povodom Dana slovačkog filma
- posjet Caritasu Župe crkve sv. Antuna Padovanskog Našice
- odlazak na Lapovac – priroda

7. razredi

- posjet Gradskoj knjižnici povodom mjeseca knjige
- odlazak ZOO vrt Bizik
- posjet kinu i kazalištu u Domu kulture u Našicama ili Dječjem kazalištu u Osijeku
- posjet Savezu Slovaka i Slovačkom centru za kulturu u Našicama povodom Dana materinskog jezika
- odlazak u kino povodom Dana slovačkog filma
- posjet Crkvi svetog Antuna Padovanskog

8. razredi

- posjet Crkvi svetog Antuna Padovanskog
- posjet Gradskoj knjižnici povodom mjeseca knjige

- odlazak u kino Doma kulture u Našicama
- posjet kazalištu u Domu kulture u Našicama ili Dječjem kazalištu u Osijeku
- promocija knjige slovačkog književnika u Gradskoj knjižnici
- posjet Savezu Slovaka i Slovačkom centru za kulturu u Našicama povodom Dana materinskog jezika
- odlazak u kino povodom Dana slovačkog filma

11.3. Izvanučionička nastava posebnih razrednih odjela i odgojno-obrazovnih skupina

- posjeti Udruzi Prijateljstvo u Feričancima

b) Vrijeme trajanja

Vrijeme trajanja izvanučioničke nastave najčešće je ograničeno na jedan do dva školska sata s obzirom da se izvanučionička nastava najčešće realizira u neposrednoj blizini škole i bez organizacije prijevoza. U slučajevima kada je potreban prijevoz učenika, vrijeme trajanja se produljuje i do šest školskih sati, ovisno o udaljenosti odredišta.

c) Nositelji realizacije

Nositelji realizacije izvanučioničke nastave su predmetni nastavnici, razrednici i stručna služba škole.

d) Način realizacije

Izvanučionička nastava realizira se šetnjom oko škole i po drugim dijelovima grada ili mjesta u kojem je škola te odlaskom na kazališne i filmske predstave, muzeje, galerije, crkve...

e) Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja

Nakon svakog izlaska, razgovorom ili na druge načine (crtež, plakat, sastavak) provjeriti što su učenici naučili, u skladu s rezultatima te interesima učenika i mogućnostima roditelja planirati obim izvanučioničke nastave.

f) Potrebna financijska sredstva za realizaciju izvanučioničke

Financijska sredstva potrebna za realizaciju izvanučioničke nastave odnose se na cijene ulaznica te troškove prijevoza do kazališta.

11.4. Izleti i ekskurzije učenika

U školskoj godini 2023./2024. planiramo izlete i ekskurzije za učenike svih razreda kako je prikazano u tablici.

Razred	Odredište/Aktivnost	Trajanje	Nositelji	Vremenik	Način realizacije	Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja	Troškovnik
3.	Osijek – Đakovo – Kopački rit	8 sati	Učiteljice razredne nastave	svibanj 2024.	angažirati turističku agenciju	anketa	40 - 50 €
4.	Zagreb – glavni grad Hrvatske – 4. b	12 sati	učiteljica 4. b razreda	svibanj 2024.	angažirati turističku agenciju	anketa	60 -70 €
	Škola u prirodi – Orahovica	5 dana	učiteljica 4. razreda	ožujak 2024.	organizacija Crvenog križa	anketa	190 €
5.	Varaždin – Krapina	12 sati	razrednici	svibanj/lipanj 2024.	angažirati turističku agenciju	razgovor, anketa	50 €
6.	Varaždin – Čakovec	12 sati	razrednici	svibanj 2024.	angažirati turističku agenciju	razgovor, anketa	50 €
7.	Risnjak – Opatija	12 sati	razrednici	lipanj 2024.	angažirati turističku agenciju	razgovor, anketa	100 €
	Osijek – kino/kazalište	4 sata	razrednici	studeni 2023.	organizacija Škole	razgovor, anketa	20 €
8.	Posjet Hrvatskom narodnom kazalištu u Osijeku	4 sata	razrednici	studeni 2023.	organizacija Škole	razgovor, anketa	7 €
	Izlet Vukovar	12 sati	razrednici, učiteljice povijesti	studeni 2023.	Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar	razgovor, anketa	0 €
	Izlet Karlovac	12 sati	razrednici, učiteljice povijesti	siječanj 2024.	Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar	razgovor, anketa	0 €
	Austrija – Klagenfurt	12 sati	Perka Gabajček, učiteljica njemačkog jezika	ožujak/travanj 2024.	angažirati turističku agenciju	razgovor, anketa, pano, izložba	60 €
6.-8.	Škola u prirodi – Slovačka 2024.	10 dana	Ana Marošević, učiteljica slovačkog jezika i kulture, Savez Slovaka RH, Slovački centar za kulturu Našice	lipanj, srpanj 2024.	organizirati odlazak u dogovoru sa Savezom Slovaka i Slovačkim centrom za kulturu Našice u RH	Na svim odredištima pratit će se rad i ponašanje učenika te razgovorom, snimljenim materijalom, medijima i drugim izvorima dobit će se povratna informacija	Troškove snosi Ministarstvo školstva Bratislava i Ministarstvo znanosti i obrazovanja RH

12. PROJEKTI ŠKOLE

R. br.	Naziv projekta	Namjena	Nositelji	Vrijeme realizacije
1.	Izbor najboljeg učenika, sportaša i sportašice škole	svi učenici škole	pedagoginja, Učiteljsko vijeće	na kraju nastavne godine
2.	Dječje gradsko vijeće	učenici 7. i 8. razreda	pedagoginja I. Šteković, ravnateljica V. Zahirović, razrednici 7. i 8. razreda, koordinacijski odbor DGV	tijekom nastavne godine
3.	Školska shema	svi učenici – voće i povrće, 1.-4. razreda mlijeko i mliječni proizvodi	Ministarstvo znanosti i obrazovanja	tijekom nastavne godine
4.	Učimo zajedno 7	učenici s teškoćama u razvoju	Osječko-baranjska županija, defektologinja Iva Ramljak	tijekom nastavne godine
5.	ProMikro	učenici 6. razreda	Institut za razvoj i inovativnost mladih, učiteljice informatike	tijekom nastavne godine
6.	Sigurnost I zaštita djece na internetu	svi učenici škole	MUP, policija u zajednici; Ivana Ostrički, Jasmina Vidaković, Marina Bukvić, Ljiljana Kubaša, Blaženka Crnov	tijekom nastavne godine
7.	Europski tjedan programiranja EU CODE WEEK	učenici 3., 4., 5., 6., 7. i 8. razreda	učiteljice informatike: Matea Bošnjaković, Blaženka Crnov i Marija Ivanković	listopad 2023.
8.	LINK QUEST – Digitalna riznica znanja	učenici 7. i 8. razreda	školska knjižničarka Ivana Ostrički, nastavnice Ana Katruša, Ksenija Mamilović, Branka Turza	tijekom nastavne godine
9.	6. Tjedan bajki	svi učenici škole i polaznici dječjeg vrtića, roditelji, mlađa braća i sestre naših učenika, učenici razredne nastave OŠ D. Pejačević, ŽSV stručnih suradnika knjižničara, edukacijskih rehabilitatora i učitelja RN	knjižničarka, defektologinja, učiteljice razredne nastave, J. Kanis, učitelj likovne kulture, učiteljice hrvatskog jezika i engleskog jezika, Tim za estetsko uređenje škole	studeni 2023.
10.	Našički spomenar: mrežna stranica našičkog kraja	učenici, učitelji, sugrađani	školska knjižničarka I. Ostrički, učiteljice V. Kovačević-Tomić, učiteljica povijesti S. Hvizdak, učiteljica RN Jasmina Vidaković	tijekom nastavne godine
11.	Ruksak pun kulture – umjetnost i kultura u vrtiću i školi	svi učenici škole	Ministarstvo kulture, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Školska knjižničarka Ivana Ostrički	tijekom nastavne godine
12.	Škola za 21. Stoljeće – škola za kreativnost	učenici 6. razreda	školska knjižničarka Ivana Ostrički, učiteljice Tanja Majdandžić i Ana Katruša, vanjski suradnici po potrebi	tijekom nastavne godine
13.	Svjetski tjedan svemira	učenici 1., 2., 3. i 4. razreda	učiteljice: Jasmina Vidaković, Sonja Majer Čatić, Snježana Mataija, Tatjana Puhanić, Zdenka Kluk, Branka Lovošević, Blaženka	listopad 2023.

R. br.	Naziv projekta	Namjena	Nositelji	Vrijeme realizacije
			Vrlja, Suzana Mihalek, Marija Tomičić, Maja Simel Bošnjaković, Zdravka Peić, Andrea Gorša, Ljiljana Kubaša, Mihaela Pokrivka, Marina Bukvić, Katarina Marks, Zrinka Pinter, Darija Lozić, Marija Ivanković i Sandra Hvizdak	
14.	Edukacija mladih Da se ne zaboravi	učenici 7. razreda	Sandra Hvizdak, prof.; Udruga branitelja domovinskog rata KVIN; razrednici 7.-ih razreda	svibanj 2024.
15.	Kvalitetno provođenje slobodnog vremena	svi učenici škole	stručna služba škole	lipanj 2023.
16.	A kako ti to radiš? – primjeri dobre prakse	učitelji razredne i predmetne nastave	Iva Ramljak, školska defektologinja	tijekom nastavne godine
17.	Inkluzivne aktivnosti	svi učenici škole	Školski Tim za inkluziju	tijekom nastavne godine
18.	Sajam razmjene	svi učenici škole	učiteljica Jasna Sajdl	rujan 2023.
19.	Ovisnost o Internetu	učenici 8. razreda	učiteljice Jasna Sajdl i Dubravka Zubak	studeni 2023.
20.	Tragom hrvatske baštine	svi učenici škole	Tajana Beribak Gačić, nositelj projekta; Sandra Hvizdak, prof. povijesti; svi zainteresirani učitelji razredne i predmetne nastave	tijekom nastavne godine
21.	Biosigurnost I biozaštita	učenici 6. razreda	učiteljica prirode Jasna Sajdl	tijekom nastavne godine
22.	Priče iz košnice	učenici od 2. do 6. razreda	Ana Marošević, Mihaela Pokrivka, Marina Bukvić, Ljiljana Kubaša i vanjski suradnici Gordana Hegić i Anita Dragić	od rujna 2023. do rujna 2027.
23.	Odgoj za volontiranje	svi učenici škole	Ivana Šteković, stručna suradnica pedagoginja, Đurđica Falamić, učiteljica povijesti, Socijalna samoposluga, Crveni križ Našice	tijekom nastavne godine
24.	Tomislav – virtualni učenik	svi učenici škole	Ivana Šteković, pedagoginja	tijekom nastavne godine

13. PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE

Svaki će učitelj tijekom školske godine postaviti jednu izložbu u predvorje škole, vezanu uz odabrani datum. Učitelji u područnim školama zaduženi su za izložbe u prostorima svoga rada. Ostale će datume obilježiti u razredu putem radionica, izrade plakata i drugih metoda rada.

Učiteljice povijesti obilježiti će uređenjem prigodnih panoa sve važne datume tijekom godine, s posebnim naglaskom na važne događaje hrvatske povijesti.

Učitelj likovne kulture Josip Kanis zadužen je za estetsko uređenje škole te će stoga sudjelovati u obilježavanju značajnih datuma tijekom cijele školske godine.

Tijekom godine planiramo dva književna susreta te više kino i/ili kazališnih predstava, ovisno o ponudama koje zaprimi škola. Također ćemo posjećivati Zavičajni muzej, Narodnu knjižnicu, Franjevački samostan i druge kulturne ustanove, ovisno o mjesečnim planovima pojedinih predmeta razredne i predmetne nastave.

Mjesec	Tema	Aktivnosti	Namjena	Nositelji
rujan	Sajam razmjene „ETOR“	prikupljanje i razmjena stvari koje se više ne koriste	svi učenici i učitelji škole	Jasna Sajdl, učiteljica biologije, 8. a i 8. d razred
	21. rujna, Dan pobjede u gradu Našicama, Svjetski dan mira	analiza slikovnih, snimljenih i pisanih povijesnih izvora, izložba u holu škole	učenici od 5. do 8. razreda	učiteljica Sandra Hvizdak učiteljica Đurđica Falamić Zavičajni muzej Našice
	25. rujna Dan za zdrave zube	radionica, pano	učenici 2. i 3. razreda	učiteljice Zdenka Kluk i Zrinka Pinter
	26. rujna, Europski dan jezika	online kvizovi, izložba u holu škole	svim učenicima i učiteljima	učiteljice Ana Marošević, Ksenija Mamilović, Monika Sobodić, Ana Katruša, Perka Gabajček
	27. rujna Međunarodni tjedan gluhih i nagluhih osoba	radionica	učenici 2. b i POB b	Martina Martinov Pelin, učiteljica edukacijski rehabilitator i Marina Bukvić, učiteljica RN
listopad	1. listopada Međunarodni dan starijih osoba	Slanje pošte i čestitanje umirovljenicima škole	4. b i 2. c	Učiteljice Blaženka Vrlja i Mihaela Pokrivka
	1. tjedan u listopadu, Dječji tjedan	animirani i igrani film u Domu kulture, crtanje na pločniku, radionice	svim učenicima	Radio Našice, DND, učitelji RN, razrednici
	8.-25. listopada, Europski tjedan programiranja	radionice, pano, web stranica, društvene mreže	učenicima od 5. do 8. razreda	učiteljice informatike
	10. listopada, Dan mentalnog zdravlja	pano	svim učenicima i učiteljima	psihologinja Ana Kuric

	Svjetski tjedan Svemira	Svemirski zadaci, roboti i Sunčev sustav	učenici 5.-8. razreda	Učiteljica Marija Ivanković
	4.-10. listopada Space Week	Radionice, izložbe	svima učenicima RN	Učiteljice RN
	4. listopada Svjetski dan zaštite životina	Humanitarna akcija, prikupljanje hrane za životinje	Pučni park Bizik, Udruga Farmica	Učiteljice PŠ Markovac i PŠ Velimirovac
	18. listopada, Dan kravate	učenje vezanja kravate, dizajn kravate, pano	svim učenicima i učiteljima	svi učitelji, stručni suradnici, ravnateljica
	10. listopada, Dani kruha, Dani zahvalnosti za plodove zemlje	prigodna svečanost u matičnoj školi i PŠ Velimirovac i PŠ Gradac Našički	svim učenicima i učiteljima	vjeroučiteljica Mirta Rilko, učiteljice RN
	Mjesec školskih knjižnica; 15. listopada-15. studenoga, Mjesec hrvatske knjige	6. Tjedan bajki	svim učenicima i učiteljima	knjižničarka Ivana Ostrički, defektologinja Iva Ramljak, učiteljice hrvatskog jezika, učiteljice razredne nastave, učiteljice engleskog jezika, učitelj J. Kanis, Tim za estetsko uređenje škole
	28. listopada Svjetski dan animiranog filma	plakat, učenička izlaganja	svim učenicima PŠ Velimirovca	učiteljice PŠ Velimirovca
studen	1. studenoga, Svi sveti	pano	svim učiteljima i učenicima	Tim za kulturnu i javnu djelatnost škole
	15. studenog Obilježavanje 100. godišnjice smrti Dore Pejačević	kviz	od 5. do 8. razreda	Sandra Hvizdak, učiteljica povijesti, Zavičajni muzej Našice
	18. studenog, Dan sjećanja na žrtvu Vukovara	paljenje lampiona izložba u predvorju škole	svim učenicima i učiteljima	Tim za kulturnu i javnu djelatnost škole
prosinac	1. prosinca, Večer matematike	radionice, pano, igre	učenicima PN	učiteljice matematike, učiteljice RN
	3. prosinca, Međunarodni dan osoba s invaliditetom	radionice, izložba, projektni dan	svim učenicima i učiteljima	Iva Ramljak, stručni suradnik ER – socijalni pedagog Tim za inkluziju
	6. prosinca, Sveti Nikola	priredba DND-a našice	svim učenicima RN	učitelji RN, DND
	Advent	radionice, prodajna izložba	široj javnosti	Učenička zadruga Tomislav
	Božić	Radionice, priredba, pano	svim učenicima i učiteljima	Ana Marošević, Mirta Rilko, Josip Kanis, Gordana Cvijetović
siječanj	15. siječnja Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske	izložba u holu škole	svim učiteljima i učenicima škole	učiteljice povijesti Sandra Hvizdak i Đurđica Falamić

	27. Dan sjećanja na žrtve holokausta	izložba u holu škole	svim učiteljima i učenicima škole	učiteljice povijesti Sandra Hvizdak i Đurđica Falamić	
veljača	7.2. Global School Play Day	igre	učenicima RN	učiteljice RN, učiteljice područnih škola	
	Dan sigurnijeg Interneta	predavanje, radionice, pano	svim učenicima i učiteljima	učiteljice informatike i razrednici, učiteljice RN	
	14. veljače, Valentinovo Valentine's Day	radionice, prezentacija radova, prodajna izložba	svim učenicima i učiteljima, široj javnosti	Učenička zadruga Tomislav	
		radionice, pano, pisanje i podjela ljubavne pošte	svim učenicima i učiteljima	stručna služba, učitelji, razrednici, učiteljice RN	
	14. veljače Međunarodni dan darivanja knjigom	prikupljanje knjiga za školsku knjižnicu i područne škole	svim učenicima i učiteljima	knjižničarka Ivana Ostrički	
	Tjedan psihologije	radionice	svim učenicima i učiteljima	psihologinja Ana Kuric	
	Maškare	izbor najljepše maske	svim učenicima škole	učiteljice RN	
	100. dan škole	nastava usmjerena na broj 100	učenici RN	učiteljice RN	
ožujak	13. ožujka Papin dan u školi	radionice	učenici 2. i 4. razreda PŠ Markovac Našički	vjeroučiteljice Slavka Đukić i Mirta Rilko	
	14. ožujka, Dan matematike Dan broja π	izložba, natjecanja	učenicima PN	učiteljice matematike	
	20. ožujka, Međunarodni dan sreće	igra pantomime, kuponi sreće	učenicima 1. i 3. razreda PŠ Markovac Našički	učiteljice Zdravka Peić i Tatjana Puhanić	
	20. ožujka, Međunarodni dan kazališta za djecu i mlade; Svjetski dan pripovijedanja	pripovijedanje i čitanje priča u nižim razredima	učenicima RN	knjižničarka Ivana Ostrički, učiteljica Branka Turza, Školski kulturni klub	
	21. ožujka, Svjetski dan sindroma Down	obuvamo šarene čarape, radionice na sro	svim učenicima	defektologinja Iva Ramljak, razrednici	
	Info dan Učimo zajedno 7	predavanje	javnosti		
	21. ožujka Svjetski dan voda	plakati, teksovi, križaljke, zanimljivosti o vodi	Svim učenicima PŠ Velimirovac	učiteljice PŠ Velimirovac	
	31. ožujka Uskrs	pano, izložba	svim učenicima i učiteljima	učiteljica Ana Marošević, vjeroučiteljice	
	Tjedan mozga	izložba	svim učenicima i učiteljima	psihologinja Ana Kuric	

travanj	1. travnja Svjetski dan šale	šaljiva zbunjujuća pisma	učenicima 1. i 3. razreda PŠ Markovac Našički	učiteljice Zdravka Peić i Tatjana Puhanić
	2. travnja Svjetski dan dječje knjige 22. i 23. travnja Dan hrvatske knjige, Svjetski dan knjige, Dan planeta Zemlje	5. Kreativni natječaj Art(d)eko knjiga	učenici razredne nastave na razini Županije	Ivana Ostrički, stručni suradnik knjižničar
	22. travnja Dan planeta Zemlje	Uređenje panoa u holu škole	svim učenicima	učiteljica Svjetlana Vulić, učiteljice Mihaela Pokrivka i učiteljice PŠ Velimirovca
	22. i 23. travnja Dan hrvatske knjige, Svjetski dan knjige	11. Noć u knjižnici (u okviru nacionalnog programa Noć knjige)	učenicima razredne i predmetne nastave	knjižničarka Ivana Ostrički, učiteljice hrvatskog jezika, Školski kulturni klub
	29. travnja, Svjetski dan plesa	plesne aktivnosti	učenicima 1. i 3. razreda PŠ Markovac Našički	učiteljice Zdravka Peić i Tatjana Puhanić i učiteljice PŠ Velimirovac
svibanj	20. svibnja Svjetski dan pčela	plakat, radionice, izložbe	svim učenicima škole	učiteljica Mihaela Pokrivka
	Dan škole – Ponos škole	dodjela priznanja	svim učenicima, učiteljima i javnosti	ravnateljica i pedagoginja
lipanj	Sajam slobodnog vremena	prezentacija raznih aktivnosti slobodnog vremena	svim učenicima škole	stručna služba i učitelji razredne i predmetne nastave
	Second hand sajam	sajam razmjene odjeće i knjiga	otvoreno za javnost	pedagoginja Ivana Šteković
	Inkluzivni dan	radionice i predavanja	svim učenicima škole	Tim za inkluziju

14. PLAN ZDRAVSTVENE ZAŠTITE UČENIKA

Plan zdravstvene zaštite učenika obuhvaća slijedeće aktivnosti:

1. ciljani preventivni i sistematski pregledi učenika
2. cijepljenje i docijepljivanje učenika
3. preglede za upis u prvi razred
4. kontrolne preglede prilikom pojava zaraznih bolesti
5. poduzimanje protuepidemijskih mjera
6. rad u komisijama za određivanje pravilnog oblika školovanja
7. preglede higijensko-sanitarnih uvjeta u školi
8. savjetovani rad za učenike, roditelje i učitelje
9. zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja predavanjima, tribinama i skupnim radom
10. Služba za školsku medicinu u suradnji s učiteljima TZK donosi odluku o oslobađanju ili prilagođenom programu TZK na osnovu pregleda i priloženih specijalističkih nalaza.

1. Ciljani preventivni i sistematski pregledi učenika

Razred	Vrsta pregleda	Nositelj	Vrijeme pregleda
1.	Sistematski pregled pred upis u školu Dentalni preventivni pregled	Služba za školsku medicinu HZJZ	prije polaska u školu
3.	Screening vida i vid na boje, mjerenje tjelesne visine i težine	Služba za školsku medicinu	listopad, studeni 2023.
5.	Opći sistematski pregled	Služba za školsku medicinu	studeni 2023.
6.	Pregled kralježnice Dentalni preventivni pregled	Služba za školsku medicinu HZJZ	rujan 2023.
7.	Screening sluha	Služba za školsku medicinu	studeni, prosinac 2023.
8.	Pregled učenika VIII. razreda- profesionalna orijentacija	Služba za školsku medicinu	listopad 2023.

2. Cijepljenje i docijepljivanje učenika

Razred	Vrsta pregleda	Nositelj	Vrijeme pregleda
1.	MRP (Ospice, zaušnjaci, rubeola) POLIO (Dječja paraliza)	Služba za školsku medicinu	prije polaska u 1. razred
8.	DI-TE+POLIO HPV (neobavezno)	Služba za školsku medicinu	listopad 2023.

3. Pregledi za upis u prvi razred

Pregledi za upis u prvi razred početak će se obavljati od 1. travnja 2024. (pa nadalje) u prostorijama Službe za školsku medicinu.

4. Kontrolni pregledi prilikom pojave zaraznih bolesti poduzimat će se ukoliko do istih dođe u skladu sa zakonskim obvezama.

5. Poduzimanje protuepidemijskih mjera poduzimat će se ukoliko do istih dođe u skladu sa zakonskim obvezama.

6. Pregledi higijensko - sanitarnih uvjeta u školi

Pregledom će biti obuhvaćeni svi školski objekti u matičnoj školi i u područnim školama u Gradcu Našičkom, Markovcu Našičkom i Velimirovcu. Pregled će obaviti Služba za školsku medicinu Zavoda za javno zdravstvo Doma zdravlja Našice. Tijekom školske godine 2023./2024. obaviti će se jedan ovakav pregled (predvidivo do konca listopada 2023.).

7. Savjetovani rad za učenike, roditelje i učitelje

Savjetovani rad za učenike, roditelje i učitelje održavat će se prema interesu nabrojanih skupina. Glavni subjekti savjetovanih rada su stručni suradnici škole, a osnovna metoda je individualni razgovor. Ovakav oblik rada dolazi posebice do izražaja u području profesionalne orijentacije za djecu s zdravstvenim smetnjama. Promicanje zdravlja orijentirati će se u formi savjetovanih rada i s djecom prekomjerne ili premale težine.

8. Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja predavanjima, tribinama i skupnim radom

Promicanje zdravlja u funkciji zdravstvenog odgoja putem predavanja održavat će se u četiri razine i to: 1. u području nastavnih predmeta (prirode, biologije i tjelesne i zdravstvene kulture) gdje će se teme o funkcioniranju ljudskog tijela, te teme o zdravlju i bolesti odrađivati u sklopu redovne nastave, 2. iste teme razrednici će prilagoditi roditeljima za roditeljske sastanke, 3. o istim temama razrednici će s učenicima raspravljati na satovima razrednog odjela, te 4. predavanja za učenike će održati liječnik školske medicine. Predložene teme za razrednu i predmetnu nastavu su:

- Pravilno pranje zuba po modelu
- Zdrava prehrana
- Premršavo/pretilo dijete
- Psihofizičke promjene u pubertetu

-
- Vrijednost kretanja i boravka na zraku
 - Zdravstveni poremećaji karakteristični za određenu dob
 - Spolno prenosive bolesti (za 8. razred)
 - Sprječavanje neplanirane i neželjene trudnoće (za 8. razred)
 - Pubertet i adolescencija (za 8. razred)
 - Rizična ponašanja i čimbenici ovisnosti (za 8. razred)
 - Ovisnosti

15. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Voditelj ŠPP: Iva Ramljak, stručna suradnica ER profila – socijalni pedagog

PROCIJENA STANJA I POTREBA:

Aktivnosti školskog preventivnog programa usmjerene su na poučavanje učenika socioemocionalnim vještinama, prevenciju nasilja i prevenciju ovisnosti. Kroz rad s učenicima, učiteljima i roditeljima razvijamo i promoviramo znanja, vještine, vrijednosti i kompetencije koje našim učenicima omogućavaju zdrav stil života, jačanje zaštitnih čimbenika i ostvarivanje pozitivnih ishoda.

Analizom stanja utvrđene su sljedeće potrebe: razvijanje kvalitetne razredne i školske klime, usvajanje i vježbanje socijalnih i emocionalnih vještina, prepoznavanje i primjereno izražavanje emocija, poticanje prihvatljivih oblika ponašanja, poučavanje o važnosti mentalnog zdravlja (brige o sebi) učenika i učitelja, rad na poticanju motivacije i usvajanja radnih navika, senzibilizacija učenika, učitelja i roditelja na različitosti.

CILJEVI PROGRAMA:

- Razvijanje znanja, vještina i kompetencija (socijalne vještine) potrebnih za svakodnevno uspješno funkcioniranje u društvu.
- Prevencija neprihvatljivih oblika ponašanja.
- Pružanje kvalitetnih i jasnih informacija o oblicima prevencije nasilja.
- Sprečavanje elektroničkog nasilja.
- Razvijanje međusobne tolerancije, poštivanja razlika i suradnje.
- Stvaranje pozitivne i poticajne klime u školi.

AKTIVNOSTI:

Školski preventivni program se ostvaruje kroz redovnu nastavu, satove razrednika, školske i razredne projekte, predavanja, radionice s učenicima, edukacije učitelja, edukacijom roditelja na roditeljskim sastancima te suradnjom s drugim institucijama.

Rad s učenicima			
Ostvaruju se ishodi međupredmetnih kurikuluma kroz aktivnosti na redovnoj nastavi, radionice, predavanja. Osim aktivnosti i programa koji imaju stručno mišljenje ili preporuku za satove razrednika izrađen je popis tema u skladu s ciljevima ŠPP.			
Aktivnosti/programi sa stručnim mišljenjem/preporukom/evaluacijom			
Tema	Razred	Ciljevi	Voditelji/suradnici
Osnovni CAP program – prevencije zlostavljanja djece *evaluiran	2.	Prevencija napada na djecu, edukacija učenika, roditelja i školskog osoblja (Udruga Korak po Korak).	CAP tim
TeenCAP – prevencija zlostavljanja adolescenata	8.		

*evaluiran			
Special Needs CAP – prevencija zlostavljanja djece s teškoćama u razvoju *evaluiran	POSb		
SNEP 2 Junior *u procesu evaluacije	5. – 8.	Prevenција seksualnog nasilja nad djecom. Senzibilizacija i osvješćivanje javnosti o problematici seksualnog nasilja nad djecom.	Psihologinja Pedagoginja
Preventivne aktivnosti koje se provode u suradnji s policijom	1. – 8.	Prevenција nasilja, ovisnosti, rizičnih oblika ponašanja.	Polijski službenici
Dan ružičastih majica	1. – 8.	Prevenција nasilja	Razrednici, stručna služba
Dan sigurnijeg interneta	1. – 8.	Zaštita djece i mladih na internetu	Razrednici, stručna služba
Razvoj vještina za adolescenciju *evaluiran	8. b	Prevenција ovisnosti. Razvoj vještina potrebnih mladima kako bi donosili zdrave i odgovorne odluke, razvijanje samopouzdanja, nošenje s emocijama, stvaranje pozitivne atmosfere u razredu i školi.	Socijalna pedagoginja
LaRa – trening socijalnih vještina	4.	Prevenција neprihvatljivog ponašanja i postizanje učinkovite socijalne integracije.	Socijalna pedagoginja
RESCUR *evaluiran	razredna nastava	Ciljevi programa su razvoj i poboljšanje socijalnog i emocionalnog učenja djece, poticanje zdravih odnosa među učenicima, te pozitivnog i prosocijalnog ponašanja, poticanje brige o mentalnom zdravlju i dobrobiti učenika koji su izloženi rizicima i poboljšanje akademske angažiranosti i motivacije za učenjem.	Učiteljice razredne nastave
Alati za moderno doba *evaluiran	7., 8.	Osnaživanje učenika za razvoj njihovog odgovornog ponašanja značajnog u prevenciji ponašajnih ovisnosti i rizičnih ponašanja u virtualnom okruženju i ostvarivanje pozitivnih razvojnih ishoda.	Učiteljica Jasna Sajdl, socijalna pedagoginja
Ostale aktivnosti/programi			
Lajkam nenasilje	3.	Prevenција elektroničkog nasilja vršnjačkog nasilja među djecom i mladima.	Pedagoginja Učiteljica Marija Tomičić

Bit ću OK! – briga o mentalnom zdravlju	1. – 8. Učitelji	Briga za mentalno zdravlje učenika i učitelja kroz učenje i razvijanje strategija suočavanja sa stresom.	Stručna služba
Kvalitetno provođenje slobodnog vremena	1. – 8.	Prezentacija interesa i vještina učenika i djelatnika škole s ciljem motivacije učenika na strukturirano i kvalitetno provođenje slobodnog vremena.	Učitelji, razrednici, stručna služba

Rad s roditeljima			
Individualno savjetovanje s roditeljima planira se u vrijeme informacija s razrednicima ili po potrebi u stručnoj službi škole.			
Roditeljski sastanci			
S razrednicima se dogovaraju teme prema potrebama pojedinih razrednih odjela (radionice, predavanja – nositelji stručna služba/univerzalna razina prevencije).			
Tema	Razred	Oblik rada	Voditelj, suradnici
Osnovni CAP program – prevencija zlostavljanja djece	2., 3.	Predavanje	CAP tim
TeenCAP - prevencija zlostavljanja adolescenata	8.	Predavanje	CAP tim
Special needs CAP - prevencija zlostavljanja djece s teškoćama u razvoju	5. – 8. (učenici u posebnom razrednom odjelu)	Predavanje	CAP tim
Snep 2 Junior	5. – 8.	Predavanje	Psihologinja, pedagoginja
Alati za moderno doba	7., 8.	Predavanje	Učiteljica Jasna Sajdl, socijalna pedagoginja
Poštivanje različitosti	1.- 8.	Predavanje	Socijalna pedagoginja
Polazak u 1. razred	1. V	Predavanje	Razrednica Stručna služba
Naučite dijete kako da se zauzme za sebe	2. c, 4. b	Predavanje	Razrednice
Poruke roditeljima – komunikacija među članovima obitelji	4.	Predavanje	Razrednica
Izazovi odrastanja	4. – 6.	Predavanje	Psihologinja
Lajkam nenasilje	3.	Predavanje	Školska pedagoginja i Marija Tomičić
Preventivni projekti policije	1. – 8.	Predavanje	MUP, Policija u zajednici
Samopouzdanost dijete	5., 6.	Predavanje	Socijalna pedagoginja
Odgojni postupci koji pale	5., 6.	Predavanje	Socijalna pedagoginja
Roditeljske vještine	7. d	Predavanje	Razrednica

Rad s učiteljima i ostalim djelatnicima škole

Individualno savjetovanje o postupanju – provodi ravnateljica i stručna služba škole tijekom školske godine prema potrebi (selektivna i indicirana razina).

Planiranje intervencija radi otklanjanja neprihvatljivih oblika ponašanja – učitelji, roditelji, stručna služba.
--

Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju – provodi stručna služba na Učiteljskom i Razrednim vijećima (univerzalna i selektivna razina).
--

Utvrđivanje rizične populacije na sjednicama Razrednih vijeća – učenici koji žive u teškim uvjetima, a za sada ne manifestiraju smetnje prilagodbe i ponašanja; učenici koji imaju većih teškoća u svladavanju školskog gradiva ili socijalnoj adaptaciji u razrednom kolektivu; učenici koji manifestiraju probleme u ponašanju; učenici s manifestiranim ovisničkim ponašanjem.

Stručno usavršavanje učitelja kroz rad Stručnih vijeća škole (univerzalna i selektivna razina).

Planirane su i slijedeće aktivnosti:

1. Zdravstveno prosvjeđivanje učenika – u suradnji sa Službom za školsku medicinu organizirat će se predavanja
2. Povezivanje s institucijama i organizacijama u gradu u svrhu kvalitetnijeg organiziranja slobodnog vremena mladeži (Crveni križ, Centar za socijalnu skrb, sportski klubovi, KUD-ovi i sl.)
3. Kontrola i nadzor provođenja svih zabrana u i oko školskog prostora (suradnja s Policijskom postajom i Centrom za socijalnu skrb)
4. Sudjelovanje na projektu ZZJZ OBŽ na projektu „Moje snage i poteškoće“ – provođenje upitnika.
5. Evaluacija provedenih aktivnosti na kraju školske godine.

16. PLAN PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I USMJERAVANJA UČENIKA

Plan rada profesionalnog informiranja i usmjeravanja učenika uključuje uglavnom razredne odjele VII i VIII. razreda.

R.br.	Sadržaj rada	Izvršitelji	Vrijeme izvršenja
1.	Informiranje roditelja putem roditeljskih sastanaka	psiholog, razrednici	rujan 2023. svibanj 2024.
2.	Individualno i grupno testiranje učenika 8. razreda i evaluacija rezultata u svrhu samospoznaje prema potrebama učenika	psiholog	tijekom godine 2023/24.
3.	Predavanje liječnika s područja profesionalnog informiranja, te sistematski pregled	služba za školsku medicinu	listopad 2023.
4.	Ciklus radionica za učenike 7. razreda (Tko sam?, Kamo idem?)	psiholog, razrednici	drugo obrazovno razdoblje 2024.
5.	Ciklus radionica za učenike 8. razreda (zanimanja, škole, pravilnici, sustav upisa)	psiholog, razrednici, predstavnici srednjih škola	tijekom školske godine
6.	Sajam zanimanja	psiholog	drugo obrazovno razdoblje 2024.
7.	Profesionalno individualno savjetovanje prema potrebi za učenike i roditelje	psiholog, razrednici	drugo obrazovno razdoblje 2024.
8.	Informiranje putem redovitih oblika rada	učitelji, razrednici	tijekom školske godine
9.	Savjetovanje učenika s teškoćama u razvoju i zdravstvenim teškoćama	HZZ služba za profesionalno usmjeravanje	tijekom školske godine
10.	Odlazak učenika na Državno natjecanje strukovnih škola WorldSkills u Zagreb u suradnji sa HOK	Psiholog, ASOO, HOK	svibanj 2024.
11.	Predstavljanja i posjete srednjim školama	Stručna služba, srednje škole	tijekom školske godine

17. PLAN RADA S DAROVITIM UČENICIMA

Plan rada s darovitim učenicima uključuje prepoznavanje, otkrivanje i identificiranje darovitih učenika te plan specifičnih oblika rada s darovitim učenicima.

R.br.	Sadržaj rada	Izvršitelji	Vrijeme izvršenja
1.	Identifikacija nadarenih učenika – 3. razreda	učiteljice RN, psiholog	travanj 2024.
2.	Psihološka obrada predloženih učenika	psiholog	travanj 2024.
3.	Razgovor s identificiranim učenicima i njihovim roditeljima	psiholog	svibanj 2024.
4.	Donošenje odluke o planu specifičnih oblika rada s darovitim učenicima	UV	
6.	Upućivanje učitelja u rad s darovitim učenicima – individualna i skupna savjetovanja	psiholog	tijekom školske godine
7.	Izrada individualnih planova rada za identificirane darovite učenike	razredni i predmetni učitelji	listopad 2023.
8.	Neposredni rad s darovitim učenicima	predmetni učitelji	tijekom školske godine
9.	Kontinuirano praćenje napredovanja i usmjeravanje rada darovitih	učitelji, psiholog	tijekom školske godine
10.	Suradnja s roditeljima	učitelji, psiholog	tijekom školske godine
11.	Škola za 21. stoljeće, škola za kreativnost – projektno učenje za darovite učenike 6. razreda	učiteljice Ana Katruša i Tanja Majdandžić, knjižničarka Ivana Ostrički, Udruga Klikeraj, Osijek	tijekom školske godine

Za sve identificirane darovite učenike, ovisno o izraženim sposobnostima, odredit će se konkretni zadaci, oblici i metode rada u redovitoj nastavi, izvannastavnim aktivnostima i dodatnoj nastavi te u suradnji s roditeljima usmjeravati u izvanškolske aktivnosti na dodatno razvijanje uočenih sposobnosti.

U školi je organizirana dodatna nastava iz Matematike i Prirode i društva za učenike razredne nastave, te dodatna nastava i Matematike, Engleskog jezika, Povijesti, Kemije, Fizike, Biologije, Geografije za učenike predmetne nastave.

Škola sudjeluje u svim natjecanjima koja organizira Agencija za odgoj i obrazovanje ako ima zainteresiranih učenika. Osim toga redovito se organiziraju natjecanja; Matematički klokan u organizaciji Hrvatskog matematičkog društva; Međunarodna inicijativa Bebras (Dabar) koja promiče informatiku i računalno razmišljanje u organizaciji udruge Suradnici u učenju uz podršku Hrvatskog saveza informatičara, Visokog učilišta Algebra i CARNET-a; HIPPO Olimpijada iz engleskog jezika u organizaciji Global HIPPO Association; natjecanje u rješavanju SUDOKU za osnovne i srednje škole u organizaciji Hrvatske Mense i enigmatskog kluba "Božidar Vranicki"; AToM liga ekipno natjecanje učenika osnovnih i srednjih škola u znanju matematike, fizike i kemije u organizaciji MAT, obrta za poduku, vlasnice prof. matematike Maje Zelčić; Croatian Makers liga u organizaciji Instituta za razvoj i inovativnost mladih (IRIM); VI. Kroatische CLLiG-Robotik-Meisterschaft u organizaciji Discimus Lab; Djevojčice u STEM-u e-Twinning projekt.

Suradujemo s Regionalnim znanstvenim centrom Panonske Hrvatske. Provodimo identifikaciju darovitih učenika 4. razreda u STEM području.

Stručna služba kontinuirano će u suradnji s razrednim i predmetnim učiteljima pratiti rad i napredovanje učenika, a po potrebi i prilagođavati i modificirati predložene programe, oblike i metode rada s darovitim djecom.

18. PLAN RAZVIJANJA KULTURNE I ČITALAČKE PISMENOSTI

Predani smo cilju razvijanja čitalačke i kulturne pismenosti kroz različite programe, obilježavanja i projekte tijekom godine. Čitanje prepoznajemo kao osnovnu životnu vještinu koja je nužna za učenje.

Ciljevi:

- Motivirati učenike na čitanje, posebno u slobodno vrijeme i po slobodnom izboru
- Razvijati afinitet prema književnosti i čitanju
- Poticati čitanje s razumijevanjem
- Naučiti tražiti i vrednovati informacije
- Naučiti učiti i prezentirati svoje znanje
- Ponudom kazališnih i glazbenih predstava, filmskih projekcija i književnih susreta njegovati kulturno-umjetnički razvoj učenika

R.br.	Sadržaj rada	Izvršitelji	Vrijeme izvršenja
ČITANJE			
1.	Obilježavanje datuma posvećenih popularizaciji knjige i čitanja - Mjesec hrvatske knjige, Mjesec školskih knjižnica, Dan dječje knjige, Svjetski dan knjige, Dan hrvatske knjige, Međunarodni dan pripovijedanja, Međunarodni dan kazališta, Međunarodni dan	učiteljice RN, učiteljice HJ, stručne suradnice	tijekom školske godine
2.	6. Tjedan bajki	knjižničarka, defektologinja, učiteljice HJ, učiteljice RN, učiteljice stranih jezika, učitelj LK, Tim za estetsko uređenje škole	studeni 2023.
3.	11. Noć u knjižnici	knjižničarka, učiteljice HJ	travanj 2024.
4.	5. Kreativni natječaj Art(d)eko knjiga	knjižničarka	ožujak/travanj 2024.
6.	Akcija prikupljanja knjiga	ravnateljica, knjižničarka	tijekom školske godine
7.	Čitanje priča učenicima 1. i 2. razreda	knjižničarka, učiteljice HJ	tijekom školske godine
8.	Plakati, izložbe, kreativne radionice u knjižnici	knjižničarka	tijekom školske godine
9.	Književni susreti	knjižničarka	tijekom školske godine

10.	Sudjelovanje u projektu Čitam lakše – pristupačnije čitanje digitalnih sadržaja Hrvatskog zavoda za knjižničarstvo pri Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu	defektologinja, knjižničarka	tijekom školske godine
11.	Sudjelovanje u natječajima i projektima (Noć knjige, Uz čitanje riječi rastu...)	učiteljice RN, učiteljice HJ, stručne suradnice	tijekom školske godine
UČENJE			
12.	Radionice za učenike od 2. do 7. razreda – motivacija za čitanje, čitanje s razumijevanjem, izdvajanje bitnih podataka, kritičko prosuđivanje pročitano, učenje, umne mape, planiranje učenja, prezentiranje znanja, otpornost u stresnim situacijama	stručne suradnice	tijekom školske godine
13.	Predavanja roditeljima o važnosti poticanja čitanja	stručne suradnice	studeni 2023.
14.	Individualni rad s učenicima s teškoćama u čitanju	stručne suradnice	tijekom školske godine
KULTURA			
15.	Filmske projekcije u Domu kulture u Našicama	knjižničarka	u svakom obrazovnom
16.	Kazališne predstave za učenike 1. i 2. razreda u Dječjem kazalištu, za starije učenike po izboru učiteljica HJ	knjižničarka, učiteljice RN, učiteljice HJ	tijekom školske godine
17.	Glazbene predstave po izboru učiteljice GK	učiteljica GK	tijekom školske godine
18.	Sudjelovanje u projektu Ruksak (pun) kulture	ravnateljica, knjižničarka	tijekom školske godine

19. PLANOVI I PROGRAMI RADA

19.1. Plan i program rada Učiteljskog vijeća

Učiteljsko vijeće čine svi učitelji škole te ravnateljica i stručni suradnici.

Planirano je održati 8 sjednica Učiteljskog vijeća u školskoj godini 2023./2024.. Ukoliko se ukaže potreba, održat će se i dodatne sjednice Učiteljskog vijeća.

R. br.	Dnevni red	Nositelji aktivnosti	Vrijeme održavanja
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza zaključaka s prethodne sjednice 2. Izrada fotoalbuma i objava na YouTubeu – učiteljice Marija Ivanković i Blaženka Crnov 3. Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima – defektologinja Iva Ramljak 4. Pedagoške mjere – pedagoginja Ivana Šteković 5. Učenici s teškoćama u razvoju – defektologinja Iva Ramljak 6. Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi – ravnateljica Vlatka Zahirović 7. Početak nove školske godine 8. Različito 	ravnateljica, stručna služba	rujan 2023.
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza zaključaka s prethodne sjednice 2. Usvajanje Školskog kurikulumu za šk. god. 2023./2024. 3. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2023./2024. 4. Kućni red – ravnateljica Vlatka Zahirović 5. Nacionalni ispiti – ravnateljica Vlatka Zahirović 6. Različito 	ravnateljica, stručna služba	listopad 2023.
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza zaključaka s prethodne sjednice 2. Poremećaji iz autističnog spektra i tehnike u radu s učenicima s PSA – Mirta Toka Vulić, učiteljica edukator-rehabilitator 3. Projekt Čitam lakše! – knjižničarka Ivana Ostrički i defektologinja Iva Ramljak 4. Tekuća problematika 5. Različito 	ravnateljica, stručna služba	studeni 2023.
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza zaključaka s prethodne sjednice 2. Izvješće o realizaciji ŠPP – defektologinja Iva Ramljak 3. SNEP 2 Junior program – prevencija seksualnog nasilja među djecom – psihologinja Ana Kuric i pedagoginja Ivana Šteković 4. Tekuća problematika 5. Različito 	ravnateljica, stručna služba	siječanj 2024.
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza zaključaka s prethodne sjednice 2. Dora Pejačević – našička princeza (crtice iz života) - Sandra Hvizdak, učiteljica povijesti 3. CERN – Matea Bošnjaković, učiteljica fizike i informatike 	ravnateljica, stručna služba	ožujak 2024.

R. br.	Dnevni red	Nositelji aktivnosti	Vrijeme održavanja
	4. Tekuća problematika 5. Različito		
6.	1. Analiza zaključaka s prethodne sjednice 2. Dogovor za Dan škole 3. Standardi za lako razumljive informacije: prilagodba sadržaja za osobe s intelektualnim teškoćama – knjižničarka Ivana Ostrički i defektologinja Iva Ramljak 4. Izbor najboljeg učenika škole 5. Različito	ravnateljica, stručna služba	svibanj 2024.
7.	1. Analiza zaključaka s prethodne sjednice 2. Izvješće o realizaciji ŠPP – defektologinja Iva Ramljak 3. Pruženje Prve pomoći i podrške djeci s problemima mentalnog zdravlja - Mirta Rilko 4. Poslovi na kraju nastavne godine 5. Organizacija rada u školskoj godini 2023./2024. 6. Različito	ravnateljica, stručna služba	lipanj 2024.
8.	1. Analiza zaključaka s prethodne sjednice 2. Analiza uspjeha učenika i nastave u školskoj godini 2023./2024. 3. Organizacija nastave u školskoj godini 2024./2025. 4. Organizacija rada na prvi dan nastave 5. Različito	ravnateljica, stručna služba	kolovoz 2024.

19.2. Plan i program rada razrednih vijeća

U školskoj godini 2023./2024. planirano je održati pet sjednica razrednih vijeća. Ukoliko se ukaže potreba, bit će održane i dodatne sjednice.

R. br.	Dnevni red	Nositelji aktivnosti	Vrijeme održavanja
1.	1. Brojno stanje učenika 2. Uključenost učenika u izborne programe 3. Uključenost učenika u dodatnu i dopunsku nastavu 4. Uključenost učenika u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti 5. Realizacija nastavnog plana i programa 6. Analiza uspješnosti učenika 7. Prijedlozi za pedagoške mjere	razrednici	listopad
2.	1. Brojno stanje učenika 2. Analiza uspjeha učenika 3. Izostanci učenika 4. Prijedlozi za pedagoške mjere 5. Realizacija suradnje s roditeljima		prosinac
3.	1. Brojno stanje učenika 2. Analiza uspjeha učenika 3. Izostanci učenika 4. Prijedlozi za pedagoške mjere		ožujak

4.	1. Vladanje učenika		lipanj
5.	1. Brojno stanje učenika 2. Uključenost učenika u izborne programe 3. Uključenost učenika u dodatnu i dopunsku nastavu 4. Uključenost učenika u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti 5. Realizacija nastavnog plana i programa 6. Analiza uspješnosti učenika 7. Prijedlozi za pedagoške mjere 8. Realizacija suradnje s roditeljima 9. Realizacija izvanučioničke nastave		lipanj

19.3. Planovi i programi rada stručnih vijeća

Stručna vijeća škole:

1. Stručno vijeće učitelja razredne nastave - voditeljica: Sonja Majer Čatić
2. Stručno vijeće učitelja društveno-humanističke skupine predmeta - voditeljica: Tanja Majdandžić
3. Stručno vijeće učitelja prirodoslovno-matematičke skupine predmeta - voditeljica: Blaženka Crnov
4. Stručno vijeće učitelja edukacijskih – rehabilitatora i učitelja odgojne skupine predmeta - voditeljica: Vanja Vujnović

Na sastancima će se članovi baviti tekućom problematikom vezanom uz svakodnevni rad u nastavi. Stručna vijeća bavit će se i izradom godišnjih izvedbenih kurikuluma za tekuću školsku godinu, potrebama za didaktičkim materijalima učitelja članova pojedinih vijeća, organiziranjem izvannastavnih aktivnosti, dopunske i dodatne nastave, učeničkim natjecanjima, raznim projektima, manifestacijama u školi i lokalnoj zajednici, obilježavanjem blagdana i značajnih datuma, prijedlozima tjednih zaduženja učitelja za iduću školsku godinu i slično.

Uz tekuću problematiku, na sastancima vijeća bit će održana stručna predavanja. Teme i raspored predavanja biraju članovi pojedinih stručnih vijeća.

1. Plan i program rada Stručnog vijeća učitelja razredne nastave

Stručno vijeće razredne nastave čine sve učiteljice razredne nastave, a voditeljica je Sonja Majer Čatić.

R. br.	Tema	Nositelj teme	Vrijeme održavanja
1.	RESCUR kurikulum razvoja otpornosti djece predškolske i osnovnoškolske dobi	Iva Ramljak, stručni suradnik defektolog	rujan 2023.
2.	Geoploča u nastavi	Katarina Marks i Suzana Mihalek, učiteljice razredne nastave	studen 2023.
3.	Građa lagana za čitanje: postupak	Iva Ramljak, stručni suradnik	studen 2023.

	sadržajne prilagodbe	defektolog, i Ivana Ostrički, stručni suradnik knjižničar	
4.	Povezanost motivacije učenika sa stavovima učitelja	Darija Lozić, učiteljica razredne nastave	ožujak 2024.
5.	Odnosi u školi	Maja Simel Bošnjaković i Marija Tomičić, učiteljice razredne nastave	svibanj 2024.

2. Plan i program rada Stručnog vijeća učitelja društveno-humanističke skupine predmeta

Stručno vijeće društveno-humanističkog područja čine učitelji hrvatskog jezika, stranih jezika, povijesti, slovačkog jezika i vjeronauka, a voditeljica je Tanja Majdandžić.

R. br.	Tema	Nositelj teme	Vrijeme održavanja
1.	Vođenje bilješki	Ivana Ostrički, knjižničarka	listopad 2023.
2.	Učitelj sadašnjice	Ana Marošević, učiteljica slovačkog jezika i kulture	ožujak 2024
3.	Empatija	Sandra Hvizdak, učiteljica povijesti	svibanj 2024.

3. Plan i program rada Stručnog vijeća učitelja prirodoslovno-matematičke skupine predmeta

Stručno vijeće prirodoslovno-matematičkog područja čine učitelji matematike, fizike, kemije, biologije, prirode, geografije i informatike. Voditeljica je Blaženka Crnov.

R. br.	Tema	Nositelj teme	Vrijeme održavanja
1.	Valencije	Nataša Kruljac, učiteljica kemije	listopad 2023.
2.	MatCityMat	Marija Ivanković, učiteljica matematike i informatike	studenj 2023.
3.	Mozgalice	Blaženka Crnov, učiteljica informatike	veljača 2024.
4.	Radon	Matea Bošnjaković, učiteljica fizike	travanj 2024.

4. Plan i program rada Stručnog vijeća učitelja edukacijskih – rehabilitatora i učitelja odgojne skupine predmeta

Stručno vijeće čine učitelji edukatori – rehabilitatori, učitelji odgojne skupine predmeta i stručni suradnik edukacijski rehabilitator – socijalni pedagog. Voditelj je Vanja Vujnović.

R. br.	Tema	Nositelj teme	Vrijeme održavanja
1.	Interaktivno kazalište	Vanja Vujnović, učitelj tehničke kulture	studenj 2023.

2.	Radionica Moja učionica	Iva Ramljak, defektologinja	prosinac 2023.
3.	Višeosjetilna pričaonica	Martina Martinov Pelin, učiteljica edu.-reh.	travanj 2024.
4.	Motivacija	Marko Žigić, učitelj TZK	svibanj 2024.

19.4. Rad školskih timova

U svrhu poboljšanja kvalitete rada Škole u školskog godini 2023./2024. djelovat će timovi:

1. Tim za kvalitetu – voditeljica Vlatka Zahirović, ravnateljica
2. Tim za inkluziju - voditeljica Iva Ramljak, stručni suradnik edukacijski rehabilitator – socijalni pedagog
3. Tim za estetsko uređenje škole – voditelj Josip Kanis, učitelj likovne kulture
4. Tim za kulturnu i javnu djelatnost škole – voditeljica Branka Turza, učiteljica hrvatskog jezika

1. Plan i program rada Tima za kvalitetu

Popis članova: Vlatka Zahirović (voditeljica), Ana Kuric, Ivana Šteković, Iva Ramljak, Ivana Ostrički, Tanja Majdandžić, Blaženka Crnov, Vanja Vujnović, Sonja Majer Ćatić, Josip Kanis, Branka Turza.

Školski tim za kvalitetu čine suradnici čiji je temeljni cilj osigurati što kvalitetnije uvjete kako samog nastavnog procesa, tako i cjelokupnog školskog ozračja.

Osnovna mu je zadaća usustaviti proces samovrednovanja kao permanentnog promišljanja nad: uvjetima rada škole, rukovođenjem školom, kvalitetom nastave, podrškom učenicima, postignućima učenika.

Budući da ne postoji legislativa koja propisuje strogu strukturu tima i unaprijed zacrtan plan aktivnosti, rad školskog tima temelji se na inicijativi članova čija je zadaća samostalno istraživanje, napredovanje i kontinuirano unaprjeđenje škole.

Redni broj	Tema/aktivnost	Nositelji	Vrijeme održavanja
1.	Planiranje aktivnosti za školsku godinu 2023./2024.	članovi tima za kvalitetu	kolovoz/rujan 2023.
2.	Tekuća problematika, planiranje i dogovaranje aktivnosti, prijava projekata	članovi tima za kvalitetu	tijekom nastavne godine
3.	Planiranje aktivnosti za školsku godinu 2024./2025.	članovi tima za kvalitetu	lipanj/srpanj 2024.

2. Plan i program rada Tima za inkluziju

Popis članova: Iva Ramljak (voditeljica), Vlatka Zahirović, Marina Bukvić, Sandra Hvizdak, Martina Martinov Pelin, Josipa Kolauti, Alen Dado, Mirta Toka, Matea Bošnjaković, Blaženka Crnov

Redni broj	Tema/aktivnost	Nositelji	Vrijeme održavanja
4.	Radionica: Učenici s PSA	Mirta Toka Vulić Iva Ramljak	listopad, 2023.
5.	Školski inkluzivni dokument - izmjene	Sandra Hvizdak Iva Ramljak	listopad, 2023.
6.	Predavanje za učitelje: Razredna klima	Iva Ramljak	prvo polugodište
7.	Predavanje za roditelje: Inkluzivna škola	Iva Ramljak	tijekom cijele godine (u dogovoru s razrednicima)
8.	Projektni dan: Inkluzija u našoj školi	članovi tima	lipanj, 2024.
9.	Radionice za učenike povodom prigodnih datuma	članovi tima	tijekom cijele godine
10.	Suradnja s lokalnom zajednicom (CZSS, CK, Udruge, Grad Našice)	Alen Dado	tijekom cijele godine
11.	Posjeti Udruzi Prijateljstvo u Feričancima – izvanučionička nastava	članovi tima	prosinao 2023. i ožujak 2024.
12.	Obilježavanje važnih datuma	članovi tima	tijekom cijele godine
13.	Radionica Višeosjetilna pričaonica	Martina Martinov Pelin	prvo polugodište
14.	Mala škola kemije	Martina Martinov Pelin Nataša Kruljac	tijekom cijele godine
15.	Informatika za sve	Blaženka Crnov Matea Bošnjaković Učiteljice POS-ova	tijekom cijele godine
16.	Posjet fizioterapeuta odgojno-obrazovnim skupinama	Mirta Toka Vulić	listopad 2023.

3. Plan i program rada Tima za estetsko uređenje škole

Članovi Tima: Josip Kanis (voditelj), Ivana Ostrički, Zdenka Kluk, Martina Strapač, Blaženka Dudjak, Ksenija Mamilović, Monika Sobodić, Mirta Rilko, Marija Ivanković

Redni broj	Tema/aktivnost	Nositelji	Vrijeme održavanja
1.	Tjedan bajki	Ivana Ostrički, Josip Kanis, Ksenija Mamilović	listopad 2023.
2.	Oslikavanje učionica	Josip Kanis, Mirta Rilko, Ksenija Mamilović	tijekom školske godine
3.	European Language Day	Monika Sobodić i drugi članovi	rujan 2023.
4.	St. Patrick's Day	Monika Sobodić i drugi članovi	ožujak 2024.
5.	Sv. Nikola, Božić	Mirta Rilko, Josip Kanis	prosinac 2023.
6.	Obilježavanje dana Vukovara, izrada scenografije	Sandra Hvizdak i Josip Kanis	studenj 2023.
7.	Pi dan, Svjetski dan matematike	Marija Ivanković i Martina Strapač	ožujak 2024.
8.	Uskrs	Mirta Rilko	travanj 2024.
9.	Oslikavanje zidova školske kuhinje	Ksenija Mamilović i Josip Kanis	tijekom školske godine
10.	Izrada rekvizita	Ivana Ostrički i Josip Kanis	tijekom školske godine

4. Plan i program rada Tima za kulturnu i javnu djelatnost škole

Članovi Tima: Branka Turza (voditeljica), Katarina Marks, Ljiljana Kubaša, Ivana Sabolek, Snježana Mataija, Vesna Kovačević-Tomić, Maja Simel Bošnjaković, Zrinka Pinter, Darija Lozić, Sonja Majer Ćatić, Blaženka Crnov, Anita Zavada, Ana Marošević, Brankica Živković, Ivana Ostrički, Tanja Majdandžić

Redni broj	Tema/aktivnost	Nositelji	Vrijeme održavanja
1.	Svečani prijam prvašića	učiteljice 1. razreda	4. rujna 2023.
2.	Europski dan jezika – obilježavanje različitim aktivnostima u centru grada	učiteljice stranih jezika i učiteljica slovačkoga jezika	rujan 2023.

3.	Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje i Svjetski dan hrane – svečani program uz izložbu, glazbu i recitacije	vjeroučiteljice, učiteljice predmetne i razredne nastave	listopad 2023.
4.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje – glazba i čitanje prigodnog teksta	učiteljica glazbene kulture, učiteljice povijesti i učiteljice hrvatskoga jezika	studeni 2023.
5.	Tjedan bajki	Knjižničarka, učitelji RN I PN	studeni 2023.
6.	Božićna priredba	svi učitelji	prosinac 2023.
7.	Maškare	svi učitelji, stručna služba	ožujak 2024.
8.	Noć u knjižnici	knjižničarka, učiteljice hrvatskoga jezika	travanj 2024.
9.	Dan škole – svečani program	svi učitelji	lipanj 2024.
10.	Ispraćaj osmaša	svi učitelji	lipanj 2024.
11.	Organizacija posjeta različitim kulturnim ustanovama i događajima (kazalište, muzeji, priredbe)	učiteljice hrvatskoga jezika, učiteljice povijesti, učiteljica slovačkoga jezika.	tijekom školske godine

19.5. Plan i program rada Vijeća učenika

Svaki razredni odjel bira svog predstavnika za Vijeće učenika. Predsjednik Vijeća učenika za školsku godinu 2023./2024. je Luka Buljan (8. b), a zamjenik je Maksim Martinović (8. d).

Članovi Vijeća učenika:

Razred	Ime i prezime
1. a	Petra Adžić
1. b	Lucija Dragić
1. M	Noa Kraljik
1. V	Lora Benotić
1.,2.,3.,4. G	Mia Đurđević
2. a	Tena Harvanček
2. b	Lorena Guljaš
2. c	Lana Anđelić
2. M	Petar Kranic
2. V	Noa Smolčić
3. a	Fran Herceg
3. b	Enna Santin
3. M	Marija Budoš
3. V	Petra Pavlović
4. a	David Horvat
4. b	Petra Horvat
4.M	Jakov Komjetan
4.V	Dominik Vrekalović
POS a	David Glavati

Razred	Ime i prezime
5. a	Filip Knežević
5. b	Andrija Katruša
5. c	Fran Vladika
5. d	Sebastijan Krajpl
6. a	Petar Formbaher
6. b	Matija Brkić
6. c	Leon Knežević
6. d	Luka Kranic
7. a	Borna Bereš
7. b	Ivan Kolarić
7. c	Petra Ušak
7. d	Toni Špac
8. a	Dora Rigo
8. b	Luka Buljan
8. c	Niko Vidurinović
8. d	Maksim Martinović
POS b	Ana Amić

R. br.	Sadržaj rada	Izvršitelji	Vrijeme održavanja
1.	Konstituiranje Vijeća učenika Izbor predsjednika i dopredsjednika Vijeća Godišnji plan i program rada Vijeća Kućni red škole	ravnateljica, članovi Vijeća	rujan
2.	Sprječavanje nasilja i rješavanje problema među učenicima	ravnateljica, članovi Vijeća	tijekom godine
3.	Tekuća problematika	ravnateljica, članovi Vijeća	tijekom godine
4.	Izvešće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa i planiranje aktivnosti za novu školsku godinu	ravnateljica, članovi Vijeća	lipanj

19.6. Plan i program rada Vijeća roditelja

Vijeće roditelja čine predstavnici roditelja učenika svih razrednih odjela koji su izabrani na roditeljskim sastancima. Predstavnik Vijeća roditelja u Školskom odboru je Anamarija Serdar. Predsjednica Vijeća roditelja za 2023./2024. godinu je Tanja Katarinček, a zamjenik Robert Rigo.

Članovi vijeća roditelja

Razred	Ime i prezime	Razred	Ime i prezime
1. a	Mirela Oreški	5. a	Renata Krištofik
1. b	Davor Lukić	5. b	Valentina Bračun Švenda
1. M	Katarina Saveljić	5. c	Ignacija Barači
1. V	Kristijan Lolić	5. d	Goran Knežević
1.,2.,3.,4. G	Bernard Marjančević	6. a	Robert Rigo
2. a	Marija Marković	6. b	Tanja Katarinček
2. b	Marina Belošević	6. c	Ivana Nikšić
2. c	Martina Anđelić	6. d	Željka Lamot
2. M	Kristina Brizgala	7. a	Danijela Vulić
2. V	Ana Smolčić	7. b	Katarina Jurčević
3. a	Vedran Ibriks	7. c	Valerija Repka
3. b	Ivana Domnjak	7. d	Sanja Špac
3. M	Ružica Budoš	8. a	Robert Rigo
3. V	Jelena Baričević Momčilović	8. b	Dijana Fridl
4. a	Josipa Horvat	8. c	Julijana Benotić
4. b	Marina Kubaša	8. d	Ana Koš
4.M	Nada Amić	POS b	Aleksandra Sajda
4.V	Andrijana Buljan	OOS a	Zlatko Kovač
POS a	Josipa Glavati	OOS b	Mica-Marija Heiberger

R. br.	Sadržaj rada	Izvršitelji	Vrijeme održavanja
1.	Konstituiranje Vijeća roditelja Upoznavanje sa Školskim kurikulumom Upoznavanje s Godišnjim planom i programom rada škole	ravnateljica, članovi Vijeća	rujan
2.	Razmatranje pritužbi roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom	ravnateljica, članovi Vijeća	tijekom godine
3.	Predlaganje mjera za unapređenje odgojno-obrazovnog rada	ravnateljica, članovi Vijeća	tijekom godine
4.	Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa i planiranje aktivnosti za novu školsku godinu	ravnateljica, članovi Vijeća	lipanj

Pored zakonskih ovlaštenja, temeljem Statuta Osnovne škole kralja Tomislava Našice, Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad škole te daje prijedloge i mišljenja prema potrebi tijekom tekuće školske godine.

19.7. Plan i program rada Školskog odbora

Školski odbor čine:

1. Iva Ramljak, stručni suradnik edukacijski rehabilitator – socijalni pedagog - predsjednica Školskog odbora, predstavnik Učiteljskog vijeća
2. Marko Žigić, prof. kineziologije - zamjenik predsjednice Školskog odbora, predstavnik Učiteljskog vijeća
3. Vilim Bosak - predstavnik osnivača
4. Ana Vrlja - predstavnik osnivača
5. Davor Pavlović - predstavnik osnivača
6. Anamarija Serdar - predstavnik Vijeća roditelja
7. predstavnik Skupa radnika bit će izabran tijekom listopada 2023.

Sjednice Školskog odbora održavat će se tijekom školske godine prema sljedećem planu:

Mjesec	Sadržaj rada
rujan	Donošenje Školskog kurikulumuma za školsku godinu 2023./2024. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2023./2024. Analiza ostvarenosti Školskog kurikulumuma i Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2022./2023.
prosinac	Donošenje financijskog plana za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu
veljača	Donošenje odluke o prihvaćanju financijskog izvješća za 2023. godinu
tijekom godine	Natječajni postupci za radna mjesta Donošenje pravilnika škole Usklađivanje statuta sa zakonima Ostali poslovi iz djelokruga rada školskog odbora

19.8. Plan i program rada ravnatelja

Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine		
<i>1. Organizacija rada škole</i>		
Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
1.1.	Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	kolovoz, rujan
1.2.	Izrada Školskog kurikulumuma	kolovoz
1.3.	Utvrđivanje izvršitelja poslova iz Godišnjeg programa rada škole	rujan
1.4.	Izrada pojedinačnih zaduženja djelatnika škole	rujan
1.5.	Sudjelovanje u izradi financijskog plana škole	prosinac
1.6.	Organizacija poslova oko uređenja i održavanja školske zgrade	tijekom godine
1.7.	Obilazak područnih škola, organizacija poslova oko uređenja i održavanja zgrada i prostora područnih škola	tijekom godine
1.8.	Poslovi vezani uz rad školske kuhinje	tijekom godine
1.9.	Nabavka opreme, učila i literature	tijekom godine
1.10.	Sastanci s pomoćnim osobljem s ciljem organiziranja i kontrole rada	tijekom godine
1.11.	Organizacija zamjene učitelja i drugih djelatnika	tijekom godine
1.12.	Izrada tekućih dopisa	tijekom godine
1.13.	Vođenje Spomenice škole	tijekom godine
<i>2. Instrukтивно pedagoški rad</i>		
Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
2.1.	Nazočnost i praćenje nastavnog procesa	tijekom godine
2.2.	Pomoć učiteljima pri unaprjeđivanju odgojno-obrazovnog procesa	tijekom godine

2.3.	Praćenje ostvarivanja planova i programa rada učitelja	tijekom godine
2.4.	Pregled pedagoške dokumentacije	tijekom godine
2.5.	Rad s pripravnicima	tijekom godine
2.6.	Organizacija i praćenje projekata škole	tijekom godine
<i>3. Rad u stručnim tijelima i tijelima upravljanja</i>		
Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
3.1.	Sudjelovanje u radu Školskog odbora	tijekom godine
3.2.	Organizacija, priprema i vođenje sjednica Učiteljskih vijeća	tijekom godine
3.3.	Sudjelovanje u radu razrednih vijeća	tijekom godine
3.4.	Nazočnost sastancima Stručnih vijeća	tijekom godine
3.5.	Organizacija, priprema i vođenje sastanaka Vijeća roditelja i Vijeća učenika	tijekom godine
<i>4. Suradnja s roditeljima</i>		
Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
4.1.	Individualni razgovori s roditeljima	tijekom godine
4.2.	Organizacija i sudjelovanje na skupnim roditeljskim sastancima	tijekom godine
<i>5. Neposredni rad s učenicima</i>		
Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
5.1.	Individualni razgovori s učenicima problematičnog ponašanja	tijekom godine
5.2.	Individualni i skupni kontakti s učenicima	tijekom godine
5.3.	Sudjelovanje u programu sprječavanju nasilja i rješavanju sukoba učenika	tijekom godine
5.4.	Sudjelovanje u organizaciji rada s darovitim učenicima	tijekom godine

5.5.	Praćenje uspjeha učenika	tijekom godine
<i>6. Suradnja sa stručnom službom</i>		
Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
6.1.	Suradnja s psihologinjom škole (upis učenika u 1. razred, učenici s teškoćama u razvoju, učenici problematičnog ponašanja...)	tijekom godine
6.2.	Suradnja s pedagoginjom škole (pripravnici, organizacija nastave, pedagoška dokumentacija...)	tijekom godine
6.3.	Suradnja s defektologinjom škole (učenici s teškoćama u razvoju, posebni razredni odjeli...)	tijekom godine
6.4.	Suradnja sa školskom knjižničarkom (organizacija književnih susreta, dogovori s predstavnicima izdavačkih kuća...)	tijekom godine
<i>7. Analiza postojećeg stanja</i>		
Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
7.1.	Analiza realizacije odgojno-obrazovnih zadaća na kraju 1. i 2. polugodišta	siječanj, lipanj
7.2.	Analiza uspjeha učenika na kraju 1. i 2. polugodišta	siječanj, lipanj
7.3.	Samovrednovanje škole (analiza cjelokupnog rada škole te prijedlog mjera za poboljšanje rada u sljedećoj školskoj godini)	lipanj, srpanj, kolovoz
<i>8. Suradnja s institucijama</i>		
Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
8.1.	Suradnja s Upravnim odjelom za obrazovanje i mlade Osječko-baranjske županije	tijekom godine
8.2.	Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja	tijekom godine
8.3.	Suradnja sa Savezom Slovaka, Maticom Slovaka i Slovačkim kulturnim centrom u Našicama	tijekom godine
8.4.	Suradnja s gradonačelnikom i Uredima gradske uprave Našice	tijekom godine
8.5.	Suradnja s policijom	tijekom godine
8.6.	Sudjelovanje u radu Vijeća za prevenciju grada Našica	tijekom godine
8.7.	Suradnja s kulturnim, sportskim i društvenim ustanovama i organizacijama	tijekom godine

9. Stručno usavršavanje		
Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
9.1.	Individualno stručno usavršavanje	tijekom godine
9.2.	Sudjelovanje u radu Županijskog stručnog vijeća ravnatelja	tijekom godine
9.3.	Sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima u organizaciji MZO-a i AZOO	tijekom godine

Godišnje: 1952 sata

Državni praznici i blagdani: 72 sata

Godišnji odmor: 240 sati

19.9. Plan i program rada stručnog suradnika pedagoga

1. Pripremanje školskih odgojno-obrazovnih programa i njihove realizacije		
Redni broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
1.1.	Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Škole, školskog kurikulumu, statistički podaci	rujan
1.2.	Izrada godišnjeg programa rada pedagoga	rujan
1.3.	Pomoć u godišnjem i mjesečnom integracijsko – korelacijskom planiranju nastave	rujan/ listopad
1.4.	Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama	rujan
1.5.	Planiranje praćenja napredovanja učenika	rujan/ listopad
1.6.	Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima	rujan/ listopad
1.7.	Pripremanje individualnih programa za uvođenje pripravnika u samostalni rad	rujan/ listopad po potrebi
1.8.	Planiranje i programiranje praćenja i unapređivanja nastave, ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada i izvannastavne aktivnosti	rujan/ listopad po potrebi
1.9.	Uvođenje i praćenje inovacija u svim sastavnicama odgojno-obrazovnog procesa (sadržaj, metode rada, nastavna oprema, sredstva i pomagala...)	tijekom godine
1.10.	Planiranje i sudjelovanje u estetsko-ekološkom uređivanju prostora škole	tijekom godine

1.11.	Planiranje rada u sklopu projekta Odgoj za volonterstvo	rujan
1.12.	Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada Tima za kvalitetu	rujan
<i>2. Neposredno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu</i>		
2.1. UNAPREĐIVANJE RADA ŠKOLE		
Redni broj	Područje rada	Vrijeme realizacije
2.1.1.	Organizacija posjeta razrednim odjelima – provođenje pedagoških radionica (Međupredmetne teme, projekti, aktivnosti)	rujan/ listopad po potrebi
2.1.2.	Poticanje uvođenja i primjene novih metoda i oblika nastavnog i školskog rada	tijekom godine
2.1.3.	Stručna pedagoška i didaktičko-metodička pomoć u ostvarivanju godišnjih izvedbenih kurikulumuma	tijekom godine
2.1.4.	Praćenje realizacije dopunskog i dodatnog rada, izbornih predmeta, izvannastavnih i izvanučioničkih aktivnosti	tijekom godine
2.1.5.	Predlaganje načina za unapređivanje kvalitete rada škole, kulture škole i profesionalne kulture	tijekom godine
2.1.6.	Praćenje ocjenjivanja učenika, ponašanje učenika, rješavanje problema u razrednom odjelu, pedagoške mjere	tijekom godine
2.1.7.	Sudjelovanje u realizaciji programa kulturne i javne djelatnosti škole	tijekom godine
2.1.8.	Sudjelovanje u provođenju školskog preventivnog programa (SRO, CAP programa, SNEP – 2 Junior programa, Lajkam nenasilje, Tomislav – virtualni učenik)	tijekom godine
2.1.9.	Posjeti nastavi, hospitacije	tijekom godine
2.1.10.	Sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu, stručnih vijeća škole i Učiteljskog vijeća.	tijekom godine
2.2. RAZVOJNI I SAVJETODAVNI RAD		
Redni broj	Područje rada	Vrijeme realizacije
2.2.1.	Pružanje stručne pomoći učenicima s teškoćama u učenju, s lošim obiteljskim prilikama i drugim otežavajućim okolnostima	tijekom godine
2.2.2.	Pedagoške radionice (priprema i realizacija) - osposobljavanje učenika za cjeloživotno učenje	tijekom godine
2.2.3.	Sudjelovanje u radu stručnih vijeća	tijekom godine
2.2.4.	Sudjelovanje u radu razrednih vijeća	tijekom godine
2.2.5.	Sudjelovanje u radu Učiteljskog vijeća	tijekom godine

2.2.6.	Sudjelovanje u radu stručne službe škole	tijekom godine
2.2.7.	Suradnja s ravnateljem	tijekom godine
2.2.8.	Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima	tijekom godine
2.2.9.	Savjetodavni rad s učiteljima i nastavnicima	tijekom godine
2.2.10.	Individualno i skupno pružanje savjetodavne pomoći roditeljima (predavanja za roditelje, razgovori)	rujan lipanj po potrebi
2.2.11.	Razmatranje i predlaganje odgojno-obrazovnih mjera za sankcioniranje nepoželjnih ponašanja učenika	tijekom godine

2.3. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA

Redni broj	Područje rada	Vrijeme realizacije
2.3.1.	Sudjelovanje u provođenju zdravstvenog odgoja i obrazovanja i podizanje zdravstvene kulture učenika i drugih sudionika odgojno-obrazovnog procesa	tijekom godine
2.3.2.	Pomoć učenicima u ostvarivanju zdravstvene i socijalne zaštite učenika	tijekom godine
2.3.3.	Upoznavanje socijalnih prilika učenika i pomoć učeniku u ostvarivanju socijalno-zaštitnih potreba	tijekom godine
2.3.4.	Suradnja s Policijskom postajom Našice, Hrvatskim zavodom za socijalni rad Našice	tijekom godine

3. Vrednovanje ostvarenih rezultata, provođenje studijskih analiza, istraživanja i projekata

Redni broj	Područje rada	Vrijeme realizacije
3.1.	Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve	siječanj lipanj
3.2.	Analiza odgojno – obrazovnih rezultata na kraju I. polugodišta	siječanj
3.3.	Analiza odgojno – obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine, školske godine	lipanj/ srpanj
3.6.	Sociometrija	travanj/svibanj
3.7.	Interpretacija rezultata istraživanja	tijekom godine
3.8.	Samovrednovanje rada stručnog suradnika pedagoga	tijekom godine
3.9.	Samovrednovanje rada škole – kvalitativna i kvantitativna analiza, ostvarenost ciljeva	siječanj/ srpanj/ kolovoz

4. Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika

Redni broj	Područje rada	Vrijeme realizacije
------------	---------------	---------------------

4.1.	Planiranje i provedba obveznog stručnog usavršavanja učitelja i stručnih suradnika - Predavanje na Učiteljskom vijeću, na stručnim vijećima	tijekom godine
4.2.	Praćenje i pružanje stručne pomoći pripravnicima i učiteljima početnicima	tijekom godine
4.3.	Praćenje i pružanje stručne podrške razrednicima	tijekom godine
4.4.	Suradnja sa stručnjacima i ustanovama koje prate odgojno-obrazovni sustav i onima koji se bave unapređivanjem odgoja i obrazovanja	tijekom godine
4.5.	Organiziranje i izvedba oglednih nastavnih satova	tijekom godine
4.6.	Praćenje stručne i znanstvene literature te informiranje učitelja o novostima	tijekom godine
4.7.	Stručno usavršavanje pedagoga - Praćenje znanstvene i stručne literature i periodike - Stručno usavršavanje u Školi: UV, RV, stručna vijeća - Županijsko stručno vijeće pedagoga – vođenje Županijskog stručnog vijeća pedagoga Osječko-baranjske županije - Usavršavanja u organizaciji MZOŽ i AZOO i ostalih ustanova	rujan, tijekom godine
5. Bibliotečno-informacijska i dokumentacijska djelatnost		
Redni broj	Područje rada	Vrijeme realizacije
5.1.	Sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora znanja, sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, učitelja i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature	tijekom godine
5.2.	Pružanje stručne pomoći učenicima i učiteljima u korištenju literature	tijekom godine
5.3.	Vođenje školske, pedagoške i nastavne dokumentacije	tijekom godine
5.4.	Pregled učiteljske dokumentacije	siječanj/ srpanj
5.5.	Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima	tijekom godine
5.6.	Vođenje dokumentacije o radu pedagoga	tijekom godine

Godišnje: 1984 sata

Državni praznici i blagdani: 72 sata

Godišnji odmor: 208 sati

19.10. Plan i program rada stručnog suradnika psihologa

POSLOVI I ZADACI PSIHOLOGA	Suradnici	Vrijeme
1. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE		
Suradnja u organizaciji i planiranju rada škole za šk. god. 2023./24.	ravnateljica	rujan
1.1. prijem novih učenika i raspoređivanje u razredne odjele	pedagoginja	lipanj
1.2. sudjelovanje u prihvatu učenika prvog razreda	učitelji	
1.3. sudjelovanje u organizaciji i provođenju upisa u prvi razred		rujan
1.4. formiranje razrednih odjela učenika prvog razreda	ravnateljica	
2. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I REALIZACIJA RADA ŠKOLE	voditelji aktiva	rujan
2.1. Sudjelovanje u izradi i izvještaju godišnjeg plana i programa rada škole, te školskog kurikulumuma za školsku godinu 2023./24.		tijekom godine
2.2. Sudjelovanje i izvođenje u planiranju sadržaja stručnih aktiva učitelja/nastavnika	stručna služba	
2.3. Izrada i izvještaj plana i programa rada stručnog suradnika psihologa za školsku godinu 2023./24.		tijekom godine
2.4. Izrada/sudjelovanje i izvještaj školskog programa učenja i informacijske pismenosti „Putovanje kroz znanje“		
2.5. Sudjelovanje u izradi prijedloga plana i programa rada razrednika		rujan
3. STATISTIČKI PODACI NA POČETKU I NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE		rujan
3.1. Sudjelovanje u prikazu statističkih podataka – npr. OŠ/P I OŠ/K i dr. Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta i županijskom uredu		lipanj
4. RAD S UČENICIMA na individualnoj i / ili skupnoj razini od pripreme, realizacije do evaluacije rada		
4.1. Utvrđivanje stanja učenika na području		tijekom godine
▪ akademske kompetencije		
▪ intelektualne razvijenosti		
▪ sklonosti za učenje: slabih i jakih strana		
▪ emocionalnog razvoja i osobina ličnosti		
▪ socijalni vještina i značajki ponašanja		
▪ obrazovne okoline		
▪ školske/razredne klime		

<ul style="list-style-type: none"> ▪ posebnih potreba ▪ psihofizičke spremnosti za upis u prvi razred osnovne škole <p>4.2. Savjetodavni rad s učenicima</p> <p>4.2.1. Individualni i / ili grupni savjetodavni rad u kojem se upućuju učenici na unapređenje u učenju i postignuću, te primjeni znanja i poboljšanju učenikovog mentalnog zdravlja</p> <p>4.2.2. Primjena i provođenje različitih akademskih i bihevioralnih intervencija usmjerene na poboljšanje učenja i ponašanja</p> <p>4.3. Intervencije u radu s učenicima</p> <p>4.3.1. Rad s učenicima na promjenama u području prepoznatih teškoća</p> <p>4.3.2. Intervencije na razini škole/razreda u vrhu poboljšanja uvjeta učenja i prilagodbe na školsku okolinu</p> <p>4.3.3. Provođenje individualnog i/ili grupnog treninga vještina učenja, socijalnih vještina i komunikacijskih vještina za učenike sa nedostacima u tim područjima</p> <p>4.3.4. Primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama</p> <p>4.4. Prevencija</p> <p>4.4.1. Rad na programima kojima se gradi pozitivan odnos učenika s vršnjacima i odraslim osobama</p> <p>4.4.2. Rano otkrivanje potencijalnih akademskih deficita i/ili teškoća u učenju</p> <p>4.4.3. Potiče kreiranje sigurne i podržavajuće okoline za učenje</p> <p>4.4.4. Podupiranje uvažavanja različitosti</p> <p>5. RAD S RODITELJIMA</p> <p>5.1. Utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkog intervjua</p> <p>5.2. Individualni i / ili grupni rad savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba</p> <p>5.3. Intervencija odnosno rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća</p>	<p>učitelji</p> <p>stručnjaci određene spec., učitelji, roditelji</p> <p>stručnjaci određene spec., učitelji, roditelji</p>	<p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p>
--	---	---

<p>5.4. Obrazovanje roditelja o vještinama roditeljstva i tehnikama discipliniranja; strategijama suočavanja s rizičnim ponašanjima</p> <p>6. RAD S UČITELJIMA</p> <p>6.1. Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka</p> <p>6.2. Individualni i / ili grupni rad savjetodavni rad s učiteljima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih teškoća</p> <p>6.3. Intervencija</p> <p>6.3.1. Rad s učiteljima na promjenama u području prepoznatih teškoća</p> <p>6.3.2. Razvijanje strategije individualizacije u poučavanju u svrhu optimalnog učenikovog napredovanja</p> <p>6.4. Obrazovanje učitelja o primjeni strategija učenja i poučavanja; tehnikama vođenja razreda i upravljanja ponašanjem; pristupima u radu s učenicima s posebnim potrebama; prevenciji kriznih stanja i reakcijama na krizu</p> <p>7. ISTRAŽIVANJE I RAZVOJNI PROGRAMI</p> <p>7.1. Pomoć učiteljima u ostvarivanju i organizaciji projekata i integrativnih oblika nastave</p> <p>7.2. Pomoć u uvođenju inovacija u nastavu</p> <p>7.3. Istraživački rad, evaluacije programa</p> <p>7.4. Provođenje projekata u kojima je psiholog nosilac</p> <p>7.5. Koordiniranje vanjskih programa u školi</p> <p>7.6. Humanitarne aktivnosti</p> <p>8. SKRB ZA MENTALNO ZDRAVLJE</p> <p>8.1. Koordinira suradnju s ostalim stručnjacima u području mentalne, zdravstvene i socijalne skrbi u lokalnoj zajednici</p> <p>8.2. Ostvaruje partnerstvo s roditeljima i nastavnicima kako bi se postigla zdrava školska i obiteljska klima</p> <p>8.3. Promovira pitanja važna za psihofizičko zdravlje u školskoj okolini.</p>	<p>stručnjaci određene spec., učitelji</p> <p>školska liječnica, stručnjaci određene specijalnosti</p>	<p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p>
---	--	---

<p>8.4. Suradnja sa školskom liječnicom, socijalnim radnikom, defektologom određene specijalnosti i ostalih stručnih osoba prema potrebi odgojno obrazovnih problema učenika</p> <p>9. SUDJELOVANJE U ANALIZI REZULTATA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA</p> <p>9.1. Prisustvovanje nastavi prema potrebi s ciljem praćenja rada pojedinih učenika i/ili učitelja</p> <p>9.2. Pregled pedagoške dokumentacije prema potrebi</p> <p>9.3. Prisustvovanje sjednicama Razrednih i Učiteljskih vijeća</p> <p>10. RAD U FUNKCIJI ČLANA ŠKOLSKOG I ŽUPANIJSKOG POVJERENSTVA ZA UTVRĐIVANJE PSIHOFIZIČKOG RAZVOJA DJECE</p> <p>11. OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <p>11.1. Sudjelovanje i prisustvovanje na stručnim vijećima, seminarima, konferencijama, verificiranim edukacijama (u organizaciji i/ili s preporukom AZOO, MZOŠ, HPD, DPO i HPK)</p> <p>11.2. Praćenje inovacija putem literature i interneta</p> <p>11.4. Sudjelovanje u radu različitih sekcija i udruga</p> <p>11.5. Izvanškolski stručni rad (članci, predavanja i sl.)</p> <p>13. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU</p>	<p>školska liječnica, UDU</p>	<p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p>
---	-----------------------------------	---

Godišnje: 1952 sata

Državni praznici i blagdani: 72 sata

Godišnji odmor: 240 sati

19.11. Plan i program rada stručnog suradnika edukacijskog rehabilitatora – socijalnog pedagoga

Područja rada	Nositelji	Vrijeme
<p>Neposredan rad s učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rad na otkrivanju i dijagnosticiranju učenika s teškoćama u razvoju i neprihvatljivim oblicima ponašanja • Individualni i grupni rad s učenicima (savjetovanje, pomoć u svladavanju nastavnih sadržaja, educiranje, radionice, provođenje CAP (prevencija zlostavljanja djece) programa s učenicima 2. razreda, 8. razreda i učenicima posebnih razrednih odjela, provođenje programa "Razvoj vještina za adolescenciju", provođenje programa "Alati za modern doba" u 7. i 8. razredima, provođenje programa LaRa u svim 4. razredima, te radionice na satovima razrednika ovisno o potrebama razreda • Rad na prevenciji pojavnih oblika poremećaja u ponašanju – individualni i grupni rad s učenicima 	stručni suradnici, učitelji	tijekom godine
<p>Poslovi koji proizlaze iz neposrednog rada s učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planiranje i programiranje individualnog i grupnog rada • Planiranje rada za učenike s teškoćama u razvoju za školsku godinu 2023./2024. • Pripreme za neposredan rad s učenicima (prikupljanje podataka o učenicima, priprema materijala za rad) • Praćenje razvoja i napredovanja učenika 	učitelji, učenici	tijekom godine
<p>Suradnja s učiteljima</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suradnja pri upućivanju učenika na opservaciju zbog izbora primjerenog oblika školovanja • Predlaganje i pomoć pri izboru djelotvornih pedagoških postupaka u radu s učenicima s teškoćama u razvoju • Pomoć pri izradi individualiziranih kurikuluma • Predavanja na roditeljskim sastancima prema dogovoru s razrednicima (od 1. do 8. razreda) 	učitelji, stručni suradnici	tijekom godine
<p>Suradnja s pomoćnicima u nastavi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praćenje rada pomoćnika u nastavi • Predlaganje i pomoć pri izboru djelotvornih pedagoških postupaka u radu s učenicima 	stručni suradnici, pomoćnici u nastavi, učitelji	tijekom godine

<p>Suradnja s ravnateljem i članovima stručnog tima</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planiranje i programiranje rada • Svakodnevni dogovori pri organizaciji provođenja odgojno-obrazovnog rada • Rad u povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta (pri upisu u I. razred i pri izboru primjerenog oblika školovanja) 	ravnatelj, stručni suradnici	kontinuirano, tijekom godine početkom ožujka
<p>Suradnja s roditeljima</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individualni i grupni savjetodavni razgovori 		tijekom godine
<p>Suradnja s ustanovama koje skrbe o zaštiti, odgoju, zdravlju i obrazovanju djece i mladeži - s Centrom za socijalnu skrb, Policijskom upravom, školskom liječnicom, ostalim zdravstvenim ustanovama</p>		tijekom godine
<p>Suradnja sa stručnim, upravnim, građanskim, gospodarskim i političkim organizacijama i tijelima izvan škole</p>		tijekom godine
<p>Stručno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje na stručnim vijećima, seminarima, konferencijama, edukacijama (u organizaciji ili s preporukom AZOO, MZO, stručnih udruga) • Praćenje novosti s područja struke - stručna literatura i internet 		tijekom godine
<p>Vođenje dokumentacije</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dosjei učenika • Dnevnik rada • Izrada mišljenja 		tijekom godine
<p>Ostali poslovi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole • Praćenje, organiziranje i sudjelovanje u radu razrednih vijeća i stručnih vijeća škole • Pisanje različitih izvješća i dopisa • Poslovi izvan plana rada • Vođenje Županijskog stručnog vijeća za preventivne programe i socijalne pedagoge u osnovnim školama • Vođenje Školskog preventivnog programa • Rad u timu za inkluziju 	ravnatelj, stručni suradnici, učitelji	tijekom godine

Godišnje: 1952 sata

Državni praznici i blagdani: 72 sata

Godišnji odmor: 240 sati

19.12. Plan i program rada stručnog suradnika knjižničara

Aktivnosti i radni zadaci	Vrijeme
1. STRUČNO-KNJIŽNIČNA I INFORMACIJSKO-REFERALNA DJELATNOST	
<ul style="list-style-type: none"> a) izrada plana i programa stručnog suradnika knjižničara b) upravljanje knjižnicom i organizacija rada u knjižnici c) praćenje stručne literature i knjižarskih kataloga d) istraživanje potreba korisnika (učenika i učitelja) e) nabava knjižne građe (lektira, stručna literatura, referentna građa, pretplata časopisa) f) inventarizacija građe g) obrada knjižne građe (tehnička i stručna (klasifikacija) h) računalna obrada knjiga u programu MetelWin e) ulaganje i smještaj građe f) zaštita građe (popravak oštećenih knjiga, omatanje) g) izlučivanje građe (oštećena koja je za otpis) h) davanje građe na korištenje (posudba) i) praćenje i evidencija svih aktivnosti (statistika) j) provođenje ankete o zadovoljstvu korisnika knjižnicom k) narudžba i distribucija učeničkih časopisa l) izrada Izvješća o radu Knjižnice 	<p>rujan</p> <p>tijekom školske godine</p> <p>lipanj - kolovoz</p>
2. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST	
<ul style="list-style-type: none"> A) Neposredni rad s učenicima <ul style="list-style-type: none"> a) upoznavanje učenika petog i prvog razreda sa školskom knjižnicom b) upoznavanje s građom i načinima samostalnog korištenja knjižnice c) pomoć pri izboru knjige, upućivanje u korištenje raznih izvora znanja d) poučavanje knjižnično-informacijske pismenosti e) vođenje skupina INA-e Filmski klub i Školski kulturni klub f) razvijanje čitalačke pismenosti g) pedagoška pomoć u ostvarivanju nastavnih i izvannastavnih sadržaja h) navikavanje učenika da slobodno vrijeme provode u knjižnici i) Zelena knjižnica – cjelogodišnje aktivnosti vezane uz ekologiju j) upoznavanje učenika s novitetima B) Suradnja s učiteljima, stručnim suradnicima i ravnateljem <ul style="list-style-type: none"> a) utvrđivanje plana nabave lektire i stručne literature te časopisa b) odabiranje i priprema građe potrebnih za izvođenje nastave, slobodnih aktivnosti i projekata c) informiranje o novim izvorima znanja d) suradnja u ostvarivanju radionica e) sudjelovanje u radu Tima za kulturnu i javnu djelatnost f) sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu g) sudjelovanje u radu Tima za estetsko uređenje škole h) koordinacija projekata, aktivnosti i natječaja (Tjedan bajki, Art(d)eko knjiga, Našički spomenar, Noć u knjižnici, Putovanje kroz znanje, Ruksak pun kulture, Link Quest, filmski natječaji) 	<p>rujan/ siječanj</p> <p>tijekom školske godine</p> <p>tijekom školske godine</p> <p>tijekom školske godine</p> <p>tijekom školske godine</p>

<ul style="list-style-type: none"> i) organizacija provedbe nastavnih sati u knjižnici sukladno kurikulumima nastavnih predmeta i sata razrednog odjela j) predavanja i radionice na Učiteljskom vijeću, Županijskom aktivu knjižničara osnovnih škola, Aktivu knjižničara našičkog kraja, Aktivu RN, Aktivu društveno-humanističke skupine predmeta, Proljetnoj školi školskih knjižničara i dr. 	
3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST	
<ul style="list-style-type: none"> a) suradnja s Gradskom knjižnicom Našice, Zavičajnim muzejom Našice i drugim kulturnim i obrazovnim institucijama b) suradnja a školskim knjižničarima c) suradnja s nakladnicima d) organiziranje tematskih izložaba e) organizacija književnih susreta f) organizacija kazališnih i kinopredstava g) lektura i objava vijesti na školskoj mrežnoj stranici i Facebook stranici Knjižnice i Škole h) sudjelovanje u školskim projektima i programima i) sudjelovanje u projektima, natjecajima i aktivnostima (Tjedan bajki, Art(d)eko knjiga, Našički spomenar, Noć u knjižnici, Putovanje kroz znanje, Škola za 21. stoljeće, Ruksak pun kulture, Link Quest, škola za kreativnost, filmski natjecaji) j) ažuriranje mrežne stranice Našički spomenar k) promocija knjiga l) gledanje i slušanje filmova i glazbe u školskoj knjižnici m) obilježavanje značajnih datuma i blagdana (Dječji tjedan, Mjesec knjige, Dan jezika, Dan hrvatske knjige, Dan školskih knjižnica, Europski dan jezika, Božić, Uskrs, Dan darivanja knjigom, Dan Harryja Pottera,...) 	<p>tijekom školske godine</p> <p>listopad, travanj</p> <p>tijekom školske godine</p>
4. STRUČNO USAVRŠAVANJE KNJIŽNIČARA	
<ul style="list-style-type: none"> a) praćenje stručne, dječje i odgojno-obrazovne literature, stručnih recenzija i prikaza knjiga b) sudjelovanje na stručnim sastancima škole c) sudjelovanje na stručnim skupovima Županijskog stručnog vijeća osnovnoškolskih knjižničara d) sudjelovanje u radu stručnog vijeća i na stručnim skupovima našičkih i knjižničara susjednih općina e) sudjelovanje na edukacijama za školske knjižničare u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Gradske i sveučilišne knjižnice u Osijeku, Centra za stalno stručno usavršavanje knjižničara, Društva knjižničara Slavonije i Baranje, Odsjeka za informacijske znanosti Filozofskog fakulteta u Osijeku, Hrvatske udruge školskih knjižničara, Hrvatske mreže školskih knjižničara, Hrvatskog čitateljskog društva te drugih stručnih i odgojno-obrazovnih institucija i udruga f) posjet Interliberu 	<p>tijekom školske godine</p> <p>studeni</p>

Godišnje: 1952 sata

Državni praznici i blagdani: 72 sata

Godišnji odmor: 240 sati

19.13. Poslovi i radni zadaci tajnika

R. br.	OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA	VRIJEME IZVRŠENJA
1.	Prijava potreba za radnicima, vođenje postupka do izbora, obavijest kandidatima o izvršenom izboru	kolovoz, rujan, tijekom godine
2.	Izrada teksta odluka, rješenja o zaduženju, ugovora o radu	kolovoz, rujan, tijekom godine
3.	Otvaranje personalnog dosjea radnika, unos podataka u matičnu knjigu, prijava i odjava radnika	kolovoz, rujan, tijekom godine
5.	Izrada uvjerenja o upisu učenika u školsku godinu i redovitom pohađanju nastave	tijekom godine
6.	Statistika, E- matica	lipanj, srpanj, rujan, listopad, siječanj
7.	Izrada nacrtu pravilnika i drugih normativnih akata	studenj, prosinac, veljača
8.	Praćenje i proučavanje izmjena i dopuna zakonskih propisa te tumačenja istih radnicima	studenj, prosinac, veljača
9.	Izrada plana i rješenja o korištenja godišnjeg odmora	lipanj, srpanj
10.	Popunjavanje statistike za potrebe Ureda za statistiku, Županijskog ureda i Upravnog odjela	lipanj, rujan, listopad
11.	Vođenje evidencije o sistematskim pregledima i suradnja s HE odjelom	rujan
12.	Sudjelovanje u radu organa upravljanja i vođenje zapisnika	tijekom godine
13.	Priprema materijala za organe upravljanja, informiranje, izvješće	tijekom godine
14.	Provođenje Odluka organa upravljanja	tijekom godine
15.	Samostalno rješavanje predmeta	tijekom godine
16.	Organizacija zamjene odsutnog pom. i teh. osoblja	tijekom godine
17.	Suradnja s računovodstvom, stručnim suradnicima, osobljem školske kuhinje, pomoćnim i tehničkim osobljem	tijekom godine
18.	Organizacija popravaka oštećenja objekata i kontrola izvršenja	tijekom godine
19.	Razni administrativni i telefonski poslovi tijekom dana	tijekom godine

Godišnje: 1952 sata

Državni praznici i blagdani: 72 sata

Godišnji odmor: 240 sati

19.14. Poslovi i radni zadaci računovođe

Redni broj	Opis poslova	Vrijeme izvršenja
1.	<p>Izrada financijskih planova</p> <p>Prijedlog financijskog plana za trogodišnje razdoblje prema pokazateljima Ministarstva financija</p> <p>Financijski plan na razini financijske godine</p> <p>Rebalans godišnjeg financijskog plana prema dinamici prihoda</p> <p>Plan potrebnih sredstava za smjenski rad, rad u turnusima</p> <p>Plan potrebnih sredstava za prekovremeni rad</p>	<p>početak godine</p> <p>tijekom godine</p>
2.	<p>Knjigovodstveni poslovi</p> <p>Knjiženje poslovnih promjena kroz dnevnik i glavnu knjigu slijedom vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava, te kontrola istih (ulaznih i izlaznih računa, isplatnica, uplatnica, obračun plaća i naknada, ugovora o djelu, priliva i odliva sredstava sa žiro-računa, provođenje kompenzacija bolovanja HZZO-MZOŠ)</p>	svakodnevno
3.	<p>Vođenje pomoćnih knjiga, odnosno analitičkog knjigovodstva</p> <p>Dugotrajne nefinancijske imovine</p> <p>Kratkotrajne nefinancijske imovine-sitan inventar</p> <p>Vođenje knjige ulaznih računa</p> <p>Vođenje knjige izlaznih računa</p>	tijekom godine
4.	<p>Sastavljanje godišnjih i periodičnih financijskih izvještaja</p> <p>Bilance</p> <p>Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima</p> <p>Izvještaj o obvezama</p> <p>Bilješke</p> <p>Izvještaj o financiranjima iznad minimalnih standarda za decentralizirane rashode</p>	<p>godišnje</p> <p>kvartalno</p> <p>godišnje</p> <p>godišnje</p> <p>kvartalno</p>
5.	Izrada mjesečnih zahtjeva za dodjelu sredstava	svaki mjesec
6.	<p>Obračun i isplata plaće</p> <p>Obračun osnovne plaće</p>	svaki mjesec

	Bolovanja na teret poslodavca Smjenskog, prekovremenog rada Bolovanja preko 42 dana Naknade za trošak prijevoza Jubilarnih nagrada, pomoći i otpremnina Tromjesečnih prosjeka za godišnji odmor Obračun i isplata ostalih materijalnih prava iz Kolektivnog ugovora Obrada obustava na plaći (kredita i ovrha)	
7.	Obračun i isplata ugovora o djelu	po potrebi
8.	Sastavljanje mjesečnih ID i IDD OBRAZACA, godišnjih ID-1 i potvrda za poreznu upravu	mjesečno
9.	Vođenje poreznih kartica zaposlenika	godišnje
10.	Financijski i knjigovodstveni poslovi vezani za rad školske kuhinje, ekskurzija, školskih športskih klubova (od planiranja do plaćanja računa)	svakodnevno
11.	Kontrola obračuna i knjiženje putnih naloga	svakodnevno
12.	Poslovi vezani uz uspostavu i razvoj sustava financijskog upravljanja	godišnje
13.	Kontakti s Ministarstvom, Županijom, Finom, Poreznom upravom, HZ za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (osobni kontakti, elektronska pošta, dostava obrazaca i izvješća)	po potrebi
14.	Praćenje zakonskih propisa posredstvom literature, seminara	mjesečno
15.	Ostali poslovi na zahtjev ravnatelja, ministarstva, županije/grada (izvješća ravnatelju, Školskom odboru, Ministarstvu, Županiji)	po potrebi

Godišnje: 1952 sata

Državni praznici i blagdani: 72 sata

Godišnji odmor: 240 sati

20. PLAN RADA UČENIČKE ZADRUGE TOMISLAV

Očekivani rezultati (ciljevi) Učeničke zadruge za šk. god. 2023./2024.

Primjerenim metodičkim postupcima, pod vodstvom učitelja mentora, omogućiti učenicima razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu bioloških, tehničkih, gospodarskih, društvenih i srodnih znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada.

Namjena Učeničke zadruge:

- razvijati i njegovati radne navike, radne vrijednosti i stvaralaštvo, odgovornost, inovativnost, poduzetnost, snošljivost i potrebu za suradnjom;
- omogućiti stjecanje, produbljivanje, proširivanje i primjenu znanja te razvoj sposobnosti bitnih za gospodarstvo i organizaciju rada;
- razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode kao i njegovanje baštine i pučkoga stvaralaštva
- profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika te stvaranje preduvjeta za prijenos i praktičnu primjenu znanja u životu i lokalnoj sredini
- razvijati svijest o mogućnostima, dosezima i potrebi primjene suvremenih znanstvenih, tehničkih i tehnoloških dostignuća

Nositelji Učeničke zadruge: učitelji predmetne i razredne nastave, stručna služba, roditelji, učenici

R. br.	Naziv projekta/aktivnosti	Namjena	Nositelji	Vrijeme realizacije
1.	SPRETNE RUKE Izrada rukotvorina od prirodnih materijala, Izrada rukotvorina povodom Božića, Valentinovski ukrasi, Ukrašavanje drvenih i staklenih predmeta decoupage tehnikom, Sijanje ukrasne biljke, Izrada rukotvorina povodom Uskrsa, Izrada nakita od različitog materijala.	učenici i građanstvo	učiteljica Branka Lovošević	tijekom školske godine
2.	RUKOTVORCI Izrada jesenskih ukrasa od raznog materijala. Izrada košarice s jabukama. Izrada stolne lampe. Izrada božićnih ukrasa od raznih materijala, Izrada čestitki za Valentinovo, klaunova od papira za maskenbal. Izrada košara za Uskrs.	učenici i građanstvo	učiteljica Zrinka Pinter	tijekom školske godine

3.	<p>SPRETNE RUKE</p> <p>Izrada jesenskog vjenčića, Izrada straničnika origami tehnikom, Sijanje pšenice na sv. Luciju, Učenici će izrađivati ukrase za bor od slanoga Tijesta, Učenici će peći tradicionalne kolačiće medenjake, umotavati ih u ukrasni papir/posudicu te pripremati za prodajnu izložbu, Učenici će izraditi kućice za ptičice, Izrada snjegoviće od recikliranog materijala, Izrada ukrasa za Božić, Valentinovo i Uskrs. Ukrasi su namjenjeni za prodaju na štandu Učeničke zadruge.</p>	učenici i građanstvo	učiteljica Marina Bukvić	tijekom školske godine
4.	<p>LIKOVNA SKUPINA</p> <p>Izrada ukrasa za Božić, Valentinovo i Uskrs. Ukrasi su namjenjeni za prodaju na štandu Učeničke zadruge.</p>	svi učenici škole i građanstvo	učitelj Josip Kanis	tijekom školske godine
5.	<p>DOMAĆINSTVO</p> <p>Izrada ukrasa za Božić, Valentinovo i Uskrs. Ukrasi su namjenjeni za prodaju na štandu Učeničke zadruge.</p>	svi učenici škole i građanstvo	učiteljica edukacijski rehabilitator Martina Martinov Pelin	tijekom školske godine
6.	<p>GRADITELJSTVO</p> <p>Izrada ukrasa za Božić, Valentinovo i Uskrs. Ukrasi su namjenjeni za prodaju na štandu Učeničke zadruge</p>	svi učenici škole i građanstvo	učitelj Vanja Vujnović	tijekom školske godine
7.	<p>PRIMJENJENI DIZAJN</p> <p>Izrada majica i platnenih vrećica s logom škole i znamenitostima Grada Našica.</p>	svi učenici škole i građanstvo	učitelj Josip Kanis i pedagoginja Ivana Šteković	tijekom školske godine

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA IZRADILA: NATAŠA KRULJAC, VODITELJICA ZADRUGE

21. ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO TOMISLAV

Školsko športsko društvo Tomislav planira sudjelovanje, organizaciju i provedbu natjecanja školskih športskih društava na općinskoj, županijskoj i regionalnoj razini, sa svrhom uključivanja sve većeg broja učenika u sustav školskih natjecanja te postizanje boljih i kvalitetnijih rezultata školskih športskih društava na svim razinama natjecanja.

Ciljevi društva:

Poticati i promicati stručni rad u školskome športu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici.

Poticati etička i moralna načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture športa.

Pomoć u rada Univerzalne sportske škole koje djeluje u OŠ kralja Tomislava.

Sudjelovanje u provedbi raspisanih natječaja.

Upoznavanje svih članova sa novitetima vezano za školski šport.

Obilježavanje brojnih manifestacija u organizaciji grada Našica i drugih društava koja pridonose promicanju važnosti bavljenja sportom i zdravim načinom življenja.

Voditelj Školskog športskog društva Tomislav je Marko Žigić, učitelj Tjelesne i zdravstvene kulture.